



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «УКРАЇНА»**

ЗАТВЕРДЖЕНО

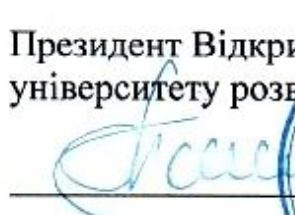
рішенням Вченої ради Відкритого
міжнародного університету розвитку
людини «Україна»
протокол № 04 від «02» липня 2020 року

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«МЕНЕДЖМЕНТ»**

**другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 073 «Менеджмент»
галузі знань 07 «Управління та адміністрування»
Кваліфікація: *магістр менеджменту***

Освітня програма вводиться в дію
наказом № 93 від «09» липня 2020 року

Президент Відкритого міжнародного
університету розвитку людини «Україна»


_____ П. М. Таланчук



Київ - 2020

ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
«Менеджмент»

Проректор з навчально-виховної роботи



О.П. Коляда

Начальник відділу методичної роботи



В.М. Баула

Голова Науково-методичного об'єднання
з управління та адміністрування



Р.Г. Дубас

Директор Інституту економіки та
менеджменту



С.С. Нестеренко

Гарант освітньої програми:
завідувач кафедри менеджменту, доктор
економічних наук, професор



Р.Г. Дубас

Представник роботодавців:
директор ТОВ «Профіт Трейдс»



О.І. Скурський

Випускник освітньої програми
«Менеджмент»

ОС «магістр»



С.С. Федорук

РЕЦЕНЗІЯ

на освітню програму «Менеджмент» освітнього рівня «магістр»

У зв'язку із введенням Стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» освітнього рівня «магістр» виникла необхідність коригування і відповідної освітньої програми. Представлена на рецензію освітня програма «Менеджмент» підготовки здобувачів освітнього рівня «бакалавр» за своєю структурою відповідає чинним вимогам і містить вичерпний перелік структурних елементів.

Слід відмітити, що запропонована розробниками навчальна дисципліна «Управління підприємствами малого бізнесу» загальним обсягом 4 кредити (з наявною курсовою роботою) є надзвичайно необхідною та доцільною освітньою компонентою в контексті реалізації здобувачем спеціальної компетентності «Здатність до управління організацією та її розвитком». До того ж указана дисципліна буде забезпечувати програмний результат навчання «Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації». Частина здобувачів освітньої програми, безумовно, буде реалізовувати себе як менеджери вищої ланки управління, а оволодіння такою навчальною дисципліною допоможе їм у майбутній практичній діяльності.

Таким чином, вважаємо, що представлена на рецензію освітня програма «Менеджмент» освітнього рівня «магістр» відповідає чинному Стандарту вищої освіти і може бути рекомендована для впровадження в освітній процес для належної підготовки здобувачів вищої освіти.

Випускник освітньої програми
«Менеджмент» ОС «магістр»



Федорук С.С.

РЕЦЕНЗІЯ

на освітню програму «Менеджмент» освітнього рівня «магістр»

Представлена на рецензію освітня програма «Менеджмент» підготовки здобувачів освітнього рівня «магістр» за своєю структурою відповідає чинним вимогам і містить: перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічну послідовність, структурно-логічну схему освітньої програми, форму атестації здобувачів вищої освіти, вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти, перелік нормативних документів, матрицю відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми та матрицю забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми.

На наш погляд, запропонована розробниками навчальна дисципліна «Організаційна поведінка» загальним обсягом 3 кредити є надзвичайно необхідною та доцільною освітньою компонентою в контексті реалізації здобувачем спеціальної компетентності «Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління». Слід відзначити, що вказана дисципліна буде забезпечувати програмний результат навчання «Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, із представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті».

Враховуючи вищезазначене, вважаємо, що представлена на рецензію освітня програма «Менеджмент» освітнього рівня «магістр» відповідає чинному Стандарту вищої освіти і може бути рекомендована для впровадження в освітній процес для підготовки здобувачів.

Представник роботодавців,

Директор ТОВ «Профіт Трейд»



Скурський О.І.

ПЕРЕДМОВА

Розроблено проектною групою у складі:

1. Дубас Ростислав Григорович (керівник);
2. Семененко Олена Володимирівна;
3. Кондукоцова Неля Валеріївна.

Рекомендовано Науково-методичним об'єднанням з управління та адміністрування у складі:

1. Дубас Ростислав Григорович (голова), д.е.н.;
2. Аль-Тмейзі Аліна Юріївна, к.е.н.;
3. Семененко Олена Володимирівна, к.е.н.;
4. Зубков Руслан Андрійович, д.е.н.;
5. Шафранова Катерина Володимирівна, к.е.н.;
6. Швед Вадим Валерійович, к.е.н.;
7. Долинський Сергій Вікторович;
8. Кутліна Ірина Юріївна, к.т.н.;
9. Дробот Ярослав Вікторович, к.е.н.;
10. Черненко Олександр Володимирович, к.п.н.;
11. Припутя Наталія Володимирівна, к.е.н.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Скурський Олександр Іванович, директор ТОВ «Профіт Трейдс»;
2. Федорук Сергій Сергійович, випускник освітньої програми «Менеджмент» ОС «магістр»

Склад проектної групи затверджено наказом Університету «Україна» від 16 квітня 2020 р. № 58.

Зміст освітньої програми розглянуто на засіданні Вченої ради Інституту економіки та менеджменту (протокол від 24 квітня 2020 р. №4).

Зміст освітньої програми розглянуто на засіданні Науково-методичного об'єднання з управління та адміністрування (протокол від «28» квітня 2020р. № 3).

1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 073 "Менеджмент"

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» Інститут економіки та менеджменту Кафедра менеджменту
Рівень вищої освіти	Другий (магістерський) рівень
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Магістр Магістр менеджменту
Офіційна назва освітньої програми	Менеджмент
Форма навчання	денна, заочна, дистанційна
Освітня кваліфікація	Магістр менеджменту
Професійна кваліфікація	Не передбачено
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – Магістр Спеціальність – 073 Менеджмент Освітньо-професійна програма – Менеджмент
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання - 1 рік 6 місяців
Наявність акредитації	Міністерство освіти і науки України; Акредитована до 1 липня 2026 р.
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
Передумови	Наявність першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (диплом бакалавра, спеціаліста, магістра (зі споріднених спеціальностей))
Мова(и) викладання	українська, англійська
Термін дії освітньої програми	2020-2022 р.р.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://ab.uu.edu.ua/NM_zabezpechennya_specialnostey_2020-21
2 – Мета освітньої програми	
Формування у майбутніх фахівців комплексу знань, умінь та навичок щодо самостійного вибору та обґрунтування стартових умов майбутньої професійної діяльності в конкретній галузі економічної (наукової) діяльності шляхом розвитку аналітичних, творчих та комунікаційних здібностей, які реалізуються в дидактичній моделі практичної та наукової діяльності.	
3 - Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань: 07 Управління та адміністрування Спеціальність: 073 Менеджмент <i>Об'єкт вивчення:</i> управління організаціями та їх підрозділами. <i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог <i>Теоретичний зміст предметної області:</i> парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку

	менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проєктного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення в менеджменті. <i>Методи, методики та технології:</i> загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проєктування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо); методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо). <i>Інструментарій та обладнання:</i> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна для магістра. Прикладна, професійна. Програма складається з дисциплін професійної та практичної підготовки.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Спеціальна освіта у сфері менеджменту. Формування фахової компетентності щодо організації та/або ведення бізнесу в різних секторах вітчизняного і міжнародного ринків та здійснення наукових досліджень у сфері управління. Ключові слова: менеджмент, стратегічний менеджмент, економіка, управління.
Особливості програми	Мінімум 35% обсягу освітньої програми має бути спрямовано для здобуття загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених стандартом вищої освіти
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Фахівець підготовлений для роботи на підприємствах різних організаційно-правових форм, у тому числі з іноземним капіталом, а також в органах державного управління (місцевого самоврядування) всіх рівнів та науково-дослідних установах і закладах вищої освіти. Випускник здатен обіймати такі посади: експерт, аналітик; державний службовець профільних установ, консультант, менеджер міжнародних компаній, керівник підприємства, експерт з питань конкурентоспроможності, менеджер інноваційних проєктів, менеджер транснаціональних компаній, менеджер відділів стратегічного планування, керуючий відділенням, менеджер із адміністративної діяльності, менеджер із організації консультативних послуг, менеджер з питань регіонального розвитку, менеджер зі зв'язків із громадськістю, менеджер із соціальної та корпоративної відповідальності, фахівець із ефективності підприємництва; фахівець із корпоративного управління. 1231, 1499 - менеджер (управитель);

	1452 - менеджер (управитель) в оптовій торгівлі; 1475.4 - менеджер (управитель) з адміністративної діяльності; 1475.4 - менеджер (управитель) з логістики; 1479 - менеджер (управитель) з організації консультативних послуг
Подальше навчання	Мають право продовжити навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти – доктора філософії. Набуття додаткових кваліфікацій у системі післядипломної освіти.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Основні підходи, методи та технології, які використовуються в даній програмі: студентоцентроване та проблемно-орієнтоване навчання, електронне навчання в системі Moodle, самонавчання, навчання на основі досліджень тощо. Студентоцентроване навчання з використанням тематичних, проблемних, оглядових, бінарних, дуальних лекцій, лекцій-конференцій, у тому числі за участі фахівців-практиків, лекцій-консультацій із проведенням презентацій, дискусій, тренінгів, модерацій, моделюванням ситуацій, застосуванням методу кейс-стаді із розв'язання реальних завдань, виконанням студентами проєктів на замовлення підприємств, роботою в малих групах, самостійною роботою студентів Комбінація лекцій, практичних занять із розв'язування проблем, виконання курсових робіт, кваліфікаційний екзамен, науково-дослідна та педагогічна практики, підготовка магістерської роботи. Аудиторна та самостійна робота на засадах проблемно-орієнтованого підходу з використанням сучасних освітніх технологій та методик (тренінги, презентації, дискусії, модерації, моделювання ситуацій, «мозкова атака», метод «кейс-стаді», робота в малих групах, дистанційне навчання).
Оцінювання	Письмові екзамени та заліки, захист курсової роботи, звіти про проходження переддипломної та педагогічної практики, захист магістерської кваліфікаційної роботи.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми в галузі менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій, які характеризуються невизначеністю умов і вимог.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК 2. Здатність до спілкування із представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). ЗК 3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій. ЗК 4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети. ЗК 5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК 6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК 7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
Фахові компетентності спеціальності (ФК)	СК 1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів. СК 2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани. СК 3. Здатність до саморозвитку, навчання упродовж життя та ефективного самоменеджменту.

	СК 4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації. СК 5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. СК 6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх у процесі управління людьми. СК 7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість. СК 8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом. СК 9. Здатність аналізувати і структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію. СК 10. Здатність до управління організацією та її розвитком.
7 – Програмні результати навчання	
	ПРН 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах. ПРН 2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення. ПРН 3. Проектувати ефективні системи управління організаціями. ПРН 4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї. ПРН 5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах. ПРН 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень у непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність. ПРН 7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу із представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті. ПРН 8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією. ПРН 9. Вміти спілкуватись у професійних і наукових колах державною та іноземною мовами. ПРН 10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати в команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач. ПРН 11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу. ПРН 12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом). ПРН 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Науково-педагогічні та наукові працівники, які здійснюють освітній процес, повинні мати стаж науково-педагогічної діяльності понад два роки та рівень наукової та професійної активності, який засвідчується виконанням не менше чотирьох видів та результатів з перелічених у пункті 30 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності (затверджених Постановою КМУ від 30 грудня 2015 р. № 1187 зі змінами, у редакції від 23.05.2018). Всі науково-педагогічні працівники, що забезпечують освітньо-професійну програму, за кваліфікацією відповідають профілю і напрямку дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж педагогічної роботи та досвід практичної роботи. В процесі організації навчального процесу залучаються професіонали з досвідом дослідницької /управлінської /інноваційної /творчої роботи та/або роботи за фахом. Частка науково-педагогічних працівників із науковими ступенями та вченими званнями, які забезпечують викладання лекційних годин циклів дисциплін навчального плану, не менше 90% від кількості годин, у тому числі частка осіб, які працюють у закладі

	вищої освіти за основним місцем роботи, не менше 75% від кількості годин. Частка докторів наук або професорів – не менше 25% від кількості годин.
Матеріально-технічне забезпечення	Університет здійснює матеріально-технічне забезпечення: - аудиторний фонд; - бібліотека; - комп'ютерні класи; - Україно-корейський центр інформаційного доступу; - медичний кабінет; - Медико-реабілітаційний центр; - Центр інклюзивних технологій навчання; - їдальня (кав'ярня); - гуртожитки; - спортивні майданчики, зали і стадіон; - наявність пандусів; - наявність пасажирських ліфтів та ін.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення передбачає наявність: - бібліотечного фонду, електронних підручників, посібників, конспектів лекцій, опорних конспектів лекцій; - навчально-методичних комплексів дисциплін; - методичних матеріалів для підготовки і захисту курсових і магістерських робіт; - пакетів ККР; - програм переддипломної та педагогічної практики; - методичних матеріалів для самостійної роботи студентів; - навчально-методичних матеріалів, викладених на платформі Moodle; - відеолекцій та аудіолекцій; - пакетів прикладних програм та ін. З метою управління освітніми процесами розроблено ефективну політику в сфері інформаційного менеджменту та відповідну інтегровану інформаційну систему управління освітнім процесом. Дана система передбачає автоматизацію основних функцій управління освітнім процесом, зокрема: забезпечення проведення вступної кампанії, планування та організацію навчального процесу; доступу до навчальних ресурсів; обліку та аналізу успішності здобувачів вищої освіти; адміністрування основних та допоміжних процесів забезпечення освітньої діяльності; моніторингу дотримання стандартів якості; управління знаннями та інноваційного менеджменту; управління кадрами та ін.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	ПП «Союз Інформ», ТОВ «МедЛена», КП «Ніжинське управління водопровідно-каналізаційного господарства», ДП «Чайка», ТОВ «Інтерпроект-Інжиніринг», ПАТ «Київська поліграфічна фабрика «Зоря», ПП «Торос Груп», ТОВ «ЕМЗ БУДМАЙСТЕР», ТОВ «Ніжинбудмеханізація», ПАТ «Броварський завод залізобетонних конструкцій», ПП «Ягуар Армс», ТОВ «Прилуки-Агропереробка», ТОВ «Успіх».
Міжнародна кредитна мобільність	Згідно із програмами міжнародного співробітництва студенти Університету «Україна» зі знанням іноземних мов мають змогу здобувати освіту за кордоном у Польщі (Вістула), Литві (Шауляй). Програми реалізуються на основі подвійного дипломування, тобто шляхом паралельного або послідовного навчання в Університеті

	«Україна» та у закордонному ЗВО-партнері.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Умови та особливості в контексті навчання іноземних громадян: - другий рівень вищої освіти – магістр за спеціальністю «Менеджмент»; - умови прийому на навчання за програмою регламентуються Правилами прийому до Університету «Україна».

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Обсяг		Форма підсумк. контролю	Се мес - три
		кредити ECTS	академ. години		
1	2	3	4	5	6
I. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ					
Обов'язкові компоненти освітньої програми					
ОК 1.1	Дидактика вищої школи	3	90	і	1
ОК 1.2	Академічна іноземна мова	4	120	і	1
ОК 1.3	Соціальна відповідальність	4	120	і	1
ОК 1.4	Методологія та організація наукових досліджень у сфері управління	4	120	і	1
ОК 1.5	Організаційна поведінка	3	90	і	2
ОК 1.6	Управління підприємствами малого бізнесу	4	120	з, і, КР	1,2
Всього ОК за I циклом		21	630		
Вибіркові компоненти освітньої програми					
Всього ВК за I циклом		6	180		
ВК 1.1	Дисципліни вільного вибору студентів із загальноуніверситетського переліку дисциплін	3	90	з	3
ВК 1.2		3	90	з	3
Всього за циклом загальної підготовки		27	810		
II. ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ					
Обов'язкові компоненти освітньої програми					
ОК 2.1	Корпоративне управління	5,5	165	і	1
ОК 2.2	Проектний менеджмент	3	90	і	2
ОК 2.3	Стратегічний менеджмент	3	90	і	2
ОК 2.4	Інформаційний менеджмент	5	150	з	1
ОК 2.5	Тайм-менеджмент	3	90	і	2
ОК 2.6	Стартап менеджмент	3	90	з	2
ПР 1	Педагогічна практика	6	180	дз	2
ПР 2	Переддипломна практика	9	270	дз	3
	Підготовка магістерської кваліфікаційної роботи	9	270	захист	
	Захист магістерської кваліфікаційної роботи				
Всього ОК за II циклом		46,5	1395		
Вибіркові компоненти освітньої програми					

Всього ВК за II циклом		16,5	495		
ВК 2.1	Дисципліни вільного вибору студентів із циклу професійної підготовки	5,5	165	3	2
ВК 2.2		5	150	3	2
ВК 2.3		3	90	3	3
ВК 2.4		3	90	3	3
Всього за циклом професійної підготовки		63	1890		
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ					
Всього дисциплін вільного вибору		22,5	675		
РАЗОМ:		90	2 700		

Вибіркові компоненти – 22,5 кредитів (25%), із них:
з циклу загальної підготовки – 6 кредитів (6,7%),
з циклу професійної підготовки – 16,5 кредити (18,3%)

Освітня компонента обирається студентом із запропонованих найменувань:

За циклом загальної підготовки

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Обсяг		Форма підсумк. контролю	Семес- три
		кредити ECTS	академ. години		
1	2	3	4	5	6
ВК 1.1	Фінансовий менеджмент	3	90	3	3
	Інноваційний розвиток підприємства				
ВК 1.2	Фінансова діяльність суб'єктів господарювання	3	90	3	3
	Інноваційний менеджмент				

За циклом професійної підготовки

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Обсяг		Форма підсумк. контролю	Семес- три
		кредити ECTS	академ. години		
1	2	3	4	5	6
ВК 2.1	Організація бізнесу та бізнес-планування	5,5	165	3	2
	Стратегічне і тактичне планування				
ВК 2.2	Європейська інтеграція	5	150	3	2
	Сучасні євроінтеграційні процеси в Україні				
ВК 2.3	Менеджмент в системі органів державної влади	3	90	3	3
	Особливості управління публічними організаціями				
ВК 2.4	Глобальна економіка	3	90	3	3
	Транснаціональні корпорації та міжнародна економічна діяльність				

2.2. Структурно-логічна схема ОП

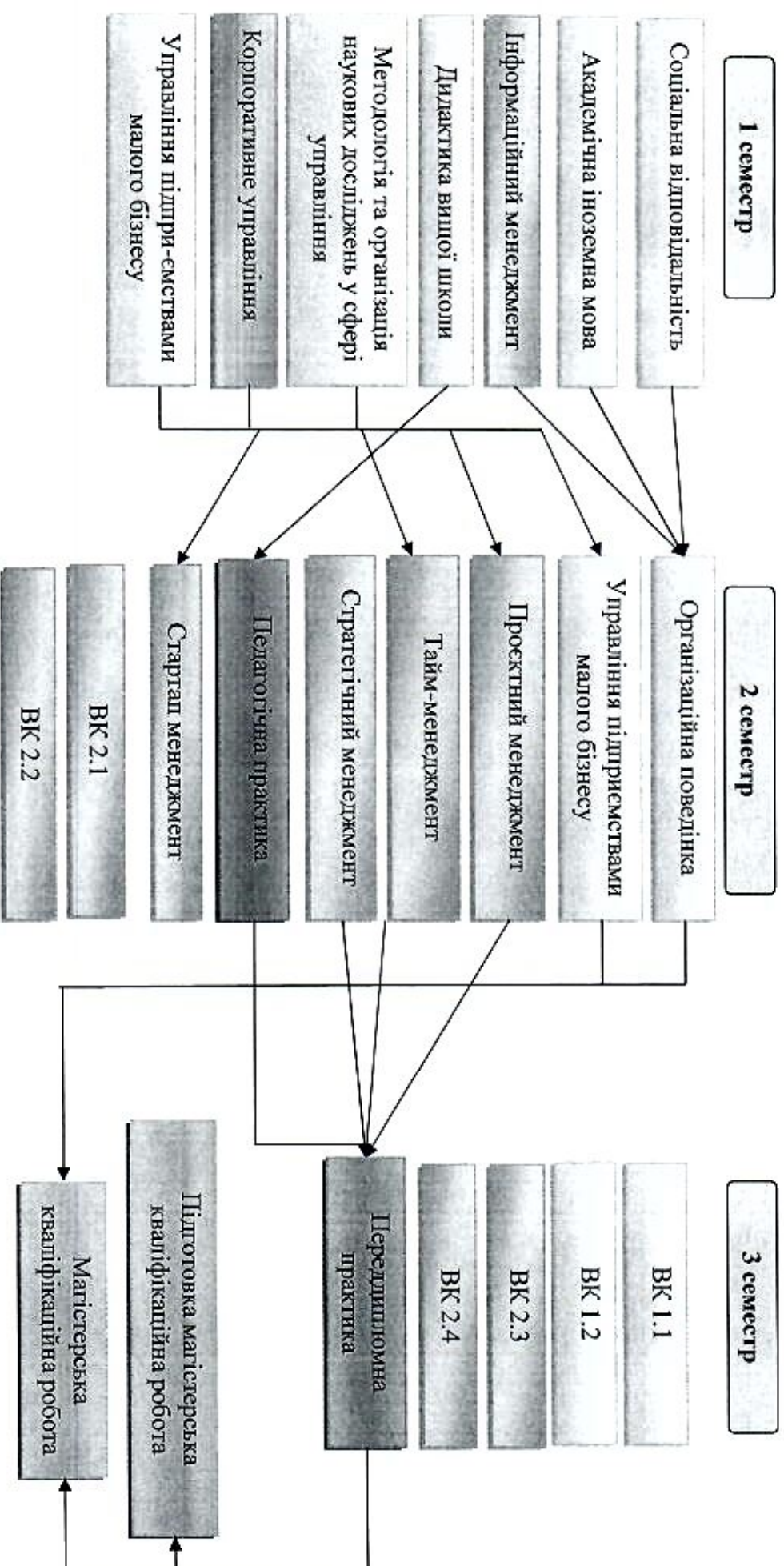


Рис. 1. Взаємозв'язок складових програми підготовки магістра менеджменту

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 073 «Менеджмент» проводиться в формі публічного захисту магістерської кваліфікаційної роботи та завершується видачею документа встановленого зразка про присудження ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації «магістр менеджменту».

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

3.1. Вимоги до кваліфікаційної роботи

Кваліфікаційна магістерська робота здобувача ступеня вищої освіти магістра зі спеціальності 073 «Менеджмент» є самостійним розгорнутим дослідженням, що відображає інтегральну компетентність її автора та підводить підсумки набутих ним знань, умінь та навичок із основних дисциплін, передбачених навчальним планом. Кваліфікаційна робота передбачає розв'язання складної задачі і проблеми в галузі управління, що вимагає проведення досліджень та/або здійснення інновацій, характеризується невизначеністю умов і вимог. Випускник повинен засвідчити, що оволодів необхідними знаннями та навичками їх практичного застосування в конкретних умовах.

Стан готовності кваліфікаційної роботи здобувача ступеня вищої освіти магістра до захисту визначається науковим керівником. Обов'язковою умовою допуску до захисту є успішне виконання магістром його індивідуального навчального плану.

До захисту допускаються кваліфікаційні роботи, виконані здобувачем ступеня вищої освіти магістра самостійно з дотриманням принципів академічної доброчесності. Кваліфікаційна робота перевіряється на плагіат. Кваліфікаційна робота за тиждень до захисту розміщується на офіційному сайті Університету.

Встановлення відповідності засвоєних здобувачами вищої освіти рівня та обсягу знань, умінь, інших компетентностей вимогам стандартів вищої освіти відбувається через підсумкову атестацію, яка здійснюється відкрито і гласно на засіданні екзаменаційної комісії.

4. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Заклади вищої освіти несуть первинну відповідальність за якість послуг щодо надання вищої освіти.

В Університеті функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному вебсайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових працях працівників Університету і здобувачів вищої освіти;
- 9) інших процедур і заходів, що описані в Положенні про систему забезпечення якості підготовки здобувачів вищої освіти.

Система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) за поданням закладу вищої освіти оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.

5. Вимоги професійних стандартів

Загальноприйняті професійні стандарти – відсутні.

6. Перелік нормативних документів, на яких базується освітньо-професійна програма

1. Закон «Про вищу освіту» // База даних «Законодавство України»/ВР України. URL:<http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18> (дата звернення:25.09.2018).
2. Закон «Про освіту» // База даних «Законодавство України»/ВР України. URL:<http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19> (дата звернення:25.09.2018).
3. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010 (Редакція від 30.11.2017) // База даних «Законодавство України» /ВР України. URL:<http://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10> (дата звернення: 25.09.2018).
4. Національна рамка кваліфікацій // База даних «Законодавство України» /ВР України. URL:<http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п> (дата звернення:25.09.2018).
5. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» (редакція від 30.11.2017) // База даних «Законодавство України»/ВР України. URL:<http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п> (дата звернення:25.09.2018).
6. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти //URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/rekomendatsii-1648.pdf>.
7. Методичні рекомендації для експертів Національного агентства щодо застосування Критеріїв оцінювання якості освітньої програми, затверджені рішенням Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти від 29 серпня 2019 р. № 9 (<https://naqa.gov.ua/>).
8. Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затверджене наказом Міністерства освіти і науки України від 11 липня 2019 р. № 977.
9. Положення про освітні програми у Відкритому міжнародному університеті розвитку людини «Україна», затверджене наказом президента Університету «Україна» № 50 від 14.04.2020.
10. Постанова Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>.
11. Постанова Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п>.
12. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти 2015 р. (http://www.britishcouncil.org.ua/sites/default/files/standards-and-guidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf).
13. International Accounting Education Standards Board (IAESB) [Міжнародні стандарти професійної освіти бухгалтерів] [Електронний ресурс].

– Режим доступу: <http://www.ifac.org/system/files/publications/exposure-drafts/iaesb-consultation-paperprinciples-on-learning-outcomes.pdf>.

14. ISCED Fields of Education and Training 2013 (ISCED-F 2013):UNESCO Institute for Statistics. URL: <http://www.uis.unesco.org/Education/Documents/iscedfields-of-education-training-2013.pdf>.

15. QF-EHEA – Qualification Framework of the European Higher Education Area. URL: <http://www.ehea.info/article-details.aspx?ArticleId=67>.

16. TUNING (для ознайомлення зі спеціальними (фаховими) компетентностями та прикладами стандартів. URL: <http://www.unideusto.org/tuning>.

17. Стандарт вищої освіти. Другий (магістерський) рівень вищої освіти. Ступінь «магістр». Галузь знань: 07 «Управління та адміністрування», спеціальність: 073 «Менеджмент» (наказ МОНУ № 959 від 10.07.2019). – Режим доступу: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/07/12/073-menedzhment-magistr.pdf>.

7. Пояснювальна записка до освітньо-професійної програми

Освітньо-професійна програма «Менеджмент» визначає вимоги до другого (магістерського) рівня вищої освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання та компетентності, якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти.

Базується на компетентнісному підході і поділяє філософію визначення вимог до фахівця, закладену в основу Болонського процесу та в міжнародному проєкті Європейської комісії «Гармонізація освітніх структур в Європі» (Tuning Educational Structures in Europe, TUNING).

Порядок нумерації в переліку загальних та фахових компетентностей не пов'язаний зі значимістю тієї чи іншої компетентності.

**8. Матриця відповідності програмних компетентностей
компонентам освітньої програми**

	OK 1.1	OK 1.2	OK 1.3	OK 1.4	OK 1.5	OK 1.6	BK 1.1	BK 1.2	OK 2.1	OK 2.2	OK 2.3	OK 2.4	OK 2.5	OK 2.6	ІІІ 1	ІІІ 2	BK 2.1	BK 2.2	BK 2.3	BK 2.4
ЗК 1				+												+		+		+
ЗК 2		+																		
ЗК 3												+								
ЗК 4					+														+	
ЗК 5			+											+						
ЗК 6																				
ЗК 7	+						+		+											+
СК 1											+									
СК 2																				
СК 3																				
СК 4							+													
СК 5						+						+								
СК 6					+												+			
СК 7										+										
СК 8					+														+	
СК 9																				
СК 10						+		+												

**9. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН)
відповідними компонентами освітньої програми**

	OK 1.1	OK 1.2	OK 1.3	OK 1.4	OK 1.5	OK 1.6	BK 1.1	BK 1.2	OK 2.1	OK 2.2	OK 2.3	OK 2.4	OK 2.5	OK 2.6	ПР 1	ПР 2	BK 2.1	BK 2.2	BK 2.3	BK 2.4
ПРН 1				+			+									+		+		+
ПРН 2																				
ПРН 3										+										
ПРН 4								+												
ПРН 5												+								
ПРН 6			+									+								
ПРН 7									+										+	
ПРН 8													+							
ПРН 9		+																		
ПРН 10					+						+									
ПРН 11	+													+	+					
ПРН 12						+											+			
ПРН 13																				