



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «УКРАЇНА»

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням Вченої ради Відкритого
міжнародного університету розвитку
людини «Україна»
протокол № 04 від «02» липня 2020 року

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»
галузі знань 07 «Управління та адміністрування»
Кваліфікація: *бакалавр обліку і оподаткування*

Освітня програма вводиться в дію
наказом № 93 від 09 липня 2020 року



Президент Відкритого міжнародного
університету розвитку людини «Україна»

П. М. Таланчук

Київ 2020

ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
«Облік і оподаткування»
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

Проректор з навчально-виховної роботи



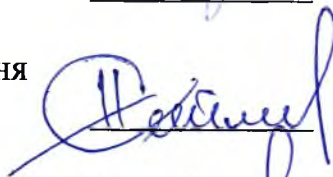
О. П. Коляда

Начальник відділу методичної роботи



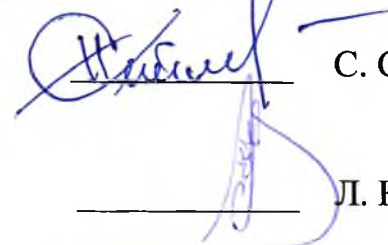
В. М. Баула

Голова Науково-методичного об'єднання
з фінансів, обліку та економіки



С. С. Нестеренко

Директор Інституту економіки та
менеджменту



С. С. Нестеренко

Гарант освітньої програми:
Професор кафедри фінансів та обліку,
доктор економічних наук



Л. К. Сук

Представник роботодавців:
Директор ТОВ «АФ «Бізнес -рішення»



І. О. Трухановська

Представник студентського
самоврядування:

Студент, групи ОО-17-1 - ієт,
спеціальності 071 «Облік і оподаткування»



Г. Ф. Онищенко

РЕЦЕНЗІЯ

на освітньо – професійну програму
освітнього ступеня «бакалавр»
за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»

Освітня програма за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» має структурні та змістовні складові, послідовність визначення дисциплін, плани і графіки навчального процесу, перелік і обсяг нормативних і вибіркових дисциплін, відповідає державному стандарту та дозволяє сформувати необхідні фахові та загальні компетенції, які покладені сприяти забезпеченню відповідності програмних результатів навчання запитам потенційних роботодавців.

На наш погляд, запропонована розробниками навчальна дисципліна «Права людини та верховенство права в сучасних реаліях» загальним обсягом 3 кредити є надзвичайно необхідною та доцільною освітньою компонентною в контексті реалізації здобувачем загальної компетентності «Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні».

Слід відзначити, що вказана дисципліна буде забезпечувати програмний результат навчання «Знати свої права й обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні».

Таким чином освітньо – професійна програма за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» відповідає сучасному рівню розвитку науки та практики освітньої діяльності, що дозволяє рекомендувати до використання цієї програми для підготовки здобувачів вищої освіти.

Директор ПП «АФ «АЛЬТА»



В.В. Роздобуцько

РЕЦЕНЗІЯ

на освітню програму 071 «Облік і оподаткування»
освітнього ступеня «бакалавр»

Освітньо-професійну програму надано на рецензію за спеціальністю 071 "Облік і оподаткування" освітнього ступеня «бакалавр» містить всі необхідні структурні елементи, зокрема: профіль, перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічну послідовність, структурно-логічну схему освітньої програми, форму атестації здобувачів вищої освіти, вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти, перелік нормативних документів, матрицю відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми та матрицю забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми.

Слід відзначити, що для безперечних переваг освітньо-професійної програми слід віднести доповнення компонентам освітньої програми розробниками було введено навчальну дисципліну «Іноземна мова поглибленого вивчення» загальним обсягом 6 кредитів, та розширення вибіркової компоненти ОПП вільного вибору здобувачем вищої освіти, що забезпечує якісніший та свідомий вибір здобувачами необхідних компетенцій враховуючи потреби ринку.

У зв'язку з вищезазначеним, вважаємо, що представлена на розгляд освітня програма за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» освітнього ступеня «бакалавр» відповідає чинному Стандарту вищої освіти і може бути рекомендована для впровадження в освітній процес для повноцінної підготовки здобувачів.

Директор ТОВ «КОРТРЕЙДІНГ»



ПІДПИС І ПЕЧАТЬ

Д.І. Ярмак

ПП

РЕЦЕНЗІЯ

на освітньо – професійну програму
освітнього ступеня «бакалавр»
за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»

Освітньо -професійна програма 071 «Облік і оподаткування», що складена та запропонована кафедрою фінансів та обліку Відкритого міжнародного університету розвитку людини «Україна» дозволяє забезпечити сучасну та якісну фахову підготовку бакалаврів за вказаною вище спеціальністю. Освітньо- професійна програма містить в собі усі необхідні структурні та змістові складові, відображає сучасні вимоги до підготовки фахівців класифікації: бакалавр обліку і оподаткування та відповідає запитам практичного використання. Фахові компетентності носять практичний характер і можуть бути використані у професійній діяльності майбутніх фахівців.

Загальний обсяг освітньо-професійної програми складає 240 кредитів та включає всі види аудиторної та самостійної роботи студентів, практики і час, що відводиться на контроль якості засвоєння студентами освітньо-професійної програми.

Слід відзначити, що для відповідності програмних компетентностей було запропоновано написання бакалаврської кваліфікаційної роботи, як підсумкової атестація. Бакалаврська кваліфікаційна робота- безперечно є важливим способом узагальнення здобутих випускниками компетентностей за період навчання за спеціальністю.

Розроблена освітня програма за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» освітнього ступеня «бакалавр» відповідає чинному Стандарту вищої освіти і може бути рекомендована для впровадження в освітній процес для повноцінної підготовки здобувачів.

Представник студентського
самоврядування:

Студентка, групи ЗОО-17-1 - ієм,
спеціальності 071 «Облік і оподаткування»

Д. С. Грищенко

ПЕРЕДМОВА

Розроблено проектною групою у складі:

1	Сук Леонід Кіндратович – керівник проектної групи	Професор кафедри фінансів та обліку	д.е.н.	професор
2	Дробязко Світлана Ігорівна	Професорка кафедри фінансів та обліку	д.е.н.	доцент
3	Нечипорук Наталія Віталіївна	Завідувачка кафедри фінансів та обліку	к.е.н.	-

Рекомендовано Науково-методичним об'єднанням з фінансів, обліку та економіки у складі:

1. Нестеренко Світлана Сергіївна – голова, к.е.н., професор;
2. Нечипурук Наталія Віталіївна – к.е.н., доцент;
3. Гнатенко Євгенія Петрівна – к.е.н., доцент;
4. Шаравара Роман Іванович – к.е.н., доцент;
5. Черкас Віра Володимирівна – ст. викладач;
6. Півторак Михайло Вікторович – к.е.н., доцент;
7. Волощук Надія Юріївна – к.е.н., доцент;
8. Васюк Інна Володимирівна – к.е.н., доцент;
9. Нікитенко Дмитро Валерійович – д.е.н., доцент;
10. Балахонова Олеся Василівна – к.е.н., доцент;
11. Остапенко Олена Володимирівна – ст. викладач;
12. Дацюк-Томчук Марія Богданівна – к.е.н., доцент;
13. Корчагіна Віта Григорівна – к.е.н., доцент;
14. Пшенична Марія Володимирівна – к.е.н., доцент.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

Представник роботодавців:
Директор «АФ «АЛЬТА»

Представник роботодавців:
Директор ТОВ "КОРТРЕЙДІНГ"

Представник студентського
самоврядування:

Студентка, групи ЗОО-17-1 - ієт,
спеціальності 071«Облік і оподаткування»


В. В. Роздобутько


Д.І. Ярмак


Д. С. Грищенко

Склад проектної групи затверджено наказом Університету «Україна» від 16 квітня 2020 р. № 58.

Зміст освітньої програми розглянуто на засіданні Вченої ради Інституту економіки та менеджменту (протокол від 24 квітня 2020 р. №4).

Зміст освітньої програми розглянуто на засіданні Науково-методичного об'єднання з фінансів, обліку та економіки (протокол від 28 травня 2020 р. № 4).

1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування»

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» Інститут економіки та менеджменту Кафедра фінансів та обліку
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	бакалавр бакалавр обліку і оподаткування
Офіційна назва освітньої програми	Облік і оподаткування
Форма навчання	денна, заочна, дистанційна
Освітня кваліфікація	Бакалавр обліку і оподаткування
Професійна кваліфікація	Не передбачено
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – Бакалавр Спеціальність – 071 Облік і оподаткування Освітньо-професійна програма – Облік і оподаткування
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС – на базі повної загальної середньої освіти термін навчання 3 роки 10 місяців; на базі ступеня «молодший бакалавр», ОІР «фаховий молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, отримані в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра, фахового молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста), обсягом не більше ніж 120 кредитів ЄКТС
Наявність акредитації	Міністерство освіти і науки України Сертифікат серії HI-IV № 1180220 термін дії до 01 липня 2026 р.
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – шостий рівень
Передумови	Наявність повної загальної середньої освіти або ступеня «молодший бакалавр», «фаховий молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст»)
Мова(и) викладання	українська, англійська
Термін дії освітньої програми	2020-2024 рр.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://ab.uu.edu.ua/NM_zabezpechennya_specialnostev_2020-21
2 – Мета освітньої програми	
- формування висококваліфікованих та креативних спеціалістів з обліку і оподаткування; - надання базових знань із бухгалтерського, фінансового та управлінського обліку, звітності підприємств шляхом проведення теоретичного та практичного навчання.	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність,	Галузь знань: 07 Управління та адміністрування Спеціальність: 071 Облік і оподаткування Об'єкт: теоретичні, методичні, організаційні та практичні засади

спеціалізація (за наявності))	обліку, контролю, аудиту та аналізу суб'єктів господарювання і їх оподаткування. <i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані завдання та прикладні проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. <i>Теоретичний зміст предметної області:</i> поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. <i>Методи, методики та технології:</i> загальнонаукові та спеціальні методи, методики, процедури організації і здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування. <i>Інструменти та обладнання:</i> сучасні інформаційні системи і комп'ютерні технології, стандартні, спеціальні й галузеві пакети прикладних програм обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма для бакалавра. Перелік компетентностей та програмних результатів навчання гармонізований із вимогами Міжнародних стандартів професійної освіти бухгалтерів (International Accounting Education Standards Board (IAESB)), які визначають обов'язкову наявність при підготовці професійних бухгалтерів трьох компонент: • компоненти з бухгалтерського обліку, фінансів та суміжних знань (корелює з такими компетентностями бакалавра з обліку і оподаткування, як: «Вести облік та формувати звітність», «Розуміти принципи права та оподаткування» та «Організовувати та проваджувати аудиторську діяльність»); • компоненти знань з теорії організації та економіки підприємств (корелює з такими компетентностями бакалавра з обліку і оподаткування, як: «Розуміти особливості функціонування бізнесу», «Аналізувати проблеми підприємства» та «Брати участь в управлінні підприємством»); • компоненти інформаційних технологій (корелює з визначеною в даному стандарті компетентністю «Використовувати інформаційні системи»).
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Формування фахової компетентності щодо вміння управляти діяльністю на підприємстві. Основний фокус, акценти та завдання програми спрямовані на формування знань, умінь та компетентностей випускників програми щодо володіння сучасним інструментарієм із оподаткування та обґрунтування напрямів із підвищення ефективності діяльності підприємства в мінливих ринкових умовах. Підготовка фахівців здійснюється на базі наукових та методологічних основ із обліку та оподаткування для підприємств різних галузей. Основний фокус програми полягає в забезпеченні компетентностей зі стратегічного та тактичного планування, управління, організації та впровадження підприємницької діяльності на підприємствах різних галузей економіки.
Особливості програми	Мінімум 50% обсягу освітньої програми має бути спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених стандартом вищої освіти.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Фахівець з обліку і оподаткування може працювати на підприємствах різних форм власності, в акціонерних товариствах,

	спільних підприємствах, концернах, страхових компаніях, банках, на підприємствах торгівлі, в контрольно-ревізійних службах, вітчизняних і міжнародних аудиторських фірмах, у податковій адміністрації тощо (головний бухгалтер, заступник головного бухгалтера, провідний бухгалтер, бухгалтер I категорії, бухгалтер II категорії, аудитор, асистент аудитора, провідний бухгалтер-ревізор, бухгалтер-ревізор I категорії, бухгалтер-ревізор II категорії, науковий співробітник (інформаційний аналітик), бухгалтер-аналітик, аналітик консолідованої інформації, науковий співробітник (інформаційний аналітик), науковий співробітник (аудит), науковий співробітник (бухгалтерський облік), керівник фінансового чи економічного підрозділу, інспектор фіскальної служби, консультант із податків і зборів, податковий ревізор-інспектор).
Подальше навчання	Мають право продовжити навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій у системі післядипломної освіти.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Основні підходи, методи та технології, які використовуються в даній програмі: студентоцентроване та проблемно-орієнтоване навчання, електронне навчання в системі Moodle, самонавчання, навчання на основі досліджень, навчання через практику тощо. Лекційні заняття мають інтерактивний науково-пізнавальний характер. Практичні заняття проводяться в малих групах (кейс-метод, ситуаційні завдання, ділові ігри, підготовка презентацій із використанням сучасних професійних програмних засобів).
Оцінювання	Поточний контроль, заліки, письмові екзамени, захист курсових робіт, звіти про проходження ознайомчої, навчальної, технологічної і виробничої практик, захист бакалаврської кваліфікаційної роботи.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері обліку, аудиту та оподаткування у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1. Здатність вчитися й оволодівати сучасними знаннями. ЗК 2. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК 3. Здатність працювати в команді. ЗК 4. Здатність працювати автономно. ЗК 5. Цінування та повага до різноманітності та мультикультурності. ЗК 6. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК 7. Здатність бути критичним та самокритичним. ЗК 8. Знання та розуміння предметної області та професійної діяльності. ЗК 9. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 10. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 11. Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій. ЗК 12. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо. ЗК 13. Здатність проводити дослідження на відповідному рівні. ЗК 14. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена

	суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 15. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця в загальній системі знань про природу і суспільство та в розвитку суспільства, техніки і технологій, вести здоровий спосіб життя.
Спеціальні (фахові) компетентності (СК)	СК 1. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці. СК 2. Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. СК 3. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення. СК 4. Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання. СК 5. Проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень. СК 6. Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій. СК 7. Застосовувати методики проведення аудиту й послуг із надання впевненості. СК 8. Ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів. СК 9. Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування. СК 10. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків. СК 11. Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.
7 – Програмні результати навчання	
ПР 1. Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем. ПР 2. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем у сфері соціальної, економічної та екологічної відповідальності підприємств. ПР 3. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності. ПР 4. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.	

- ПР 5. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.
- ПР 6. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.
- ПР 7. Знати механізми функціонування бюджетної і податкової систем України та враховувати їх особливості з метою організації обліку, вибору системи оподаткування та формування звітності на підприємствах.
- ПР 8. Розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством та оцінювати ефективність прийняття рішень із використанням обліково-аналітичної інформації.
- ПР 9. Ідентифікувати та оцінювати ризики господарської діяльності підприємств.
- ПР 10. Розуміти теоретичні засади аудиту та вміти застосовувати його методи і процедури.
- ПР 11. Визначати напрями підвищення ефективності формування фінансових ресурсів, їх розподілу та контролю використання на рівні підприємств різних організаційно-правових форм власності.
- ПР 12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.
- ПР 13. Усвідомлювати особливості функціонування підприємств у сучасних умовах господарювання та демонструвати розуміння їх ринкового позиціонування.
- ПР 14. Вміти застосовувати економіко-математичні методи в обраній професії.
- ПР 15. Володіти загальнонауковими та спеціальними методами дослідження соціально-економічних явищ і господарських процесів на підприємстві.
- ПР 16. Володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності.
- ПР 17. Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.
- ПР 18. Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві.
- ПР 19. Дотримуватися здорового способу життя, безпеки життєдіяльності співробітників та здійснювати заходи щодо збереження навколишнього середовища.
- ПР 20. Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміти планувати та управляти часом.
- ПР 21. Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.
- ПР 22. Розуміти і реалізувати свої права й обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
- ПР 23. Зберігати та примножувати досягнення і цінності суспільства на основі розуміння місця предметної області в загальній системі знань, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Науково-педагогічні та наукові працівники, які здійснюють освітній процес, повинні мати стаж науково-педагогічної діяльності понад два роки та рівень наукової і професійної активності, який засвідчується виконанням не менше чотирьох видів та результатів із перелічених у пункті 30 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності (затверджених Постановою КМУ від 30 грудня 2015 р. № 1187 зі змінами, в редакції від 23.05.2018). Всі науково-педагогічні працівники, що забезпечують освітньо-професійну програму, за кваліфікацією відповідають профілю і напрямку дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж педагогічної роботи та досвід практичної роботи. В процесі
-----------------------------	---

	організації навчального процесу залучаються професіонали з досвідом дослідницької /управлінської /інноваційної /творчої роботи та/або роботи за фахом. Частка науково-педагогічних працівників із науковими ступенями та вченими званнями, які забезпечують викладання лекційних годин циклів дисциплін навчального плану, не менше 75% від кількості годин, у тому числі частка осіб, які працюють в університеті за основним місцем роботи, не менше 50% від кількості годин. Частка докторів наук або професорів – не менше 10% від кількості годин.
Матеріально-технічне забезпечення	Університет здійснює матеріально-технічне забезпечення: - аудиторний фонд; - бібліотека; - комп'ютерні класи; - Україно-корейський центр інформаційного доступу; - медичний кабінет; - Медико-реабілітаційний центр; - Центр інклюзивних технологій навчання; - їдальня (кав'ярня); - гуртожитки; - спортивні майданчики, зали і стадіон; - наявність пандусів; - наявність пасажирських ліфтів та ін.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення передбачає наявність: • бібліотечного фонду, електронних підручників, посібників, конспектів лекцій, опорних конспектів лекцій; • навчально-методичних комплексів дисциплін; • методичних матеріалів для підготовки і захисту курсових робіт; • пакетів ККР; • програм ознайомчої, навчальної, технологічної та виробничої практики; • методичних матеріалів для самостійної роботи студентів; • навчально-методичних матеріалів, викладених на платформі Moodle; • відеолекцій та аудіолекцій; • пакетів прикладних програм та ін. З метою управління освітніми процесами розроблено ефективну політику в сфері інформаційного менеджменту та відповідну інтегровану інформаційну систему управління освітнім процесом. Дана система передбачає автоматизацію основних функцій управління освітнім процесом, зокрема: забезпечення проведення вступної кампанії, планування та організації навчального процесу; доступу до навчальних ресурсів; обліку та аналізу успішності здобувачів вищої освіти; адміністрування основних та допоміжних процесів забезпечення освітньої діяльності; моніторингу дотримання стандартів якості; управління знаннями та інноваційного менеджменту; управління кадрами та ін.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	ТОВ АФ «Бізнес-рішення», АОСББ «Надія», ТОВ«СІГНЕТ ЦЕНТР», КПМА «КПМА Київ (Жуляни)», СПД «Оптіма фарм лтд», ТОВ «Форпоінт», ТОВ «БЕТІ», МПМ «АТБ – Маркет».
Міжнародна кредитна	Згідно із програмами міжнародного співробітництва студенти

мобільність	Університету «Україна» зі знанням іноземних мов мають змогу здобувати освіту за кордоном у Польщі (Вістула), Литві (Шяуляй). Програми реалізуються на основі подвійного дипломування, тобто шляхом паралельного або послідовного навчання в Університеті «Україна» та у закордонному ЗВО-партнері.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Умови та особливості в контексті навчання іноземних громадян: - перший рівень вищої освіти – бакалавр за спеціальністю «Облік і оподаткування»; – умови прийому на навчання за програмою регламентуються Правилами прийому до Університету «Україна».

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Обсяг		Форма підсумк. контролю	Семес- три
		кредити ECTS	академ. години		
1	2	3	4	5	6
I. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ					
Обов'язкові компоненти освітньої програми					
ОК 1.1	Україна в контексті світового розвитку	4	120	з	2
ОК 1.2	Українська мова (за професійним спрямуванням)	4	120	з,і	1-2
ОК 1.3	Фізична культура (Фізичне виховання. Основи здорового способу життя)	5	150	з,з	1-2
ОК 1.4	Інформаційні технології	6	180	з,і	1-2
ОК 1.5	Основи наукових досліджень та академічного письма	4	120	з	2
ОК 1.6	Інклюзивне суспільство	1	30	з	4
ОК 1.7	Основи навчання студентів (самоуправління навчанням)	3	90	з	1
ОК 1.8	Іноземна мова	6	180	з,з,і	1,2,3
ОК 1.9	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	6	180	з,з,і	4,5,6
ОК 1.10	Іноземна мова поглибленого вивчення	6	180	з,і	7,8
ОК 1.11	Філософія	3	90	і	5
ОК 1.12	Права людини та верховенство права в сучасних релігіях	3	90	з	5
ОК 1.13	Екологія та екологічна етика	3	90	з	6
Всього ОК за циклом загальної підготовки		54	1620		
Вибіркові компоненти освітньої програми					
Всього ВК за циклом загальної підготовки		18	540		
ВК 1.1	Дисципліни вільного вибору студентів із загальноуніверситетського переліку дисциплін	5	150	з	4
ВК 1.2		5	150	з	3
ВК 1.3		4	120	з	7
ВК 1.4		4	120	з	8
Всього за циклом загальної підготовки		72	2160		
II. ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ					
Обов'язкові компоненти освітньої програми					
ОК 2.1	Вступ до спеціальності	5	150	з	1
ОК 2.2	Математика для економістів (вища математика)	5	150	і	1
ОК 2.3	Економіко-математичні методи та моделі	6	180	з,і	3,4

ОК 2.4	Економічна теорія (мікро- та макроекономіка)	8	240	i,i	2,3
ОК 2.5	Бухгалтерський облік (загальна теорія)	12	360	з,i,кр	1,2
ОК 2.6	Економіка підприємства	3	90	i	3
ОК 2.7	Маркетинг	4	120	i	4
ОК 2.8	Фінанси, гроші та кредит	6	180	i,i	4,5
ОК 2.9	Інформаційні технології в галузі	6	180	i	5
ОК 2.10	Міжнародна економіка	3	90	i	6
ОК 2.11	Фінансовий облік (Фінансовий облік I та Фінансовий облік II)	11	330	з,з,i,2кр	4-6
ОК 2.12	Менеджмент	5	150	i	5
ОК 2.13	Статистика	5	150	i	6
ОК 2.14	Управлінський облік та прикладні програмні рішення в аудиті	9	270	i,i,кр	6,7
ОК 2.15	Аналіз господарської діяльності	4	120	i	7
ОК 2.16	Звітність підприємств	4	120	i	7
ОК 2.17	Облік і звітність в оподаткуванні	3	90	i	7
ОК 2.18	Облік за видами економічної діяльності	3	90	i	8
ПР 1	Ознайомча практика	3	90	дз	2
ПР 2	Навчальна практика	3	90	дз	4
ПР 3	Технологічна практика	6	180	дз	6
ПР 4	Виробнича (переддипломна) практика	6	180	дз	8
	Підготовка бакалаврської кваліфікаційної роботи	6	180		
	Захист бакалаврської кваліфікаційної роботи				8
Всього ОК за циклом професійної підготовки		126	3 780		
Вибіркові компоненти освітньої програми					
Всього ВК за циклом професійної підготовки		42	1260		
ВК 2.1	Дисципліни вільного вибору студентів із циклу професійної підготовки	6	180	з	3
ВК 2.2		3	90	з	8
ВК 2.3		7	210	з	5,6
ВК 2.4		6	180	з	8
ВК 2.5		7	210	з	4
ВК 2.6		6	180	з	7
ВК 2.7		7	210	з	3
Всього за циклом професійної підготовки		168	5 040		
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ					
Загальний обсяг вибіркових компонент:		60	1 800		
РАЗОМ:		240	7 200		

Вибіркові компоненти – 60 кредитів (25%), із них:
з циклу загальної підготовки – 18 кредитів (7,5%),
з циклу професійної підготовки – 42 кредити (17,5%).

Освітня компонента обирається студентом із запропонованих 3-х найменувань:

За циклом загальної підготовки

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Обсяг		Форма підсумк. контролю	Семес- три
		кредити ECTS	академ. години		
1	2	3	4	5	6
ВК 1.1	Охорона праці в галузі	5	150	3	4
	Зовнішньоекономічна діяльність підприємства				
ВК 1.2	Організація праці менеджера	5	150	3	3
	Міжнародні економічні відносини				
ВК 1.3	Політична економія	4	120	3	7
	Регіональна економіка				
ВК 1.4	Економетрика	4	120	3	8
	Управління економічним розвитком регіону				

За циклом професійної підготовки

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Обсяг		Форма підсумк. контролю	Семес- три
		кредити ECTS	академ. години		
1	2	3	4	5	6
ВК 2.1	Етика бізнесу	6	180	3	3
	Публічні закупівлі				
ВК 2.2	Внутрішньогосподарський контроль	3	90	3	8
	Стартап-проєкти				
ВК 2.3	Бізнес-бюджетування в аграрних підприємствах	7	210	3	5,6
	Аналіз інвестиційних проєктів				
ВК 2.4	Маркетинг комунікацій	6	180	3	8
	Самоменеджмент				
ВК 2.5	SMART-TEANDER-онлайн закупівлі	7	210	3	4
	Фінансове інспектування				
ВК 2.6	Креативні технології	6	180	3	7
	Облік і звітність малого підприємства				
ВК 2.7	Економічний аналіз	7	210	3	3
	Цифрова економіка				

2.2. Структурно-логічна схема ОП

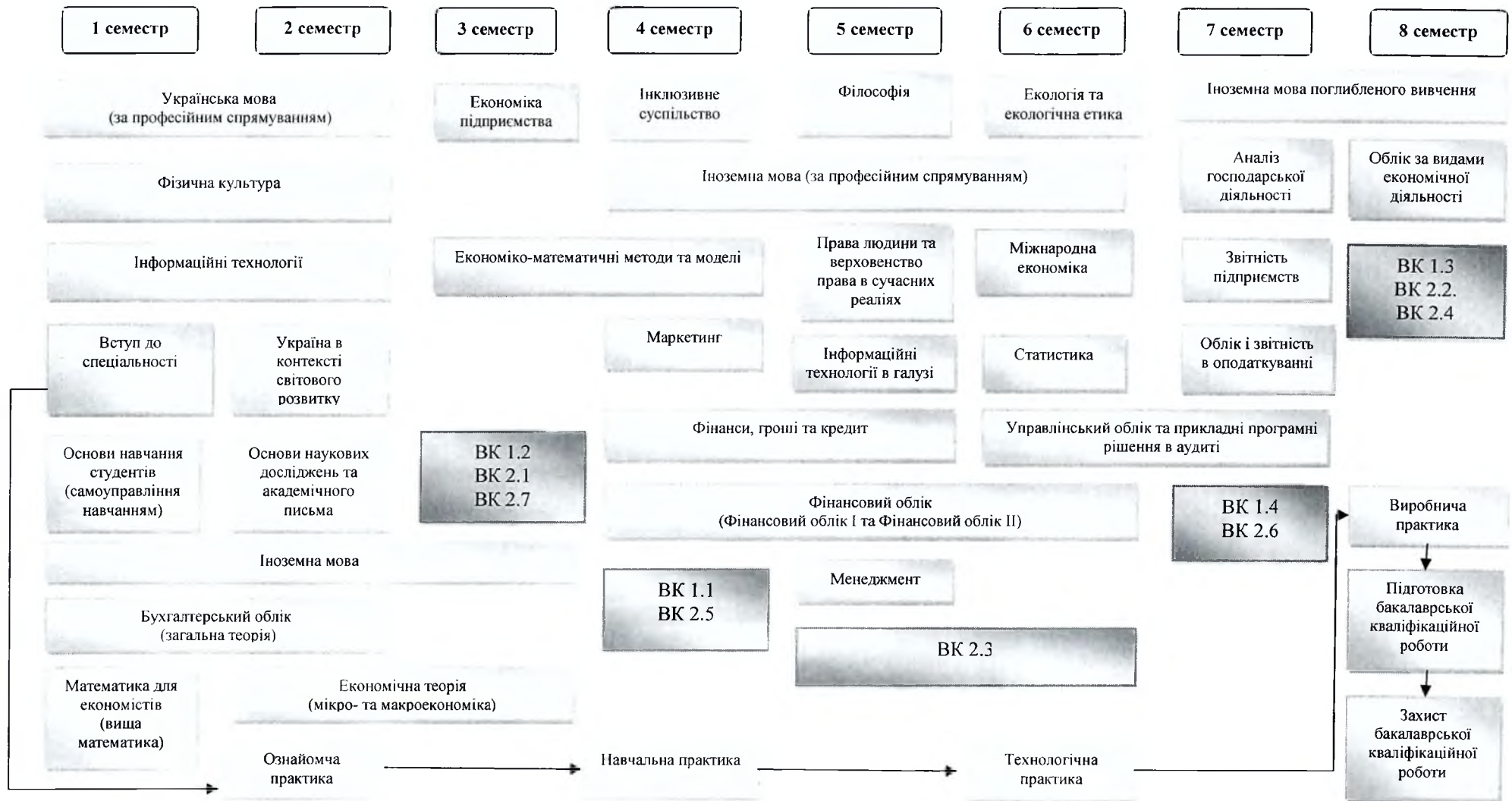


Рис. 1. Взаємозв'язок складових програми

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 071 «Облік і оподаткування» проводиться в формі публічного захисту бакалаврської кваліфікаційної роботи та завершується видачею документа встановленого зразка про присудження ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації "бакалавр обліку і оподаткування".

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

3.1. Вимоги до кваліфікаційної роботи

Кваліфікаційна бакалаврська робота здобувача ступеня вищої освіти бакалавра зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» є самостійним розгорнутим дослідженням, що відображає інтегральну компетентність її автора та підводить підсумки набутих ним знань, умінь та навичок із основних дисциплін, передбачених навчальним планом, а саме: «Фінансовий облік», «Звітність підприємств та розкриття інформації з міжнародних стандартів фінансової звітності», «Управлінський облік та прикладні програмні рішення в аудиті». Кваліфікаційна робота передбачає розв'язання складної задачі і проблеми в галузі обліку, аудиту, що вимагає проведення досліджень та/або здійснення інновацій, характеризується невизначеністю умов і вимог. Випускник повинен засвідчити, що оволодів необхідними знаннями та навичками їх практичного застосування в конкретних умовах.

Стан готовності кваліфікаційної роботи здобувача ступеня вищої освіти бакалавра до захисту визначається науковим керівником. Обов'язковою умовою допуску до захисту є успішне виконання бакалавром його індивідуального навчального плану.

До захисту допускаються кваліфікаційні роботи, виконані здобувачем ступеня вищої освіти бакалавра самостійно із дотриманням принципів академічної доброчесності. Кваліфікаційна робота перевіряється на плагіат. Кваліфікаційна робота за тиждень до захисту розміщується на офіційному сайті Університету.

Встановлення відповідності засвоєних здобувачами вищої освіти рівня та обсягу знань, умінь, інших компетентностей вимогам стандартів вищої освіти відбувається через підсумкову атестацію, яка здійснюється відкрито і гласно на засіданні екзаменаційної комісії.

4. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Заклади вищої освіти несуть первинну відповідальність за якість послуг щодо надання вищої освіти.

В Університеті функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному вебсайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових працях працівників Університету і здобувачів вищої освіти;
- 9) інших процедур і заходів, що описані в Положенні про систему забезпечення якості підготовки здобувачів вищої освіти, затверджені рішенням Вченої ради Університету «Україна» від 22 лютого 2018 року, протокол № 1.

Система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) за поданням закладу вищої освіти оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.

6. Перелік нормативних документів, на яких базується освітньо-професійна програма

1. Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.
2. Закон України від 05.09.2017 р. «Про освіту» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.
3. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти / Наказ Міністерства освіти і науки України від 1 червня 2016 р. № 600 (зі змінами) [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://mon.gov.ua/ua/osvita/vishaosvita/naukovo-metodichna-rada-ministerstva-osviti-i-nauki-ukrayini/metodichnirekomendaciyi-vo>.
4. Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 10 травня 2018 р. № 347.
5. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій ДК 003:2010» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://kodeksy.com.ua/buh/kp.htm>.
6. Класифікатор видів економічної діяльності ДК 009:2010 від 11.10.2010 № vb457609-10 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/vb457609-10>.
7. Національна рамка кваліфікацій, затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF>.
8. Методичні рекомендації для експертів Національного агентства щодо застосування Критеріїв оцінювання якості освітньої програми, затверджені рішенням Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти від 29 серпня 2019 р. № 9 (<https://naqa.gov.ua/>).
9. Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затверджене наказом Міністерства освіти і науки України від 11 липня 2019 р. № 977.
10. Положення про освітні програми у Відкритому міжнародному університеті розвитку людини «Україна», затверджене наказом президента Університету «Україна» № 50 від 14.04.2020.
11. Постанова Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>.
12. Постанова Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п>.
13. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти 2015 р. (<http://www.britishcouncil.org.ua/sites/default/files/standards-and-guidelines-for-qa-in-the-ehea-2015.pdf>).
14. International Accounting Education Standards Board (IAESB) [Міжнародні стандарти професійної освіти бухгалтерів] [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.ifac.org/system/files/publications/exposure-drafts/iaesb-consultation-paperprinciples-on-learning-outcomes.pdf>.
15. Стандарт вищої освіти. Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти. Ступінь «бакалавр». Галузь знань: 07 «Управління та адміністрування», спеціальність: 071 «Облік і оподаткування» (наказ МОНУ № 1260 від 19.11.2018). – Режим доступу: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/05/06/071-oblik-i-opodatkuvannya-bakalavr.pdf>.

7. Пояснювальна записка до освітньо-професійної програми

Стандарт вищої освіти містить компетентності, що визначають специфіку підготовки бакалаврів зі спеціальності 071 Облік і оподаткування та результати навчання, які виражають, що саме студент повинен знати, розуміти та бути здатним виконувати після успішного завершення освітньої програми. Вони узгоджені між собою та відповідають дескрипторам Національної рамки кваліфікацій.

Освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування» визначає вимоги до першого (бакалаврського) рівня вищої освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання та компетентності, якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти.

Базується на компетентнісному підході і поділяє філософію визначення вимог до фахівця, закладену в основу Болонського процесу та в міжнародному проєкті Європейської комісії «Гармонізація освітніх структур в Європі» (Tuning Educational Structures in Europe, TUNING).

Порядок нумерації в переліку загальних та фахових компетентностей не пов'язаний зі значимістю тієї чи іншої компетентності.

8. Матриця відповідності компетентностей дескрипторам НРК

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння	Комунікація	Автономія та відповідальність
	Зн1 Концептуальні знання, набуті у процесі навчання та професійної діяльності, включаючи певні знання сучасних досягнень Зн2 Критичне осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності	Ум1 Розв'язання складних непередбачуваних задач і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання, що передбачає збирання та інтерпретацію інформації (даних), вибір методів та інструментальних засобів, застосування інноваційних підходів	К1 Донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень та власного досвіду в галузі професійної діяльності К2 Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію	АВ1 Управління комплексними діями або проектами, відповідальність за прийняття рішень у непередбачуваних умовах АВ2 Відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб АВ3 Здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності
Загальні компетентності				
ЗК 1		Ум1	К1	АВ3
ЗК 2	Зн2	Ум1		АВ1
ЗК 3			К1, К2	АВ1
ЗК 4		Ум1	К1	АВ1
ЗК 5			К2	
ЗК 6			К2	
ЗК 7			К2	АВ1
ЗК 8	Зн2	Ум1		
ЗК 9			К1, К2	
ЗК 10			К1, К2	АВ3
ЗК 11	Зн1	Ум1	К2, К2	
ЗК 12		Ум1		АВ1
ЗК 13		Ум1	К1, К2	
ЗК 14			К2	
ЗК 15			К2	
Спеціальні (фахові) компетентності				
СК 1	Зн1, Зн2	Ум1	К1	
СК 2	Зн1, Зн2	Ум1		
СК 3	Зн1	Ум1	К1	АВ1
СК 4	Зн1, Зн2	Ум1	К1	АВ1
СК 5	Зн1, Зн2	Ум1	К1	АВ1
СК 6	Зн1, Зн2	Ум1		
СК 7	Зн1, Зн2	Ум1		АВ1, АВ3
СК 8	Зн1, Зн2	Ум1	К1	АВ1, АВ2
СК 9	Зн1, Зн2	Ум1		АВ1
СК 10	Зн1, Зн2	Ум1		АВ1
СК 11	Зн1	Ум1	К1, К2	АВ1, АВ2

9. Матриця відповідності результатів навчання та компетентності

Програмні результати навчання	Компетентності																										
	Інтегральна компетентність	Загальні компетентності															Спеціальні (фахові) компетентності										
		ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	ЗК 9	ЗК 10	ЗК 11	ЗК 12	ЗК 13	ЗК 14	ЗК 15	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11
ПР 1	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+		+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПР 2	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+				+	+	+	+			+				
ПР 3	+	+	+	+			+		+	+	+	+		+				+			+	+	+	+	+	+	+
ПР 4	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+				+	+	+			+	+	+	+	+
ПР 5	+	+	+	+	+				+	+	+	+		+			+	+	+		+		+	+	+	+	+
ПР 6	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+					+	+	+		+	+	+	+	+	+	+
ПР 7	+	+	+	+	+		+		+	+	+	+		+			+	+			+	+	+	+	+	+	+
ПР 8	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПР 9	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+			+	+	+	+	+	+	+	+		+	+
ПР 10	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+			+	+	+	+	+	+	+	+		+	+
ПР 11	+	+	+	+	+		+		+	+	+	+		+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПР 12	+	+		+	+					+	+	+		+			+	+	+		+		+	+	+	+	+
ПР 13	+	+	+						+			+	+				+	+	+		+		+	+	+	+	+
ПР 14	+	+	+						+			+		+			+	+	+				+	+	+	+	
ПР 15	+	+	+	+	+				+	+	+	+		+			+	+	+		+		+	+	+	+	+
ПР 16	+	+								+	+			+						+							
ПР 17	+			+	+	+	+	+										+							+	+	+
ПР 18	+	+				+			+								+										
ПР 19	+												+												+		+
ПР 20	+			+	+		+														+				+	+	+
ПР 21	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПР 22															+												
ПР 23																+											

**10. Матриця відповідності програмних компетентностей
компонентам освітньої програми**

	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	ЗК 9	ЗК 10	ЗК 11	ЗК 12	ЗК 13	ЗК 14	ЗК 15
ОК 1.1	+			+	+	+	+		+			+		+	+
ОК 1.2	+	+		+	+	+		+	+			+	+	+	+
ОК 1.3	+	+	+	+	+	+	+					+			+
ОК 1.4	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+
ОК 1.5	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+		+	+
ОК 1.6					+	+	+				+	+		+	
ОК 1.7	+	+		+			+	+		+	+	+		+	+
ОК 1.8	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+		+
ОК 1.9	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+		+
ОК 1.10	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+		+
ОК 1.11		+		+	+	+	+	+	+				+		+
ОК 1.12	+			+	+	+				+		+	+		+
ОК 1.13		+			+							+		+	+
ВК 1.1	+	+	+			+		+			+	+	+	+	+
ВК 1.2	+		+	+	+	+		+	+	+	+	+			+
ВК 1.3				+	+		+					+		+	
ВК 1.4	+		+		+	+	+	+		+	+	+	+		+
ОК 2.1	+						+							+	
ОК 2.2		+		+	+		+	+		+	+	+			
ОК 2.3		+		+	+		+	+		+	+	+	+		
ОК 2.4			+	+		+		+		+	+	+	+	+	+
ОК 2.5	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+			+
ОК 2.6	+		+			+	+	+			+	+	+		+
ОК 2.7	+	+	+	+		+			+	+	+		+		+
ОК 2.8	+		+			+	+	+	+	+	+	+			+
ОК 2.9	+	+	+	+		+				+	+		+	+	+
ОК 2.10	+		+			+		+	+	+	+	+			+
ОК 2.11	+		+	+	+	+	+	+	+		+	+		+	+
ОК 2.12	+		+		+	+	+	+		+		+			+
ОК 2.13		+							+		+		+	+	+
ОК 2.14	+	+	+				+	+		+	+	+	+		+
ОК 2.15		+	+				+	+	+		+	+	+		+
ОК 2.16	+		+	+			+	+	+	+	+	+			+
ОК 2.17	+		+	+			+	+			+	+		+	+
ОК 2.18	+		+	+		+	+	+		+	+	+			+
ПР 1								+	+					+	+
ПР 2									+						+
ПР 3	+		+						+		+		+		
ПР 4	+		+						+	+					
ВК 2.1				+	+	+	+							+	
ВК 2.2	+		+		+		+	+	+	+	+	+			+
ВК 2.3	+	+	+		+	+	+	+	+		+	+	+		+
ВК 2.4					+		+		+			+		+	+
ВК 2.5	+		+				+	+			+	+			+
ВК 2.6		+	+				+	+	+	+	+	+	+		+
ВК 2.7	+		+			+	+	+	+	+	+		+		+

	CK 1	CK 2	CK 3	CK 4	CK 5	CK 6	CK 7	CK 8	CK 9	CK 10	CK 11
OK 1.1	+		+			+	+		+	+	+
OK 1.2	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
OK 1.3											
OK 1.4		+	+		+	+					
OK 1.5	+				+			+			
OK 1.6											+
OK 1.7					+					+	+
OK 1.8			+			+				+	+
OK 1.9	+		+			+			+	+	+
OK 1.10	+		+			+			+	+	+
OK 1.11									+	+	+
OK 1.12										+	
OK 1.13											+
BK 1.1	+								+		+
BK 1.2	+										+
BK 1.3	+							+			+
BK 1.4	+										
OK 2.1											
OK 2.2		+									
OK 2.3		+			+			+	+		
OK 2.4	+										
OK 2.5			+					+			
OK 2.6				+							
OK 2.7	+									+	
OK 2.8				+		+					
OK 2.9		+									
OK 2.10	+			+							
OK 2.11			+	+							
OK 2.12					+			+		+	
OK 2.13	+				+		+			+	
OK 2.14				+	+						
OK 2.15	+				+						
OK 2.16			+								
OK 2.17			+	+							
OK 2.18			+								
IIIP 1				+						+	+
IIIP 2				+						+	+
IIIP 3		+		+						+	+
IIIP 4		+		+	+	+				+	+
BK 2.1											+
BK 2.2									+		
BK 2.3				+							
BK 2.4	+										
BK 2.5			+	+							
BK 2.6	+				+						
BK 2.7		+	+								

**11. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН)
відповідними компонентами освітньої програми**

	ПР 1	ПР 2	ПР 3	ПР 4	ПР 5	ПР 6	ПР 7	ПР 8	ПР 9	ПР 10	ПР 11	ПР 12	ПР 13	ПР 14	ПР 15	ПР 16	ПР 17	ПР 18	ПР 19	ПР 20	ПР 21	ПР 22	ПР 23
ОК 1.1																+							
ОК 1.2																+							
ОК 1.3																			+				+
ОК 1.4	+	+	+	+																			
ОК 1.5	+											+											
ОК 1.6															+								
ОК 1.7								+					+				+						
ОК 1.8													+			+							
ОК 1.9																+							
ОК 1.10																+							
ОК 1.11																					+	+	
ОК 1.12		+																				+	
ОК 1.13																						+	
ВК 1.1	+																		+				
ВК 1.2	+																						+
ВК 1.3	+		+	+	+										+			+					
ВК 1.4	+				+	+		+					+								+		
ОК 2.1	+																+			+			
ОК 2.2														+									
ОК 2.3									+					+	+			+					
ОК 2.4	+																					+	
ОК 2.5	+		+	+													+						
ОК 2.6	+				+	+					+											+	
ОК 2.7	+												+				+			+			
ОК 2.8	+				+												+			+			
ОК 2.9		+	+	+								+					+						
ОК 2.10	+																+					+	
ОК 2.11	+	+	+	+		+		+			+									+			
ОК 2.12	+							+									+			+			
ОК 2.13	+	+													+								
ОК 2.14			+	+		+		+		+							+						
ОК 2.15	+		+	+													+						
ОК 2.16		+	+	+																			
ОК 2.17		+	+	+			+										+						
ОК 2.18	+		+	+																			
ПР 1	+	+										+					+						
ПР 2			+				+					+					+			+			
ПР 3					+							+				+	+			+			
ПР 4				+		+		+	+	+	+	+					+			+			
ВК 2.1																	+			+			
ВК 2.2	+		+														+						
ВК 2.3	+	+																					
ВК 2.4	+																						
ВК 2.5	+	+	+														+						
ВК 2.6	+		+	+													+						
ВК 2.7	+												+				+						