



---

## **Протокол №1**

### **засідання Приймальної комісії**

**Відкритого міжнародного університету розвитку людини «Україна»**

**02.12.2011р.**

**м. Київ**

**Голова – П.М. Таланчук**

**Секретар – Кривша Ю.В.**

#### **Присутні:**

Проректор з наукової роботи – Олефір Віктор Іванович.

Проректор зі стратегії розвитку університету – Коляда Оксана Петрівна.

Проректор з експлуатації та розвитку матеріально-технічної бази – Поліщук Петро Петрович.

Проректор з організаційно-адміністративної роботи – Фесюк Петро Васильович.

Проректор з фінансово-економічної роботи-головний бухгалтер – Журавльова Валентина Миколаївна.

Начальник управління навчально-виховної роботи – Веденєєва Ольга Анатоліївна.

Начальник управління організаційної роботи з територіально відокремленими структурними підрозділами – Петроченко Світлана Володимирівна.

Директор Інституту філології та масових комунікацій – Барна Наталія Віталіївна.

Директор Інституту права та суспільних відносин – Галуцько Валентин Васильович.

Директор Інженерно-технологічного інституту – Малишев Віктор Володимирович.

Директор Інституту економіки та менеджменту – Мних Микола Володимирович.

Директор біомедичного факультету – Нарожнов Валентин Васильович.

Директор Інституту комп'ютерних технологій – Поліновський Вячеслав Васильович.

Директор Інституту соціальних технологій – Сердюк Людмила Захарівна.

Директор коледжу «Освіта» - Смолянова Світлана Іванівна.

#### **Порядок денний:**

1. Обговорення питання щодо розробки та затвердження «Положення про Приймальну комісію Університету «Україна».

**Доповідає:** Волинчук О.А.

2. Різне.

1. **СЛУХАЛИ:** Волинчук О.А. довела до відома присутніх, що на основі наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 28 листопада 2011 року № 1373 «Про затвердження Примірного положення про приймальну комісію вищого навчального закладу України» та з метою забезпечення єдиних вимог щодо організації прийому до університету і вдосконалення роботи Приймальної комісії потрібно розробити «Положення про приймальну комісію Відкритого міжнародного університету розвитку людини «Україна». Цим положенням слід керуватися в роботі Приймальної комісії.

**Основними завданнями та обов'язками Приймальної комісії є:**

- забезпечувати інформування вступників, їх батьків та громадськість з усіх питань вступу до вищого навчального закладу;
- організовувати прийом заяв та документів, приймати рішення про допуск вступників до участі у конкурсі (до участі у вступних випробуваннях);
- в установленому порядку обов'язково подає до Єдиної державної електронної бази з питань освіти отримані від вступників відомості, вносить зміни до статусів заяв вступників в Єдиній базі;
- координувати діяльність усіх підрозділів вищого навчального закладу щодо підготовки та проведення конкурсного відбору;
- організовувати і проводити консультації за питань вступу на навчання та вибору напрямку(спеціальність), що найбільш відповідає здібностям, нахилам і рівню підготовки вступника особи, яка вирішила вступити до вищого навчального закладу;
- здійснювати контроль за роботою усіх підрозділів Приймальної комісії, розглядати та затверджувати їх рішення;
- організовувати та контролювати діяльність технічних, інформаційних і побутових служб щодо створення умов для проведення вступної кампанії;
- приймати рішення про зарахування вступників за формами навчання і джерелами фінансування.

**УХВАЛИЛИ:** Розробити та затвердити «Положення про Приймальну комісію Університету «Україна» враховуючи пропозиції голів відбіркових комісій територіально відокремлених структурних підрозділів.

Зауважень щодо порядку ведення засідання не надходило.

**ПОГОДЖЕНО:**

Голова Приймальної комісії

Відповідальний секретар  
Приймальної комісії

Two handwritten signatures in black ink. The top signature is more legible and appears to be 'Таланчук П.М.', while the bottom signature is more stylized and appears to be 'Волинчук О.А.'.

Таланчук П.М.

Волинчук О.А.