



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**Заклад вищої освіти
ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «УКРАЇНА»**

ІНСТИТУТ ПРАВА ТА СУСПІЛЬНИХ ВІДНОСИН

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Президент Відкритого міжнародного
університету розвитку людини «Україна»



Петро ТАЛАНЧУК

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«ПРАВО»

ID за базою ЄДЕБО 16549

другого (магістерського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 081 «Право»

галузі знань 08 «Право»

Кваліфікація: магістр права

Затверджено зі змінами рішенням
Вченої ради Відкритого міжнародного
університету розвитку людини «Україна»
протокол № 3 від 28 квітня 2022 року
Освітньо-професійна програма вводиться в дію наказом
від 28 квітня 2022 року № 38

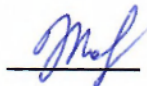
Затверджено зі змінами рішенням
Вченої ради Відкритого міжнародного
університету розвитку людини «Україна»
протокол № 4 від 27 квітня 2023 року
Освітньо-професійна програма вводиться в дію наказом
від 27 квітня 2023 року № 53

Затверджено зі змінами рішенням
Вченої ради Відкритого міжнародного
університету розвитку людини «Україна»
протокол № 3 від 26 квітня 2024 року
Освітньо-професійна програма вводиться в дію наказом
від 26 квітня 2024 року № 37

Київ 2024

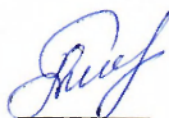
ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
«Право»

Проректор з освітньої діяльності



Оксана КОЛЯДА

Начальник відділу методичної роботи



Вікторія БАУЛА

Голова Науково-методичного об'єднання з
права, міжнародних відносин, політології та
соціально-гуманітарних дисциплін



Тетяна ФЕДОРЕНКО

Директор
Інституту права та суспільних відносин



Тетяна ФЕДОРЕНКО

Гарант освітньої програми:
доцент кафедри галузевого права та
загальноправових дисциплін, кандидат
юридичних наук, доцент



Тетяна ФЕДОРЕНКО

Представник роботодавців:
Приватний виконавець Виконавчого округу
м. Київ, голова комітету з медіації та інших
видів альтернативного врегулювання спорів
при раді приватних виконавців України,
медіатор, бізнес медіатор, адвокат



Катерина КАРАЩУК

Представник студентського самоврядування:
студентка групи ПЗ-23-1м-іpsv, 1 курсу
спеціальності 081 «Право»



Марія ПАЛАМАРЧУК

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою у складі:

1. Федоренко Тетяна Вікторівна, гарант ОП, доцент кафедри галузевого права та загальноправових дисциплін, директор Інституту права та суспільних відносин, к.ю.н., доцент;

2. Фаст Олексій Олександрович, завідувач кафедри галузевого права та загальноправових дисциплін, к.ю.н., доцент;

3. Терещенко Андрій Леонідович, професор кафедри галузевого права та загальноправових дисциплін, к.ю.н., доцент

Рекомендовано Науково-методичним об'єднанням із права, міжнародних відносин, політології та соціально-гуманітарних дисциплін у складі:

<i>1</i>	<i>Голова НМО Федоренко Тетяна Вікторівна</i>	<i>кандидат юридичних наук</i>	<i>доцент</i>	<i>Голова НМО, директор Інституту права та суспільних відносин, доцент кафедри галузевого права та загальноправових дисциплін</i>
2	Фаст Олексій Олександрович	кандидат юридичних наук	доцент	завідувач кафедри галузевого права та загальноправових дисциплін Інституту права та суспільних відносин
3	Кадлубович Тетяна Іванівна	кандидат політичних наук	доцент	завідувач кафедри міжнародних відносин та політичного консалтингу Інституту права та суспільних відносин
4	Савич Віта Олексіївна	кандидат політичних наук	доцент	доцент кафедри міжнародних відносин та політичного консалтингу Інституту права та суспільних відносин
5	Сидоренко Віталій Вікторович	кандидат юридичних наук	доцент	завідувач кафедри права та соціально-поведінкових наук Білоцерківського інституту економіки та управління
6	Добренька Наталія Вікторівна	кандидат юридичних наук	доцент	доцент кафедри права та соціально- поведінкових наук Білоцерківського інституту економіки та управління
7	Новак Ярослав Віталійович	кандидат юридичних наук	доцент	доцент кафедри права та соціально- поведінкових наук Білоцерківського інституту економіки та управління
8	Власик Алла Григорівна	-	-	викладач Броварського фахового коледжу
9	Пригоцький В'ячеслав Анатолійович	кандидат юридичних наук	-	доцент кафедри бізнесу та права Вінницького соціально- економічного інституту
10	Вишковська Валентина Іванівна	кандидат юридичних наук	-	завідувач кафедри права Дубенської філії, в.о. доцента
11	Комарницька Галина Андріївна	-	-	директор Західноукраїнської філії
12	Тимчишин Андрій Михайлович	кандидат юридичних наук	доцент	завідувач кафедри права та гуманітарних дисциплін Івано-

				Франківської філії
13	Пікалюк Світлана Станіславівна	-	-	завідувач кафедри права та фінансів Луцького інституту розвитку людини
14	Попов Анатолій Андрійович	кандидат юридичних наук	доцент	доцент кафедри права та фінансів Луцького інституту розвитку людини
15	Олійник Олег Олександрович	кандидат юридичних наук	доцент	завідувач кафедри права та інформаційних технологій Миколаївського інституту розвитку людини
16	Басенко Руслан Олександрович	кандидат педагогічних наук	-	заступник директора з науково- педагогічної роботи, міжнародної та грантової діяльності Полтавського інституту економіки і права
17	Лебедева Галина Василівна	-	-	голова циклової комісії права та суспільно-гуманітарних дисциплін, старший викладач Рівненського фахового коледжу
18	Мозолюк-Боднар Людмила Миколаївна	кандидат юридичних наук	доцент	доцент кафедри правових та інформаційних технологій Хмельницького інституту соціальних технологій
19	Мороз Ігор Іванович	кандидат політичних наук	-	завідувач кафедри правових та інформаційних технологій Хмельницького інституту соціальних технологій
20	Ткаченко Ірина Миколаївна	кандидат юридичних наук	-	доцент кафедри права та соціально- економічних відносин Центральноукраїнського інституту розвитку людини
21	Пліско Ірина Миколаївна	кандидат економічних наук	доцент	заступник директора Чернігівської філії

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів :

1. Карашук Катерина Леонідівна, приватний виконавець Виконавчого округу м. Київ, голова комітету з медіації та інших видів альтернативного врегулювання спорів при раді приватних виконавців України, медіатор, бізнес медіатор, адвокат – представник роботодавців;
2. Паламарчук Марія Сергіївна – представник студентського самоврядування;
3. Гатіятулін Олександр Равелійович – представник випускників.

Гаранта освітньої програми затверджено наказом Університету «Україна» від 7 листопада 2023 року № 130.

Зміст освітньої програми розглянуто на засіданні Вченої ради Інституту права та суспільних відносин (Протокол від «08» квітня 2024 року № 2).

Зміст освітньої програми розглянуто на засіданні Науково-методичного об'єднання з права, міжнародних відносин та соціально-гуманітарних дисциплін (Протокол від «16» квітня 2024 року № 4).

**1. Профіль освітньої програми зі спеціальності
081 «Право»**

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» Інститут права та суспільних відносин Кафедра галузевого права та загальноправових дисциплін
Рівень вищої освіти	Другий (магістерський) рівень
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	магістр магістр права
Офіційна назва освітньої програми	Право ID за базою ЄДЕБО 16549
Форма навчання	денна, заочна
Освітня кваліфікація	магістр права
Професійна кваліфікація	Не передбачено
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – Магістр Спеціальність – 081 Право Освітньо-професійна програма – Право
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання – 1 рік 6 місяців 65,7% обсягу освітньої програми спрямовано на забезпечення результатів навчання за спеціальністю 081 «Право», визначених Стандартом. Для освітньо-професійної програми передбачається 21 кредит ЄКТС для проходження практики.
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію Серія УП № 11014044, галузь знань 08 Право спеціальність 081 Право, відповідно до рішення Акредитаційної комісії від 20.12.2016 р. протокол № 123 (наказ МОН України від 26.12.2016 р. № 1613) (на підставі наказу МОН України від 19.12.2016 № 1565). Строк дії сертифіката – до 1 липня 2026 року.
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень; FQ-EHEA – другий цикл; EQF-LLL – 7 рівень.
Передумови	Прийом на навчання для здобуття вищої освіти за другим (магістерським) рівнем освіти за спеціальністю 081 «Право» здійснюється на базі першого (бакалаврського) рівня вищої освіти зі спеціальностей 081 «Право» та 293 «Міжнародне право» за результатами Єдиного фахового вступного випробування.
Мова(и) викладання	Мовою освітнього процесу є державна мова. Забезпечується обов’язкове вивчення державної та англійської мови в обсязі 4 кредити ЄКТС, що дає змогу провадити професійну діяльність в обраній галузі з використанням державної мови та мови міжнародного спілкування. Особам, які належать до корінних народів, національних меншин України, іноземцям та особам без громадянства створюються належні умови для вивчення державної мови. Відповідно до освітньо-професійної програми можуть викладатися одна або декілька дисциплін англійською мовою, забезпечуючи при цьому здатність здобувачів вищої освіти продемонструвати результати навчання відповідної дисципліни

	державною мовою. У разі якщо є письмове звернення від одного чи більше здобувачів освіти, забезпечується переклад державною мовою. Атестація здобувачів вищої освіти проводиться державною мовою.
Термін дії освітньої програми	Програма дійсна впродовж дії стандарту вищої освіти та може бути відкоригована відповідно до діючих нормативних документів.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://ab.uu.edu.ua/NM_zabezpechennya_specialnostey_2024-25
2 – Мета освітньої програми	
Надати теоретичні знання та практичні уміння і навички, достатні для успішного виконання професійних обов'язків за спеціальністю «Право» та підготувати студентів для подальшого навчання за обраною спеціалізацією.	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)	<i>Галузь знань:</i> 08 «Право» <i>Спеціальність:</i> 081 «Право» <i>Об'єкт вивчення:</i> право як соціальне явище та особливості його застосування, що ґрунтуються на правових цінностях та принципах, в основу яких покладені людська гідність та верховенство права. <i>Цілі навчання:</i> набуття здатності розв'язувати складні задачі та проблеми у сфері правотворчості і правозастосування та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог. <i>Теоретичний зміст предметної області:</i> правові доктрини, цінності та принципи, на яких базується творення права, його тлумачення та особливості застосування. <i>Методи, методики та технології:</i> загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики із правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; цифрові технології, методи оцінювання та аналізу інформації, методи доведення. <i>Інструменти та обладнання:</i> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та спеціальне програмне забезпечення, що застосовуються в діяльності у сфері права.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна. Базується на загальновідомих положеннях та результатах сучасних наукових досліджень із права та орієнтує на актуальні спеціалізації, в рамках яких можлива подальша професійна та наукова кар'єра.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Спеціальна освіта та професійна підготовка у сфері права. Надання учасникам професійних знань, умінь, інших компетентностей, що ведуть до здобуття другого ступеня вищої освіти.
Особливості програми	Освітня програма сформована на основі рекомендацій Міністерства освіти і науки України, пропозицій роботодавців та з урахуванням актуальних вимог ринку праці. Програма побудована на основі поєднання теоретичних та практичних навчальних активностей. Програма передбачає можливість здобуття вищої освіти за денною та заочною формами навчання. Випускник програми має оволодіти знаннями та практичними навичками, достатніми для здійснення практичної та наукової

	діяльності у правничій сфері.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Працевлаштування випускників	Працевлаштування на посади відповідно до Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010), які потребують наявності вищої освіти зі спеціальності 081 «Право».
Академічні прававипускників	Право продовжити навчання за програмою третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій у системі освіти дорослих.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване та проблемно-орієнтоване навчання, лекції, практичні (семінарські) заняття, самостійна робота, електронне навчання в системі Moodle, консультації, навчання через практику, контрольні заходи.
Оцінювання	Система ЄКТС, що передбачає оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти за всіма видами аудиторної та позааудиторної навчальної діяльності, спрямованими на опанування навчальним навантаженням із освітньої програми: різні види контролю відповідно до внутрішньої системи забезпечення якості освіти, зокрема письмові та усні екзамени (заліки), захист звітів із практик.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері права.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК 2. Здатність проводити дослідження на відповідному рівні. ЗК 3. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК 4. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. ЗК 5. Здатність спілкуватися іноземною мовою у професійній сфері як усно, так і письмово. ЗК 6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК 7. Здатність приймати обґрунтовані рішення. ЗК 8. Здатність спілкуватися із представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). ЗК 9. Здатність працювати в міжнародному контексті. ЗК 10. Здатність розробляти проекти та управляти ними.
Спеціальні (фахові) компетентності спеціальності (СК)	СК 1. Здатність застосовувати принципи верховенства права для розв'язання складних задач і проблем, у тому числі в ситуаціях правової невизначеності. СК 2. Здатність аналізувати та оцінювати вплив правової системи Європейського Союзу на правову систему України. СК 3. Здатність аналізувати та оцінювати вплив Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини на розвиток правової системи та правозастосування в Україні. СК 4. Здатність оцінювати взаємодію міжнародного права та міжнародних правових систем із правовою системою України. СК 5. Здатність використовувати сучасні правові доктрини та принципи у правотворчості та в процесі застосування інститутів публічного і приватного права, а також кримінальної юстиції. СК 6. Здатність обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, давати розгорнуту юридичну аргументацію. СК 7. Здатність застосовувати знання та розуміння основних засад

	(принципів) та процедур судочинства в Україні. СК 8. Здатність застосовувати медіацію та інші правові інструменти альтернативного позасудового розгляду та вирішення правових спорів. СК 9. Здатність застосовувати міждисциплінарний підхід в оцінці правових явищ та правозастосовній діяльності. СК 10. Здатність ухвалювати рішення в ситуаціях, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм права, а також розуміння особливостей практики їх застосування. СК 11. Здатність критично оцінювати ефективність представництва і захисту прав, свобод та інтересів клієнтів. СК 12. Здатність розвивати та утверджувати етичні стандарти правничої діяльності, стандарти професійної незалежності та відповідальності правника. СК 13. Здатність доносити до фахівців і нефахівців у сфері права інформацію, ідеї, зміст проблем та характер оптимальних рішень із належною аргументацією. СК 14. Здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини. СК 15. Здатність самостійно готувати проекти актів правозастосування, враховуючи вимоги щодо їх законності, обґрунтованості та вмотивованості.
7 – Програмні результати навчання (Program learning outcomes)	
ПРН 1. Оцінювати природу та характер суспільних процесів і явищ, виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання. ПРН 2. Співвідносити сучасну систему цивілізаційних цінностей із правовими цінностями, принципами та професійними етичними стандартами. ПРН 3. Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів із різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження. ПРН 4. Здійснювати презентацію свого дослідження із правової теми, застосовуючи першоджерела та прийоми правової інтерпретації складних комплексних проблем, що постають із цього дослідження, аргументувати висновки. ПРН 5. Вільно спілкуватися правничою іноземною мовою (однією з офіційних мов Ради Європи) усно і письмово. ПРН 6. Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи. ПРН 7. Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати й обґрунтовувати варіанти їх розв'язання.	PLO 1. To assess the nature and character of social processes and phenomena, to demonstrate understanding of the limits and mechanisms of their legal regulation. PLO 2. To correlate the modern system of civilizational values with legal values, principles and professional ethical standards. PLO 3. To collect, integrated analysis and generalization of materials from various sources, including scientific and professional literature, databases, digital, statistical, test and others, to check them for reliability using modern research methods. PLO 4. To make a presentation of your research on a legal topic, using primary sources and techniques of legal interpretation of complex problems arising from this research, to argue the conclusions. PLO 5. To communicate freely in a legal foreign language (one of the official languages of the Council of Europe) orally and in writing. PLO 6. To formulate reasonably one's legal position, to be able to oppose, to evaluate evidence and to present convincing arguments. PLO 7. To discuss complex legal problems, to propose and to substantiate options for their solution.

ПРН 8. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності. ПРН 9. Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології в наданні правничих послуг. ПРН 10. Аналізувати взаємодію міжнародного права та міжнародно-правових систем із правовою системою України на основі усвідомлення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування права. ПРН 11. Використовувати передові знання і методики в процесі правотворення та правозастосування інститутів публічного та приватного права і кримінальної юстиції. ПРН 12. Проводити порівняльно-правовий аналіз окремих інститутів права різних правових систем, враховуючи взаємозв'язок правової системи України із правовими системами Ради Європи та Європейського Союзу. ПРН 13. Аналізувати та оцінювати практику застосування окремих правових інститутів. ПРН 14. Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування. ПРН 15. Мати практичні навички розв'язання проблем, пов'язаних із реалізацією процесуальних функцій суб'єктів правозастосування. ПРН 16. Брати продуктивну участь у розробці проєктів нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини. ПРН 17. Інтегрувати необхідні знання та розв'язувати складні задачі правозастосування в різних сферах професійної діяльності.	PLO 8. To assess the reliability of information and the reliability of sources, to process effectively and to use information for conducting scientific research and practical activities. PLO 9. To generate new ideas and to use modern technologies in the provision of legal services. PLO 10. To analyze the interaction of international law and international legal systems with the legal system of Ukraine on the basis of awareness of the main modern legal doctrines, values and principles of the functioning of law. PLO 11. To use advanced knowledge and methods in the process of law-making and law enforcement of institutions of public and private law and criminal justice. PLO 12. To conduct a comparative legal analysis of individual law institutions of different legal systems, taking into account the relationship between the legal system of Ukraine and the legal systems of the Council of Europe and the European Union. PLO 13. To analyze and to evaluate the practice of application of individual legal institutions. PLO 14. To substantiate the legal position at various stages of law enforcement. PLO 15. To have practical skills in solving problems related to the implementation of procedural functions of law enforcement entities. PLO 16. To take a productive part in the development of projects of regulatory and legal acts, to justify the social conditionality of their adoption, to forecast the results of their impact on relevant social relations. PLO 17. To integrate necessary knowledge and to solve complex law enforcement tasks in various spheres of professional activity.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Залучені до реалізації освітньої програми науково-педагогічні працівники відповідають кадровим вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності для відповідного рівня вищої освіти, затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 № 1187 (зі змінами, внесеними згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 № 365). Всі науково-педагогічні працівники, що забезпечують освітньо-професійну програму, за кваліфікацією відповідають профілю і напрямку дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж педагогічної роботи та досвід практичної роботи. До освітнього процесу залучаються професіонали з досвідом дослідницької /управлінської /інноваційної /творчої роботи та/або роботи за

	фахом. Частка науково-педагогічних працівників із науковими ступенями та вченими званнями, які забезпечують викладання лекційних годин циклів дисциплін навчального плану, не менше 90% від кількості годин, у тому числі частка осіб, які працюють в університеті за основним місцем роботи, не менше 75% від кількості годин. Частка докторів наук або професорів – не менше 25% від кількості годин.
Матеріально-технічне забезпечення	Університет здійснює матеріально-технічне забезпечення: - аудиторний фонд; - бібліотека; - комп'ютерні класи; - Україно-корейський центр інформаційного доступу; - медичний кабінет; - Науково-практичний медико-реабілітаційний центр; - Центр інклюзивних технологій навчання; - їдальня (кав'ярня); - гуртожитки; - спортивні майданчики, зали і стадіон; - наявність пандусів; - наявність пасажирських ліфтів та ін. Лабораторії: Юридична клініка «Феміда»; Юридичний гурток «Правник»; Навчальна криміналістична лабораторія.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення передбачає наявність: - бібліотечного фонду, електронних підручників, посібників, конспектів лекцій, опорних конспектів лекцій; - навчально-методичних комплексів дисциплін; - методичних матеріалів для підготовки і захисту курсових робіт; - пакетів ККР; - програм практик; - методичних матеріалів для самостійної роботи студентів; - навчально-методичних матеріалів, викладених на платформі Moodle; - відеолекцій та аудіолекцій; - пакетів прикладних програм та ін.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Головне територіальне управління юстиції в м. Києві, Державна судова адміністрація в м. Києві, Інститут законодавства Верховної ради України, ГУ МВС України в м. Києві, РУ Дніпровського району, Київський міський центр роботи з жінками
Міжнародна кредитна мобільність	Згідно із програмами міжнародного співробітництва студенти Університету «Україна» зі знанням іноземних мов мають змогу здобувати освіту за кордоном у Польщі (Вістула), Литві (Вільнюс). Програми реалізуються на основі подвійного дипломування, тобто шляхом паралельного або послідовного навчання в Університеті «Україна» та в закордонному ЗВО-партнері.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Умови прийому на навчання за програмою регламентуються законодавчо-нормативною базою України, Правилами прийому до Університету «Україна».

**2. Перелік компонент освітньо-професійної/наукової програми
та їх логічна послідовність**

2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Обсяг		Форма підсумк. контролю	Семес- три
		кредити ECTS	академ. години		
1	2	3	4	5	6
I. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ					
Обов'язкові компоненти освітньої програми					
ОК 1.1	Академічна українська та іноземна мова	4	120	з,і	1-2
ОК 1.2	Методологія та організація наукових досліджень	4	120	з	1
ОК 1.3	Охорона праці, безпека життєдіяльності та цивільний захист	3	90	з	1
Всього ОК за I циклом		11	330		
Вибіркові компоненти освітньої програми					
Всього ВК за I циклом		10	300	2	
ВК 1.1	Дисципліни вільного вибору студентів із загальноуніверситетського переліку дисциплін	5	150	з	2
ВК 1.2		5	150	з	2
Всього за циклом загальної підготовки		21	630		
II. ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ					
Обов'язкові компоненти освітньої програми					
ОК 2.1	Конституційні та міжнародні засоби захисту прав людини	4	120	і	1
ОК 2.2	Актуальні проблеми теорії права та професійної етики	4	120	і	1
ОК 2.3	Актуальні проблеми цивільного права та процесу	4	120	з,і	1,2
ОК 2.4	Актуальні проблеми адміністративного права та процесу	4	120	і	1
ОК 2.5	Актуальні проблеми трудового законодавства	3	90	і	1
ОК 2.6	Актуальні питання кримінального права та процесу	4	120	і	1
ОК 2.7	Міжнародне кримінальне право та співробітництво у сфері запобігання злочинності	5	150	і	2
ПР 1	Виробнича практика	6	180	з	2
ПР 2	Стажування	15	450	з	3
	Підсумкова атестація (позакредитна)				3
Всього ОК за II циклом		49	1470	10	
Вибіркові компоненти освітньої програми					
Всього ВК за II циклом		20	600	5	
ВК 2.1	Дисципліни вільного вибору студентів із переліку циклу професійної підготовки	5	150	з	2
ВК 2.2		5	150	з	3
ВК 2.3		5	150	з	3
ВК 2.4		5	150	з	3
Всього за циклом професійної підготовки		69	2070		
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ					
Всього дисциплін вільного вибору		30	900		
РАЗОМ:		90	2700		

Вибіркові компоненти – 30 кредитів (33,3%), із них:
із циклу загальної підготовки – 10 кредитів (11 %),
із циклу професійної підготовки – 20 кредитів (22,2 %).

Освітні компоненти вільного вибору обираються здобувачем вищої освіти із загальноуніверситетського каталогу вибіркових дисциплін, розташованого за посиланням

https://uu.edu.ua/upload/Osvita/Organizaciya_navch_proc/Vibir_disciplin/Katalog_vibirkovih_disciplin.xlsx.

2.2. Структурно-логічна схема ОП

Структурно-логічна схема підготовки магістрів спеціальності 081 «Право» галузі знань 08 «Право»:

1 семестр	2 семестр	3 семестр
Академічна українська та іноземна мова		
Методологія та організація наукових досліджень	БК 1.1	
Охорона праці, безпека життєдіяльності та цивільний захист	БК 1.2	
Актуальні проблеми цивільного права та процесу		БК 2.2
Конституційні та міжнародні засоби захисту прав людини	Міжнародне кримінальне право та співробітництво у сфері запобігання злочинності	БК 2.3
Актуальні проблеми теорії права та професійної етики	БК 2.1	БК 2.4
Актуальні проблеми адміністративного права та процесу		
Актуальні проблеми трудового законодавства		
Актуальні питання кримінального права та процесу	Виробнича практика	Стажування
		Підсумкова атестація

2.4. Практична підготовка

Вид практики	К-сть кредитів ЄКТС	Семестр	Зміст практики	Очікувані результати навчання	Підсумок
Виробнича	6 кредитів (4 тижні)	2	- забезпечити майбутнім професіоналам набуття навичок практичної діяльності за фахом; - закріплення знань, здобутих у процесі навчання; - поглиблення теоретичних знань з фундаментальних, галузевих та прикладних юридичних дисциплін; - здобуття навичок тлумачення норм чинного законодавства та застосування їх до практичних життєвих ситуацій; - набуття досвіду складання та оформлення ділової документації, юридичних актів; - ознайомлення зі звичаями ділового обороту та правилами ділового спілкування; - ознайомлення з основами управлінської діяльності, напрацювання досвіду самостійної роботи відповідно до кваліфікації магістра за спеціальністю «Право»; - збирання й обробка матеріалу, необхідного для виконання роботи.	3. Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів із різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження. 6. Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи. 8. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності. 11. Використовувати передові знання і методики в процесі правотворення та правозастосування інститутів публічного та приватного права і кримінальної юстиції. 13. Аналізувати та оцінювати практику застосування окремих правових інститутів. 14. Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування. 15. Мати практичні навички розв'язання проблем, пов'язаних із реалізацією процесуальних функцій суб'єктів правозастосування. 16. Брати продуктивну участь у розробці проєктів нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини. 17. Інтегрувати необхідні знання та розв'язувати складні задачі правозастосування в різних сферах професійної діяльності.	Щоденник Звіт Захист
Стажування	15 кредитів (10 тижнів)	3	- закріплення і практичне використання здобутих знань з фахових дисциплін; - ознайомлення із законодавчими і нормативно-правовими документами, що встановлюють правовий статус та регламентують діяльність організації-бази практики; - дослідження та аналіз основних видів та напрямків діяльності структурного	1. Оцінювати природу та характер суспільних процесів і явищ, виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання. 3. Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів із різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження.	Щоденник Звіт Захист

			підрозділу, де проходитиме практика; - оволодіння практичними навичками з ведення документації, електронної реєстрації, автоматизації інформаційних процесів, функціонування автоматизованих інформаційних систем і мереж, усіх видів автоматизованого пошуку, обробки і аналізу інформації в електронних реєстрах, системах, мережах та базах даних, цифрових, статистичних, тестових та інших; - набуття практичних умінь збору, інтегрованого аналізу та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження; - ознайомлення з сучасними методами, формами підготовки та проведення презентації свого дослідження з правової теми, застосовуючи першоджерела та прийоми правової інтерпретації складних комплексних проблем, що постають з цього дослідження, розвиток здібностей аргументації власних висновків; - розвиток навичок аналізу та тлумачення норм чинного законодавства та застосування їх у практичних життєвих ситуаціях, засвоєння технології прийняття й реалізації юридично значущих рішень; - набуття досвіду складання та оформлення загальної ділової та професійної юридичної документації, ознайомлення зі звичаями ділового обороту та правилами ділового спілкування; - формування професійної ідентифікації майбутніх юристів та їхньої професійної самосвідомості; - накопичення досвіду виконання професійних обов'язків, виховання почуття персональної відповідальності.	6. Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи. 7. Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати й обґрунтовувати варіанти їх розв'язання. 8. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності. 9. Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології в наданні правничих послуг. 10. Аналізувати взаємодію міжнародного права та міжнародно-правових систем із правовою системою України на основі усвідомлення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування права. 11. Використовувати передові знання і методики в процесі правотворення та правозастосування інститутів публічного та приватного права і кримінальної юстиції. 12. Проводити порівняльно-правовий аналіз окремих інститутів права різних правових систем, враховуючи взаємозв'язок правової системи України із правовими системами Ради Європи та Європейського Союзу. 13. Аналізувати та оцінювати практику застосування окремих правових інститутів. 14. Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування. 15. Мати практичні навички розв'язання проблем, пов'язаних із реалізацією процесуальних функцій суб'єктів правозастосування. 16. Брати продуктивну участь у розробці проєктів нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини. 17. Інтегрувати необхідні знання та розв'язувати складні задачі правозастосування в різних сферах професійної діяльності.	
--	--	--	---	---	--

2.5. Курсові роботи

Дисципліна	Семестр	Мета	Очікувані результати
Конституційні та міжнародні засоби захисту прав людини	1	- закріпити знання конституційних та міжнародно-правових основ захисту прав людини; - сформувати вміння визначати актуальні проблеми в галузі забезпечення прав людини та пропонувати ефективні шляхи їх вирішення; - набуття досвіду проведення наукових досліджень в галузі прав людини та оформлення їх результатів; - закріплення вміння збирати інформацію з різних джерел, оцінювати її достовірність, систематизувати та аналізувати отримані дані.	3. Здійснювати презентацію свого дослідження із правової теми, застосовуючи першоджерела та прийоми правової інтерпретації складних комплексних проблем, що постають із цього дослідження, аргументувати висновки. 6. Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи. 7. Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати й обґрунтовувати варіанти їх розв'язання. 8. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності. 10. Аналізувати взаємодію міжнародного права та міжнародно-правових систем із правовою системою України на основі усвідомлення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування права. 12. Проводити порівняльно-правовий аналіз окремих інститутів права різних правових систем, враховуючи взаємозв'язок правової системи України із правовими системами Ради Європи та Європейського Союзу.

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здобувачів за другим (магістерським) рівнем вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» здійснюється в формі Єдиного державного кваліфікаційного іспиту (ЄДКІ) у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України.

3.1. Вимоги до Єдиного державного кваліфікаційного іспиту (ЄДКІ)

Під час іспиту студентам пропонується виконати 120 тестових питань за 180 хвилин.

Завдання ЄДКІ укладаються відповідно до програми, затвердженої Міністерством освіти і науки.

Програма включає 12 ключових дисциплін, у рамках яких сформульовані відповідні тести:

- Конституційне право України;
- Адміністративне право України;
- Адміністративне судочинство в Україні;
- Міжнародне публічне право, міжнародний захист прав людини;
- Цивільне право України;
- Цивільне процесуальне право України;
- Трудове право України;
- Міжнародне приватне право;
- Кримінальне право України;
- Кримінальне процесуальне право України;
- Міжнародне кримінальне право включаючи міжнародне співробітництво у сфері запобігання злочинності;
- Загальні етичні вимоги правничої професії.

4. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Заклади вищої освіти несуть первинну відповідальність за якість послуг щодо надання вищої освіти.

В Університеті функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному вебсайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових працях працівників Університету і здобувачів вищої освіти;
- 9) інших процедур і заходів, що описані в Положенні про систему забезпечення якості підготовки здобувачів освіти (https://uu.edu.ua/upload/universitet/normativni_documenti/Qsnovni_oficiyni_doc_UU/Upravlinnya_yakistyu/Quality_assurance.pdf).

Система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) за поданням закладу вищої освіти оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.

5. Вимоги професійних стандартів

Загальноприйняті професійні стандарти відсутні.

6. Перелік нормативних документів, на яких базується освітньо-професійна програма

А. Офіційні документи:

1. Закон України «Про вищу освіту». URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.
2. Закон України «Про освіту». URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.
3. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010 (редакція від 30.11.2017) // База даних «Законодавство України» / ВР України. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10>.
4. Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій». URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-n>.
5. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» (редакція від 30.11.2017) // База даних «Законодавство України» / ВР України. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п>.
6. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти, затверджені наказом Міністерства освіти і науки України від 01.06.2017 № 600 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 30.04.2020 № 584. URL: https://mon.gov.ua/storage/app/media/vvshcha/naukovo-metodychna_rada/2020-metod-rekomendacziyi.docx.
7. Методичні рекомендації для експертів Національного агентства щодо застосування Критеріїв оцінювання якості освітньої програми, затверджені рішенням Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти від 29.08.2019 № 9 (<https://naqa.gov.ua/>).
8. Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затверджене наказом Міністерства освіти і науки України від 11.07.2019 № 977. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0880-19#Text>.
9. Положення про освітні програми у Відкритому міжнародному університеті розвитку людини «Україна», затверджене наказом президента Університету «Україна» від 28.12.2023 № 156. URL: https://uu.edu.ua/upload/universitet/normativni_documenti/Osnovni_oficiyni_doc_UU/Navch_metod_d-t/Polozh_pro_osvitni_programi.pdf
10. Стандарт вищої освіти України за спеціальністю «Право» для другого рівня вищої освіти «магістр», затверджений Наказом Міністерства освіти і науки України від 20.07.2022 № 643. URL: https://uu.edu.ua/upload/Osvita/Navch_metod_d_t/Standarti/081-pravo-magistr-zizminami-643-20032023.pdf

Б. Корисні посилання:

11. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG). URL: https://ihed.org.ua/wp-content/uploads/2018/10/04_2016_ESG_2015.pdf.

12. International Standard Classification of Education ISCED, 2011. URL: <http://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/international-standard-classification-of-education-isced-2011-en.pdf>.
13. International Standard Classification of Education: Fields of education and training, 2013 (ISCED-F 2013) – Detailed field descriptions. URL: <http://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/international-standard-classification-of-education-fields-of-education-and-training-2013-detailed-field-descriptions-2015-en.pdf>.
14. Manual to Accompany the International Standard Classification of Education, 2011. URL: <http://uis.unesco.org/en/topic/international-standard-classification-education-isced>.
15. EQF, 2017 (Європейська рамка кваліфікацій). URL: <https://ec.europa.eu/ploteus/content/descriptors-page>.
16. QF EHEA, 2018 (Рамка кваліфікацій ЄПВО). URL: http://www.ehea.info/Upload/document/ministerial_declarations/EHEAParis2018_Communique_AppendixIII_952778.pdf.
17. TUNING (для ознайомлення зі спеціальними (фаховими) та загальними компетентностями та прикладами стандартів. URL: <http://www.unideusto.org/tuningeu/>.
18. Національний освітній глосарій: вища освіта / 2-е вид., перероб. і доп. / авт.-уклад. : В. М. Захарченко, С. А. Калашнікова, В. І. Луговий, А. В. Ставицький, Ю. М. Рашкевич, Ж. В. Таланова / За ред. В. Г. Кременя. К. : ТОВ «Видавничий дім «Плеяди», 2014. 100 с. URL: <http://erasmusplus.org.ua/korysna-informatsiia/korysni-materialy/category/3-materialy-natsionalnoi-komandy-ekspertiv-shchodo-zaprovadzhennia-instrumentiv-bolonskoho-protsesu.html?download=83:hlosarii-terminiv-vyshchoi-osvity-2014-r-onovlene-vydannia-z-urakhuvanniam-polozhen-novoho-zakonu-ukrainy-pro-vyshchu-osvitu&start=80>.
19. Рашкевич Ю.М. Болонський процес та нова парадигма вищої освіти. URL: <http://erasmusplus.org.ua/korysna-informatsiia/korysni-materialy/category/3-materialy-natsionalnoi-komandy-ekspertiv-shchodo-zaprovadzhennia-instrumentiv-bolonskoho-protsesu.html?download=82:bolonskyi-protses-nova-paradyhma-vyshchoi-osvity-yu-rashkevych&start=80>.
20. Розвиток системи забезпечення якості вищої освіти в Україні: інформаційно-аналітичний огляд. URL: <http://erasmusplus.org.ua/korysna-informatsiia/korysni-materialy/category/3-materialy-natsionalnoi-komandy-ekspertiv-shchodo-zaprovadzhennia-instrumentiv-bolonskoho-protsesu.html?download=88:rozvytok-systemy-zabezpechennia-iakosti-vyshchoi-osvity-ukrainy&start=80>.
21. Розроблення освітніх програм: методичні рекомендації / Авт.: В. М. Захарченко, В. І. Луговий, Ю. М. Рашкевич, Ж. В. Таланова / За ред. В. Г. Кременя. К. : ДП «НВЦ «Пріоритети», 2014. 120 с. URL: <http://erasmusplus.org.ua/korysna-informatsiia/korysni-materialy/category/3-materialy-natsionalnoi-komandy-ekspertiv-shchodo-zaprovadzhennia-instrumentiv-bolonskoho-protsesu.html?download=84:rozroblennia-osvitnikh-prohram-metodychni-rekomendatsii&start=80>.

7. Пояснювальна записка до освітньо-професійної програми

Освітньо-професійна програма «Право» визначає вимоги до другого (магістерського) рівня вищої освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання та компетентності, якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти.

Базується на компетентнісному підході і поділяє філософію визначення вимог до фахівця, закладену в основу Болонського процесу та в міжнародному проєкті Європейської комісії «Гармонізація освітніх структур в Європі» (Tuning Educational Structures in Europe, TUNING).

При розробці програми враховані вимоги Стандарту вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» для другого (магістерського) рівня вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 20.07.2022 № 643.

Матриці не відображають вибірових компонент освітньої програми – майнорів, оскільки здобувач вищої освіти вибирає їх із загальноуніверситетського каталогу дисциплін, розташованого за посиланням https://uu.edu.ua/upload/Osvita/Organizaciya_navch_proc/Vibir_disciplin/Katalog_vibirkovih_disciplin.xlsx.

Порядок нумерації в переліку загальних та фахових компетентностей не пов'язаний зі значимістю тієї чи іншої компетентності.

8. Матриця відповідності обов'язкових та вибірових компонентів освітньої програми загальним та спеціальним програмним компетентностям

	ОК 1.1	ОК 1.2	ОК 1.3	ОК 2.1	ОК 2.2.	ОК 2.3	ОК 2.4	ОК 2.5	ОК 2.6	ОК 2.7	ІР 1	ІР 2	ЄДКІ
ЗК 1	+									+			+
ЗК 2			+		+	+	+	+	+				+
ЗК 3		+									+	+	+
ЗК 4			+								+	+	+
ЗК 5		+								+			+
ЗК 6					+	+	+	+	+	+			+
ЗК 7				+	+	+	+	+	+		+	+	+
ЗК 8	+	+									+	+	+
ЗК 9		+											+
ЗК 10			+	+							+	+	+
СК 1					+								+
СК 2													+
СК 3					+								+
СК 4					+					+			+
СК 5				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
СК 6	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+
СК 7					+	+	+	+	+			+	+
СК 8													+
СК 9										+			+
СК 10				+	+	+	+	+	+		+	+	+
СК 11				+									+
СК 12					+					+			+
СК 13	+	+			+	+	+	+	+		+	+	+
СК 14				+									+
СК 15				+						+			+

9. Матриця відповідності обов'язкових та вибірових компонентів освітньої програми програмним результатам навчання (ПРН):

	ОК 1.1	ОК 1.2	ОК 1.3	ОК 2.1	ОК 2.2.	ОК 2.3	ОК 2.4	ОК 2.5	ОК2.6	ОК2.7	ПР 1	ПР 2	ЄДКІ
ПРН 1					+	+	+	+	+	+			+
ПРН 2					+								+
ПРН 3		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН 4	+	+											+
ПРН 5		+											+
ПРН 6				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН 7	+	+											+
ПРН 8											+	+	+
ПРН 9				+	+	+							+
ПРН 10					+								+
ПРН 11				+							+	+	+
ПРН 12				+	+	+	+	+	+	+			+
ПРН 13				+		+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН 14				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН 15				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН 16				+							+	+	+
ПРН 17			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+