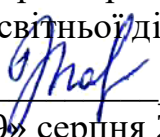


**Заклад вищої освіти
«ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «УКРАЇНА»**

**ІНСТИТУТ ФІЛОЛОГІЇ ТА МАСОВИХ КОМУНІКАЦІЙ
КАФЕДРА ТУРИЗМУ, ДОКУМЕНТНИХ ТА МІЖКУЛЬТУРНИХ
КОМУНІКАЦІЙ**

ЗАТВЕРДЖУЮ
Проректор
з освітньої діяльності
 **Оксана КОЛЯДА**
«29» серпня 2024 р.



СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ОК 2.7 Організація туристичної діяльності
(шифр і назва навчальної дисципліни)

освітня програма «Туризм»
(назва освітньої програми)

освітнього рівня перший (бакалаврський)
(назва освітнього рівня)

галузь знань 24 Сфера обслуговування
(шифр і назва галузі знань)

спеціальність(ності) 242 Туризм
(шифр і назва спеціальності(тей))

Інститут філології та масових комунікацій

Обсяг, кредитів: 9

Форма підсумкового контролю: іспит

Київ - 2024 рік

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧА	
Викладач	Танська Людмила Вацлавівна, кандидат культурології, завідувач кафедри туризму, документних та міжкультурних комунікацій
Профайл викладача	https://vo.uu.edu.ua/user/profile.php
Канали комунікації	<i>Email: tanska2008@ukr.net</i> <i>Вайбер, телеграм: +380677086701</i>
Матеріали до курсу розміщено на сайті Інтернет-підтримки освітнього процесу https://vo.uu.edu.ua/ за адресою	https://vo.uu.edu.ua/course/view.php?id=7920

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, спеціалізація, освітній ступінь / освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Загальний обсяг кредитів – 9	Галузь знань 24 Сфера обслуговування (шифр і назва)	Вид дисципліни обов’язкова (обов’язкова чи за вибором студента)	
	Спеціальність 242 Туризм (шифр і назва)	Цикл підготовки професійний (загальний чи професійний)	
Модулів – 4	Спеціалізація - (назва)	Рік підготовки:	
Змістових модулів – 4		2-й	2-й
Індивідуальне науково-дослідне завдання _____ (назва)	Мова викладання, навчання та оцінювання: українська (назва)	Семестр	
Загальний обсяг годин – 270		3-й та 4-й	3-й та 4-й
		Лекція	
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 6 самостійної роботи студента – 6	Освітній ступінь / освітньо-кваліфікаційний рівень: бакалавр	60 год.	12 год.
		Практичні, семінарські	
		46 год.	год.
		Лабораторні	
		0 год.	9 год.
		Самостійна робота	
		164 год.	33 год.
		Індивідуальні завдання: 0 год.	
Вид семестрового контролю: 1-й семестр – залік, 2-й семестр - іспит			

Програма дисципліни виконується в повному обсязі не залежно від форми навчання.

Аудиторне навантаження заочної форми становить:

1-2 курси навчання ОС «бакалавр» і «молодший бакалавр», ОПС «фаховий молодший бакалавр» та ОКР «молодший спеціаліст» – 20% від аудиторного навантаження денної форми навчання;

3-4 курси ОС «бакалавр», 1-2 курси ОС «магістр» – 25% від аудиторного навантаження денної форми навчання.

Здобувачі освіти заочної форми навчання мають виконати 100% програми дисципліни, тобто виконати всі практичні, лабораторні, контрольні роботи заплановані програмою дисципліни і прикріпити їх на платформу Інтернет-підтримки освітнього процесу Moodle, а теоретичний матеріал опанувати за наявними матеріалами до лекцій (за винятком вступної ознайомчої лекції). Під час сесії для заочної форми навчання проводять вступні лекції, консультації та контрольні заходи (заліки та іспити).

Задля підтримки здобувачів освіти заочної форми навчання для здобуття ними усіх запланованих освітньою програмою компетентностей і програмних результатів навчання, університет надає додаткову можливість бажаючим здобувачам освіти заочної форми доєднатись за розкладом до аудиторних занять здобувачів освіти денної форми навчання.

ПЕРЕДРЕКВІЗИТИ

Викладання навчальної дисципліни спирається на оволодіння студентами професійних знань в рамках освітнього рівня «бакалавр» з навчальних дисциплін, які вивчались на попередніх курсах: Географія туризму, Основи туризмознавства, Туристичне країнознавство. Історія туризму.

ПІСЛЯРЕКВІЗИТИ

Знання, уміння і навички, що здобуваються протягом вивчення даної дисципліни необхідні для встановлення зв'язку туристичних знань з методами та технологіями регулювання правового, анімаційної та екскурсійної діяльності. Уміти використовувати знання з організації туристичної діяльності для вміння правильно створювати туристичні підприємства, вміння набувати знання з туристичних формальностей, правового забезпечення, анімаційної та екскурсійної діяльності.

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Головною метою викладання дисципліни «Організація туристичної діяльності» є:

- засвоєнні основних теоретичних положень з організації туристичної діяльності;
- набуття практичних навичок з організації туризму на різних ієрархічних рівнях в туристичних регіонах України;
- набуття практичних навичок з організації туризму на різних ієрархічних рівнях в туристичних регіонах світу;
- сформування у студентів навичок виконувати планувальні, організаційні та управлінські функції в процесі діяльності закладів туристичних підприємств;
- набуття навичок у визначенні завдань діяльності закладів туристичного господарства з організації надання туристичних послуг;
- набуття навичок з розробки технологічного процесу сервісного обслуговування споживачів в закладах ресторанного господарства, забезпечення належного рівня якості продукції та послуг у закладах ресторанного господарства;
- набуття навичок розв'язання проблемних ситуацій в процесі обслуговування споживачів на туристичних підприємствах,
- організації діяльності щодо надання основних видів послуг у сфері туризмі.

Завданням вивчення дисципліни «Організація туристичної діяльності» є:

- опанувати комплекс знань по основам організації туристичної діяльності в Україні;
- опанувати комплекс знань по основам організації туристичної діяльності у світі
- вивчити основні теоретичні положення дисципліни, а саме:
- основи організації туристичної діяльності,

- загальні принципи організації туристичної діяльності;
- характеристика та класифікація видів туризму;
- організація обслуговування туристів в туристичного обслуговування;
- раціональна організація праці в закладах туристичного господарства;
- засвоїти організацію туризму як систему взаємозалежних та взаємодоповнюючих елементів;
- вивчити структуру організації туризму;
- вивчити географічні особливості організації туристської діяльності

3. РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ ЗА ДИСЦИПЛІНОЮ, ВІДПОВІДНІСТЬ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ТА РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен:

знати:

- основні поняття і терміни організації туристичної діяльності;
- нормативно-правове регулювання туристичної діяльності України;
- нормативно-правове регулювання туристичної діяльності світу;
- фактори, що впливають на зміст і форми обслуговування в закладах туристичної сфери;
- характеристику основних типів засобів розміщення;
- класифікацію туристичних підприємств України та світу;
- класифікацію видів туризму та туристської діяльності;
- поняття туристського продукту та туристської послуги;
- організацію та технологію служби приймання та розміщення споживачів у засобах розміщення;
- законодавчу базу в сфері туризму;
- особливості організації праці на туристичному підприємстві;
- типи туристських комплексів на туристських маршрутах;
- уніфікацію технологій туристських послуг туристичного підприємства;
- стандарти процесу обслуговування на туристичних підприємствах;
- міжнародні туристичні організації;

- міжнародні туристичні організації;
- процеси виробництва, реалізації по споживання туристських послуг;
- технологію туроперентинга;
- організація дозвілля споживачів туристичних послуг.

вміти:

- аналізувати існуючі туристські можливості на території України, щодо надання різних видів туристських послуг;
- використовувати нормативно-правові акти, що забезпечують ефективну діяльність туристичних підприємств;
- використовувати міжнародні нормативно-правові акти, що забезпечують ефективну зовнішньоекономічну діяльність;
- визначати вимоги до туристичних підприємств;
- характеризувати організацію роботи обслуговуючих та допоміжних служб туристичних підприємств;
- розробляти нові технології туристичної галузі, нові послуги гостинності та визначати соціально-економічний ефект та екологічні наслідки їх впровадження;
- виявляти та реєструвати претензії, скарги, рекламачії зі сторони споживачів послуг гостинності, організовувати та проводити заходи, що спрямовані на їх усунення;
- взаємодіяти з постачальниками туристичних послуг та потенційними партнерами: суб'єкти туристської діяльності, підприємствами транспорту, екскурсійними бюро, музеями, спортивними установами, іншими закладами санаторно-курортної сфери, сфери культури тощо;
- розробляти обслуговуючий технологічний процес виробництва та споживання туристських послуг відповідно до призначення підприємства та сезонності;
- формулювати основні терміни та поняття курсу;
- працювати з статистичними даними;
- опрацьовувати наукову літературу.

Рядок дисципліни в «Матриці відповідності спеціальних (фахових) програмних компетентностей компонентам освітньої програми»

Рядок дисципліни в «Матриці забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми»

[illegible]

4. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

4.1. Анотація дисципліни

Змістовний модуль 1.

Сутність організації туризму. Нормативно-правова база регулювання туристської діяльності.

Тема №1. Загальна характеристика сутності організації туристичної діяльності.

- 1.1. Сутність поняття «організація».
- 1.2.. Історія та передумови розвитку туризму.
- 1.3. Сучасні підходи до визначення туризму.
- 1.4. Стан розвитку туризму в Україні.

Тема №2. Класифікація і функції туризму.

- 2.1. Понятійний апарат туристичної діяльності.
- 2.2. Система класифікації туризму.
- 2.3. Туризм як соціально-економічна система.
- 2.4. Фактори, що впливають на розвиток туристичної діяльності.

Тема №3. Організація правового регулювання туристичної діяльності.

- 3.1 Мета та основні завдання правового регулювання туристичної діяльності.
- 3.2 Організація державного управління туристичною діяльністю в Україні.
- 3.3 Державні органи регулювання туристичною діяльністю в Україні. Основні цілі державного регулювання. Концептуальні завдання державного регулювання туристичного бізнесу.
- 3.4 Основні законодавчі й нормативно-правові акти у сфері туризму, що діють в Україні.
- 3.5 Туристичні формальності: паспортно, візові, митні, валютні, санітарні.
- 3.6 Права й обов'язки туристів і екскурсантів.

Тема №4. Страхування в туризмі.

- 4.1 Сутність і основні поняття страхування.
- 4.2 Ризики у страхуванні. Загальна характеристика систем страхування.
- 4.3 Види страхування в туристичній діяльності. Договори між туристськими підприємствами та страховими компаніями.
- 4.4 Ефективність страхування в туристичній діяльності.

Тема № 5. Міжнародне регулювання туристської діяльності.

- 5.1 Мета й основні завдання регулювання туристської діяльності на міжнародному рівні.
- 5.2 Міжнародні організації, які координують туристську діяльність.
- 5.3 Інструменти регулювання міжнародної туристської діяльності. Міжнародні декларації. Міжнародні конвенції. Міжурядові угоди. Міжурядові правові акти.

- 5.4 Міжнародні документи, що регламентують туристську діяльність.
- 5.5 Сутність міжнародних туристських заходів.
- 5.6 Міжнародні відносини України у сфері туризму.

Змістовний модуль 2.

Організаційні засади створення і діяльності туристичного підприємства.

Тема №6. Туристичне підприємство, як суб'єкт господарювання та його основні цілі.

- 6.1 Поняття про суб'єкт господарської діяльності.
- 6.2 Поняття про підприємство та основну мету його функціонування.
- 6.3 Види підприємств.
- 6.4 Поняття про туристське підприємство.
- 6.5 Види туристських підприємств та їх особливості.

Тема №7. Організаційні засади створення туристичного підприємства.

- 7.1 Етапи створення туристичного підприємства.
- 7.2 Ліцензування – як важіль підвищення якості роботи туристичного підприємства. Необхідність і цілі ліцензування. Основні визначення з ліцензування.
- 7.3 Нормативно - правова база ліцензування. Порядок оформлення ліцензії. Умови ліцензування.

Тема № 8. Сертифікація в туризмі.

- 8.1 Сутність сертифікації.
- 8.2 Цілі сертифікації.
- 8.3 Види сертифікації.
- 8.4 Порядок і правила сертифікації послуг у сфері туризму.

Тема №9. Стандартизація в туризмі – засіб захисту прав інтересів туристів.

- 9.1 Поняття про стандартизацію і стандарти.
- 9.2 Цілі і завдання стандартизації.
- 9.3 Об'єкт, предмет, область і рівні стандартизації.
- 9.4 Міжнародні органи стандартизації.
- 9.5 Національна система стандартизації.
- 9.6 Стандарти, що діють в галузі туризму.

Тема № 10. Вибір організаційно-правової форми туристичного підприємства.

- 10.1 Обґрунтування організаційної структури управління туристичним підприємством.
- 10.2 Розробка засновницьких документів, державна реєстрація і організаційне оформлення туристського підприємства.
- 10.3 Вимоги до офісу й персоналу туристичного підприємства.
- 10.4 Випадки та порядок ліквідації туристичного підприємства.

Тема № 11. Характеристика основних технологічних процесів на туристичних підприємствах.

- 11.1 Поняття про технологію роботи підприємств і технологічні процеси.
- 11.2 Учасники технологічних процесів в туристичній діяльності.
- 11.3 Технологічні аспекти формування туристичних послуг і доставки туристичного продукту до споживача.
- 11.4 Організація обслуговування клієнтів туристичної фірми.
- 11.5 Особливості організації спеціалізованих видів туризму.
- 11.6 Правила організації і проведення заходів виставкової індустрії.

Змістовний модуль 3.

Основи туроперейтингу. Особливості роботи туристичних підприємств.

Тема №12. Основи туроперейтингу.

- 12.1 Наукові основи туроперейтингу.
- 12.2 Понятійний апарат туроперейтингу.
- 12.3 Класифікація і види туроператорів.
- 12.4 Основні функції туроператорів.
- 12.5 Туроператор та організація його роботи.

Тема №13. Туристичний продукт. Особливості та складові туристичного продукту.

- 13.1 Етапи створення нового туру. Встановлення ціни на тур.
- 13.2 Формування туристичного продукту. Програми перебування туристів.
- 13.3 Технологія організації безпечних турів.
- 13.4 Кадрова діяльність та документообіг туроператора.

Тема № 14. Організація туристичних подорожей туроператором.

- 14.1 Зарубіжні представники туроператорів: функції і організація роботи.
- 14.2 Організація туристичних подорожей туроператором.
- 14.3 Договірні відносини в туризмі. Загальна характеристика договорів.
- 14.4 Вимоги до укладання договорів. Договірні відносини між туристичними підприємствами.
- 14.5 Підписання договорів із авіакомпанією, залізницею, екскурсійною фірмою, музеєм.
- 14.6 Договірні відносини між туристичними підприємствами та споживачами послуг.

Тема №15. Вплив науково-технічного прогресу на розвиток туристської індустрії.

- 15.1 Поняття про науково-технічний прогрес та етапи його розвитку.
- 15.2 Системність у роботі й комплексність в обслуговуванні – основні складові успішної роботи туристського підприємства.
- 15.3 Комп'ютеризація туристського бізнесу – необхідна умова взаємодії туристського підприємства із зовнішнім середовищем.

Змістовний модуль 4. Взаємодія туристських підприємств з постачальниками послуг.

Тема №16. Організація транспортного обслуговування в туризмі.

- 16.1 Транспорт як засіб забезпечення туристської діяльності.
- 16.2 Перевезення сухопутним транспортом.
- 16.3 Подорожі водним транспортом.
- 16.4 Перевезення повітряним транспортом.
- 16.5 Інтеграція різних видів транспорту при перевезенні туристів.
- 16.6 Порядок взаємодії туристських і транспортних підприємств.

Тема №17. Організація надання послуг розміщення в туризмі.

- 17.1 Класифікація засобів розміщення.
- 17.2 Стисла характеристика засобів розміщення.
- 17.3 Загальні вимоги до засобів розміщення.
- 17.4 Особливості розміщення туристів у транспортних турах.
- 17.5 Організація взаємодії туристських підприємств з підприємствами – засоби розміщення.

Тема №18. Організація функціонування готелів, як основної складової засобів розміщення.

- 18.1 Класифікація готельних підприємств, загальні вимоги до них.
- 18.2 Організація надання основних послуг і додаткового сервісу в готелях.
- 18.3 Призначення громадських приміщень в готелях.
- 18.4 Класифікація номерного фонду в готелях.
- 18.5 Організація керування готельним комплексом.
- 18.6 Поняття про готельні ланцюги.
- 18.7 Стратегія і проблематика розвитку готельного господарства.

Тема №19. Організація надання послуг харчування в туризмі.

- 19.1 Загальна характеристика послуг харчування в туризмі.
- 19.2 Режим харчування туристів.
- 19.3 Організація харчування туристів у дестинаціях.
- 19.4 Особливості організації харчування туристів у транспортних турах і під час транспортного обслуговування.
- 19.5 Організація взаємодії туристських підприємств з підприємствами харчування.

Тема №20. Організація роботи підприємств харчування.

- 20.1 Заклади ресторанного господарства, їх класифікація.
- 20.2 Загальні вимоги до закладів ресторанного господарства.
- 20.3 Меню. Його функції.
- 20.4 Організація системи безпеки на підприємствах харчування.
- 20.5 Поняття про ресторанный ланцюги.

Тема №21. Історія екскурсійної діяльності.

- 21.1. Зародження екскурсійної діяльності в античному світі.
- 21.2 Розвиток екскурсійної справи у середньовіччі. Значення артефактів.
- 21.3 Епоха Відродження та екскурсійна діяльність.

21.4 Перші екскурсії в Україні. Період становлення екскурсій сер. – кін. XIX ст. Перша екскурсія в Одесі.

21.5 Ялтинське товариство екскурсій. Кримський гірський клуб та його екскурсії.

21.6 Організація екскурсій Іваном Франком.

21.7 Організація екскурсій туристично-краєзнавчими та спортивними товариствами «Чорногора», «Пласт», «Сокіл», «Січ». «Золоте десятиріччя», їх роль у розвитку екскурсознавства і краєзнавства.

21.8 Екскурсійна справа в умовах тоталітарної держави.

21.9 Екскурсійна діяльність у незалежній Україні.

Тема №22. Екскурсія як туристична послуга.

22.1 Місце екскурсовода в екскурсії. Відмінність гіда від екскурсовода. Визначення терміну «гідизм».

22.2 Мета і завдання екскурсії, її цілісність. Взаємозв'язок мети, теми і назви екскурсії.

22.3 Принципи проведення екскурсії та її адресність.

22.4 Сім основоположних ознак екскурсії.

22.5 Оцінка екскурсії. Вплив екскурсовода на екскурсантів.

22.6 Сутність екскурсійного методу пізнання навколишнього світу. 10 заповідей екскурсійної справи.

Тема №23. Параметри класифікації екскурсій.

23.1 Оглядові екскурсії та їхні особливості.

23.2 Види тематичних екскурсій. Особливості виробничих екскурсій. Літературні екскурсії та їхні види.

23.3 Класифікація за способом пересування, складом і чисельністю групи.

23.4 Екскурсії екстремальні та за покинутими місцинами.

23.5 Екскурсії казкові та за місцями зйомок фільмів.

23.6 Екскурсії злочинними та містичними місцями.

23.7 Екскурсії за місцем проведення: міські, заміські, музейні.

23.8 За способом пересування: пішохідні та з використанням різних видів транспорту.

23.9 За формою проведення: екскурсія-масовка, екскурсія-прогулянка, екскурсія-концерт, екскурсія-спектакль, екскурсія для спеціальної аудиторії, навчальна екскурсія, пробна екскурсія.

Тема №24. Напрями підготовки екскурсій.

24.1 Антропологія простору і відчуття місця. Поняття «ментальна мапа». Духовне наповнення культурного простору. Історичні періоди в містобудуванні. Особливості античної архітектури.

24.2 Архітектурні новації Візантійської імперії. Романський і готичний стилі в середньовіччі. Ренесанс і його особливості. Класицизм і ампір в архітектурі України. Явище еkleктизму в історії архітектури. Модерн та його різновидності. Конструктивізм і модернізм в архітектурі. Постмодерністські архітектурні напрями.

24.3 Організація хронометражу під час екскурсії, поняття «втрачений час». Поняття «шляхова інформація». Ракурс огляду пам'яток. Розташування групи біля об'єкту показу. Наочне використання «портфелю екскурсовода». Конструктивні переходи в екскурсії. Відстань між групами в 6 екскурсії. Необхідність «перерв» в екскурсії. Порядок складання технологічної карти екскурсії.

Тема №25. Поняття «екскурсійна аудиторія».

25.1 Особливості екскурсійного погляду на дійсність. Принцип локалізації об'єктів показу. Ознайомлення екскурсантів із об'єктами показу: схема послідовності дій.

25.2 Показ меморіальної дошки. Технологічні інструменти в екскурсії. Співвіднесення розповіді і показу в екскурсії. Технологічні основи проведення екскурсії.

25.3 Моторність і локальність в екскурсії. Подолання перепон в екскурсії. Акціональність в екскурсії. Питання під час екскурсії.

25.4 Прийом попереднього огляду. Прийом панорамного показу. Прийом пояснення. Прийом коментування. Прийом зорової реконструкції. Прийом зорового монтажу. Прийом локалізації подій. Прийом абстрагування. Прийом зорового порівняння. Прийом переключення уваги.

25.5 Рух екскурсантів як прийом. Прийом завдань. Прийом цитування. Прийом посилення на очевидців. Жести екскурсовода: вказівні, просторові, ілюстративні, конструктивні.

Тема №26. Законодавство України щодо організації екскурсійної діяльності.

26.1 Принципи децентралізації екскурсійної діяльності в Україні. Ліцензування екскурсоводів за кордоном. Нагрудний знак «бейдж» екскурсовода. Дозвіл на здійснення туристичного супроводу. Юридичні вимоги до професії «екскурсовод». Права і обов'язки екскурсовода. Повноваження екскурсовода.

26.2 Диференційований підхід до організації, змісту й методики підготовки та проведення екскурсій залежно від груп екскурсантів. Формування різних груп екскурсантів. Особливості підготовки та проведення екскурсій для різних груп.

26.3 Анімовані екскурсії.

Тема №27. Особливості роботи екскурсовода.

27.1 Вимоги до професійних навичок екскурсовода. Особисті якості і таланти. Ризики та обмеження в роботі екскурсовода.

27.2 Анімаційна складова в професії екскурсовода. Інформаційний голод у екскурсовода.

27.3 Вивчення новаторського досвіду. Професійні організації екскурсоводів. Попит на екскурсійне обслуговування.

27.4 Екскурсовод як приватний підприємець. Робота екскурсійних бюро. Діяльність Всеукраїнської асоціації гідів.

27.5 Шляхи підвищення професійної майстерності екскурсовода.

27.6 Основні критерії оцінки екскурсії. Обов'язки менеджера, що організовує екскурсію.

27.7 Картка прослуховування екскурсії. Методичні розробки екскурсій.

27.8 Діяльність туристичних фірм і екскурсійних бюро з розробки і впровадження екскурсій.

Тема №28. Етапи просування екскурсій.

28.1 Етапи просування екскурсій.

28.2 Особисті сайти екскурсоводів.

28.3 Рекламні буклети й афіші в рекламі екскурсійного продукту.

28.4 Просування екскурсій через Інформаційно-туристичні центри.

28.5 Сайти, які просувають послуги екскурсоводів.

28.6 Розробка аудіоекскурсії як просування екскурсоводом своїх послуг. Робота з рекламою в екскурсійних бюро.

Тема №29. Основи організації анімацій у туристичній діяльності.

29.1 Основи організації анімацій у туризмі.

29.2 Сутність організації анімаційної діяльності.

29.3 Відпочинок у туризмі.

29.4 Особливості анімації в туристичній діяльності.

29.5 Анімаційні програми в туризмі.

29.6 Механізм реалізації анімаційних програм.

29.7 Готельні анімації. Організація анімацій у готелях і туристичних комплексах.

29.8 Організація ігрової та спортивної анімації. Методика ігрових анімацій.

29.9 Методика музичних анімацій. Методика танцювальних анімацій. Особливості вербальних анімацій.

29.10 Організація анімаційних шоу та свят. Матеріально-технічна база шоу-програм. Організація карнавальних анімацій. Шляхи оптимізації анімацій у туризмі.

Дисципліни, вивчення яких обов'язково передують цій дисципліні:
Географія туризму, Основи туризмознавства, Готельно-ресторанний бізнес.

Міжпредметні зв'язки: Основи туризмознавства, Географія туризму, Туристичне країнознавство, Активний туризм, Статистика в туризмі, Сучасні інформаційні системи в туризмі, Основи туризму та орієнтування, Туристичне країнознавство, Туристсько-рекреаційні комплекси світу, Спеціалізований туризм, Міжнародний туризм, Менеджмент та маркетинг в туризмі, Готельно-ресторанний бізнес.

4.2 СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Тематичний план

Назви змістових модулів і тем	Розподіл годин між видами робіт														Форми та методи контролю знань
	денна форма							заочна форма							
	Усього	аудиторна					с.р.	Усього	аудиторна					с.р.	
		у тому числі							у тому числі						
		л	сем	пр	лаб	інд			л	сем	пр	лаб	інд		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Змістовний модуль 1. Сутність організації туризму. Нормативно-правова база регулювання туристської діяльності.															
Тема 1. Загальна характеристика сутності організації туристичної діяльності.	8	2		1			6								АР, СР, ІР: огляд додаткової літератури, підготовка доповіді та проведення її презентації
Тема 2. Класифікація і функції туризму.	9	2		1			6								АР, СР, ІР: огляд додаткової літератури, підготовка доповіді та проведення її презентації
Тема 3.Організація правового регулювання туристичної діяльності.	10	2		2			8								АР, СР, ІР: огляд додаткової літератури, підготовка доповіді та проведення її презентації
Тема 4.Страхування в туризмі.	9	2		1			6								АР, СР, ІР: огляд додаткової літератури, підготовка доповіді та проведення її презентації
Тема 5. Міжнародне регулювання туристської діяльності	10	2		1			6								АР, СР, ІР: огляд додаткової літератури, підготовка доповіді та проведення її презентації
Модульний контроль (ІНДЗ)							2								Письмова модульна контрольна робота
Разом за змістовим модулем 1	48	10		6			32								

Змістовний модуль 2. Організаційні засади створення і діяльності туристичного підприємства.														
Тема 6. Туристичне підприємство, як суб'єкт господарювання та його основні цілі.	8	2		2			4							АР, СР, ІР: огляд додаткової літератури, підготовка доповіді та проведення її презентації
Тема 7. Організаційні засади створення туристичного підприємства.	7	2		1			4							АР, СР, ІР: огляд додаткової літератури, підготовка доповіді та проведення її презентації
Тема 8. Сертифікація в туризмі.	7	2		1			4							АР, СР, ІР: огляд додаткової літератури, підготовка доповіді та проведення її презентації
Тема 9. Стандартизація в туризмі – засіб захисту прав інтересів туристів	7	2		1			4							АР, СР, ІР: огляд додаткової літератури, підготовка доповіді та проведення її презентації
Тема 10. Вибір організаційно-правової форми туристичного підприємства	7	2		1			4							АР, СР, ІР: огляд додаткової літератури, підготовка доповіді та проведення її презентації
Тема 11. Характеристика основних технологічних процесів на туристичних підприємствах	8	2		2			4							АР, СР, ІР: огляд додаткової літератури, підготовка доповіді та проведення її презентації
Модульний контроль							2							Письмова модульна контрольна робота
Разом за змістовим модулем 2	44	12		8			24							
Змістовний модуль 3. Основи туropolерейтингу. Особливості роботи туристичних підприємств.														
Тема 12. Основи туropolерейтингу.	8	2		2			4							АР, СР, ІР: огляд додаткової літератури, підготовка доповіді та проведення її презентації
Тема 13. Туристичний продукт. Особливості та складові туристичного продукту.	15	4		3			8							АР, СР, ІР: огляд додаткової літератури, підготовка доповіді та проведення її презентації

Тема 14. Організація туристичних подорожей туроператором.	15	4		3			8							АР, СР, ІР: огляд додаткової літератури, підготовка доповіді та проведення її презентації
Тема 15. Вплив науково-технічного прогресу на розвиток туристської індустрії	7	2		1			4							АР, СР, ІР: огляд додаткової літератури, підготовка доповіді та проведення її презентації
Модульний контроль							2							Письмова модульна контрольна робота
Разом за змістовим модулем 3	45	12		9			24							
Змістовний модуль 4. Взаємодія туристських підприємств з постачальниками послуг.														
Тема 16. Організація транспортного обслуговування в туризмі	8	2		2			6							АР, СР, ІР: огляд додаткової літератури, підготовка доповіді та проведення її презентації
Тема 17. Організація надання послуг розміщення в туризмі	7	2		1			6							АР, СР, ІР: огляд додаткової літератури, підготовка доповіді та проведення її презентації
Тема 18. Організація функціонування готелів, як основної складової засобів розміщення	8	2		2			6							АР, СР, ІР: огляд додаткової літератури, підготовка доповіді та проведення її презентації
Тема 19. Організація надання послуг харчування в туризмі	7	2		1			6							АР, СР, ІР: огляд додаткової літератури, підготовка доповіді та проведення її презентації
Тема 20. Організація роботи підприємств харчування	7	2		1			6							АР, СР, ІР: огляд додаткової літератури, підготовка доповіді та проведення її презентації
Тема 21. Історія екскурсійної діяльності	7	2		1			6							АР, СР, ІР: огляд додаткової літератури, підготовка доповіді та проведення її презентації

Тема 22. Екскурсія як туристична послуга	8	2		2			6							АР, СР, ІР: огляд додаткової літератури, підготовка доповіді та проведення її презентації
Тема 23. Параметри класифікації екскурсій	8	2		2			6							АР, СР, ІР: огляд додаткової літератури, підготовка доповіді та проведення її презентації
Тема 24. Напрями підготовки екскурсії	7	2		1			6							АР, СР, ІР: огляд додаткової літератури, підготовка доповіді та проведення її презентації
Тема 25. Поняття «екскурсійна аудиторія»	8	2		2			6							АР, СР, ІР: огляд додаткової літератури, підготовка доповіді та проведення її презентації
Тема 26. Законодавство України щодо організації екскурсійної діяльності	8	2		2			6							АР, СР, ІР: огляд додаткової літератури, підготовка доповіді та проведення її презентації
Тема 27. Особливості роботи екскурсовода	7	1		2			6							АР, СР, ІР: огляд додаткової літератури, підготовка доповіді та проведення її презентації
Тема 28. Етапи просування екскурсій	7	1		2			6							АР, СР, ІР: огляд додаткової літератури, підготовка доповіді та проведення її презентації
Тема 29. Основи організації анімацій у туристичній діяльності	8	2		2			6							АР, СР, ІР: огляд додаткової літератури, підготовка доповіді та проведення її презентації
Модульний контроль							2							Письмова модульна контрольна робота
Разом за змістовим модулем 4	133	26		23			84							
Усього годин	270	60		46			164							

5. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

1. Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності

За джерелом інформації: лекція, наочні методи: метод ілюстрації, метод демонстрацій, кейс-метод. За логікою передачі і сприйняття навчальної інформації: Індуктивні та дедуктивні методи. За ступенем самостійності мислення: репродуктивні та проблемно-пошукові методи навчання. До репродуктивних методів належать пояснювально-ілюстративний і відтворювальний.

Пояснювально-ілюстративний метод. Відтворювальний метод. Проблемно-пошукові методи навчання. Метод проблемного викладу. Частковопошуковий, або евристичний, метод. Дослідний метод. За ступенем керування навчальною діяльністю: самостійна робота, індивідуальна робота та самоосвіта.

2. Методи стимулювання інтересу до навчання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності:

Методи стимулювання інтересу до навчання: навчальні дискусії; створення ситуації пізнавальної новизни; створення ситуацій зацікавленості (метод цікавих аналогій тощо), перегляд відеооглядів інновацій в сфері туризму.

3. Інклюзивні методи навчання

Методи формування свідомості: бесіда, індивідуальна бесіда, тренінг, лекція, диспут і метод прикладу.

Тренінг - це навчання досвідом. Навчання досвідом передбачає, що присутні мають можливість поділитися і обмінятися між собою своїми знаннями та проблемами, а також попрацювати разом для пошуку рішення.

6. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Навчальна дисципліна оцінюється за модульно-рейтинговою системою. Вона складається з чотирьох змістовних модулів і викладається в двох навчальних семестрах: перший та другий змістовний модуль в першому семестрі, а третій і четвертий змістові модулі відповідно у другому семестрі.

Результати навчальної діяльності студентів оцінюються за 100 бальною шкалою в кожному семестрі окремо.

За результатами поточного, модульного та семестрового контролів виставляється підсумкова оцінка за 100-бальною шкалою, національною шкалою та шкалою ECTS.

Модульний контроль: кількість балів, які необхідні для отримання відповідної оцінки за кожен змістовий модуль упродовж семестру.

Семестровий (підсумковий) контроль: виставлення семестрової оцінки студентам, які опрацювали теоретичні теми, практично засвоїли їх і мають позитивні результати, набрали необхідну кількість балів.

Загальні критерії оцінювання успішності студентів, які отримали за 4-бальною шкалою оцінки «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно», подано в таблиці нижче.

Кожний модуль включає бали за поточну роботу студента на практичних заняттях, виконання самостійної роботи, індивідуальну роботу, модульну контрольну роботу.

Виконання модульних контрольних робіт здійснюється в режимі комп'ютерної діагностики або з використанням роздрукованих завдань.

Індивідуальні дослідження, які виконує студент за визначеною тематикою, обговорюються та захищаються на практичних заняттях.

Модульний контроль знань студентів здійснюється після завершення вивчення навчального матеріалу модуля.

1. Загальні критерії оцінювання навчальних досягнень студентів

Оцінка	Критерії оцінювання
«відмінно»	Ставиться за повні та міцні знання матеріалу в заданому обсязі, вміння вільно виконувати практичні завдання, передбачені навчальною програмою; за знання основної та додаткової літератури; за вияв креативності в розумінні і творчому використанні набутих знань та умінь.
«добре»	Ставиться за вияв студентом повних, систематичних знань із дисципліни, успішне виконання практичних завдань, засвоєння основної та додаткової літератури, здатність до самостійного поповнення та оновлення знань. Але у відповіді студента наявні незначні помилки.
«задовільно»	Ставиться за вияв знання основного навчального матеріалу в обсязі, достатньому для подальшого навчання і майбутньої фахової діяльності, поверхову обізнаність із основною і додатковою літературою, передбаченою навчальною програмою. Можливі суттєві помилки у виконанні практичних завдань, але студент спроможний усунути їх із допомогою викладача.
«незадовільно»	Виставляється студентові, відповідь якого під час відтворення основного програмового матеріалу поверхова, фрагментарна, що зумовлюється початковими уявленнями про предмет вивчення. Таким чином, оцінка «незадовільно» ставиться студентові, який неспроможний до навчання чи виконання фахової діяльності після закінчення закладу вищої освіти без повторного навчання за програмою відповідної

	дисципліни.
--	-------------

2. Система оцінювання роботи студентів упродовж семестру

Вид діяльності студента	Максимальна кількість балів за одиницю
I. Обов'язкові	
1.1. Відвідування лекцій	Не передбач.
1.2. Відвідування практичних занять	Не передбач.
1.3. Робота на практичному занятті	5
1.4. Виконання завдань для самостійної роботи	
1.5. Виконання модульної роботи	5
1.6. Виконання ІНДЗ	Не передбач.
Разом: 60	
Максимальна кількість балів за обов'язкові види роботи: 60	
Всього балів за теоретичний і практичний курс: 60	
II. Додаткові	
Виконання завдань для самостійного опрацювання	
2.1. Підготовка наукової статті з будь-якої теми курсу	10
2.2. Підготовка конкурсної наукової роботи з будь-якої теми курсу	10
2.5. Участь у науковій студентській конференції	5
Разом: 25	
Максимальна кількість балів за додаткові види роботи: 25	
Всього балів за теоретичний і практичний курс: 60	

Кількість балів за роботу з теоретичним матеріалом, на практичних заняттях, під час виконання самостійної та індивідуальної навчально-дослідної роботи залежить від дотримання таких вимог:

- ✓ своєчасність виконання навчальних завдань;
- ✓ повний обсяг їх виконання;
- ✓ якість виконання навчальних завдань;
- ✓ самостійність виконання;
- ✓ творчий підхід у виконанні завдань;
- ✓ ініціативність у навчальній діяльності.

3. Оцінка за теоретичний і практичний курс: шкала оцінювання національна та ECTS

Оцінка за 100-бальною системою		Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
54 – 60	відмінно	5	A	відмінно

та більше				
45 – 53	<i>добре</i>	4	BC	<i>добре</i>
36 – 44	<i>задовільно</i>	3	DE	<i>задовільно</i>
21 – 35	<i>незадовільно</i>	2	FX	<i>незадовільно з можливістю повторного складання</i>
1 – 20		2	F	<i>незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни</i>

4. Оцінка за іспит: шкала оцінювання національна та ECTS

Оцінка за 100-бальною системою		Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
36 – 40 та більше	<i>відмінно</i>	5	A	<i>відмінно</i>
30 – 35	<i>добре</i>	4	BC	<i>добре</i>
24 – 29	<i>задовільно</i>	3	DE	<i>задовільно</i>
14 – 23	<i>незадовільно</i>	2	FX	<i>незадовільно з можливістю повторного складання</i>
1 – 13		2	F	<i>незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни</i>

5. Загальна оцінка з дисципліни: шкала оцінювання національна та ECTS

Оцінка за 100-бальною системою		Оцінка за національною шкалою		Оцінка за шкалою ECTS	
		екзамен	залік		
90 – 100	<i>відмінно</i>	5	<i>зараховано</i>	A	<i>відмінно</i>
82 – 89	<i>добре</i>	4		B	<i>добре (дуже добре)</i>
75 – 81	<i>добре</i>	4		C	<i>добре</i>
64 – 74	<i>задовільно</i>	3		D	<i>задовільно</i>
60 – 63	<i>задовільно</i>	3		E	<i>задовільно (достатньо)</i>
35 – 59	<i>незадовільно</i>	2	<i>не зараховано</i>	FX	<i>незадовільно з можливістю повторного складання</i>
1 – 34	<i>незадовільно</i>	2		F	<i>незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни</i>

7. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Базова

11. Андрушків Б. М. Основи організації підприємницької діяльності або абетка для підприємця: навч. посіб. / Б. М. Андрушків, Ю. Я. Вовк, В. В. Гецько, П. Д. Дудкін, Н. Б. Кирич, О. Б. Погайдак, І. І. Стойко. – Тернопіль: Вид. ТНТУ. – 2010. – 300 с.

12. Андрушків Б. М. Туризм України: економічні та організаційні механізми розвитку. Монографія / Б. М. Андрушків, П. Д. Дудкін, В. А. Паляниця, І. І. Стойко та ін. / Тернопіль: Терно-Граф. – 2009. – 976 с.

13. Бойко М. Г. Організація готельного господарства : [підручник] / М. Г. Бойко, Л. М. Гопкало. – К. : Київ. нац. торг.-ек. ун-т, 2016. – 494 с.

14.. Дорогунцова С. І. Управління сучасним готельним комплексом / С. І. Дорогунцова. – К. : "Ліра-К", 2015. – 520 с.

15. Наказ Державного комітету з питань регуляторної політики та підприємництва і Державного комітету молодіжної політики, спорту і туризму України від 17.01.2001 р. № 7/62 // ВВР. – 2001. – № 8.

16. Про ліцензування : Закон України від 21. 09.2000 р. № 19/69 ВР //Відомості Верховної Ради. – 2000. – № 36. – С. 299.

17. Про туризм : Закон України від 15. 09.1995 р. № 324/95 ВР // Відомості Верховної Ради. – 1995. – № 31. – С. 241.

18. Роглев Х. Й. Основи готельного менеджменту : [навч. посібн.] / Х. Й. Роглев. – К. : Кондор, 2015. – 408 с.

19. Сокол Т. Г. Організація обслуговування в готелях і туристичних комплексах / Т. Г. Сокол. – К. : Альто-прес. 2009. – 447 с.

20. Уніфіковані технології готельних послуг : [навч. посібн.] / за ред. В. К. Федорченка. – К. : Вища школа, 2011. – 237 с.

21. Управління сучасним готельним комплексом : [навч. посібн.] / Г. Б. Мунін, А. О. Змійов. Г. О. Зінов'єв та ін. ; [за ред. члена-кор. НАН України, док. екон. наук, професора С. І. Дорогунцова]. – К. : Ліра-К, 2015. – 520 с.

Додаткова

22. Агафонова Л. Г. Туризм, готельний та ресторанний бізнес: ціноутворення, конкуренція, державне регулювання : [навч. посібн.] / Л. Г. Агафонова. – К. : Знання України, 2002. – 358 с.

23. Агеєва О. А. Туризм і готельне господарство : [підручник] / О. А. Агеєва, Д. Н. Акуленок, Н. М. Васильєв. – М. : Екмос, 2004. – 400 с.

24. Байлик С. И. Гостиничное хозяйство: организация, управление, обслуживание / С. И. Байлик. – Х. : Харьковская государственная академия городского хозяйства, 2004.

25. Банько В. К. Будівлі, споруди та обладнання туристських комплексів : [навч. посібн.] / В. К. Банько. – Д. : Акор, 2008. – 328 с.

26. Організація туристичних подорожей та екскурсійної діяльності./ С.С.Галасюк, С.Г. Нездоймінов. В-во: центр навчальної літератури, 2017, с.178.

27. Туристичний бізнес (теорія та практика)./ М.П.Мальська, В.Л.Худо. В-во: центр навчальної літератури, 2017, с.368.

28. Готельний бізнес (теорія та практика)/ М.П.Мальська, І.Г. Пандяк. В-во: центр навчальної літератури, 2019, с.472.

29. Організація та планування діяльності туристичних підприємств./ М.П.Мальська, О.Ю.Бордун. В-во: центр навчальної літератури, 2017, с.180.

30. Коротеєва А.В., Танська Л.В. Виклики відновлення світового туристичного ринку: овертуризм та інклюзивний туризм.//Ефективна економіка. - 2025.- №2 –Електронний ресурс.

31. Доценко А.І., Танська Л.В. Розвиток та організація екологічного туризму на природних заповідних територіях України. Вісник Університету «Україна». -2024.-№12 (39).-с. 54-64.

32. Танська Л.В., Палієнко С.В. Інформаційні технології в туризмознавстві: нові можливості та виклики// Актуальні проблеми економіки. - 2025.- № 1 (283).- с.98-107.

33. Танська Л.В. Глобалізація культури в контексті динаміки соціокультурних систем // Вісник Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв: наук. журнал. Київ. 2023. Вип. 2. С. 42 – 47.

34. Ольшанська О.В., Танська Л.В., Зорін О.О. Інтеграція стратегічного управління, економіки та рекреації для розвитку туризму// Актуальні проблеми економіки. - 2024.- № 11 (281).- с.169-178

35.Танська Л.В., Коротеєва А.В., Зорін О.О. Організація інклюзивних туристичних послуг: стратегічні підходи// Актуальні проблеми економіки. - 2024.- № 12 (282) .- с.182-191.

36. Палієнко С.В., Танська Л.В., Коротєєва А.В. Вплив інформаційних технологій на організацію туристичної діяльності: сучасні тенденції та перспективи// Актуальні проблеми економіки. - 2025.- № 2 (284).- с.6-15.

Інформаційні ресурси

30. ДСТУ 4281:2004. Заклади ресторанного господарства. Класифікація [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://3umf.com/doc/449/>.

32. ДСТУ 4268:2003. Послуги туристичні. Засоби розміщування. Загальні вимоги [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.kurortservice.com/uploads/assets/file/per.pdf>.

33. ДСТУ 4527: 2006. Послуги туристичні. Засоби розміщування. Терміни та визначення [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.prohotel.tv/forum/index.php?autocom=downloads&showfile=439>.

34. ДСТУ 4269:2003. Послуги туристичні. Класифікація готелів [Електронний ресурс]. – Режим доступу до стандарту: <http://www.ukrhotels.com/files/File/4269-2003.pdf>.

35. ДСТУ 3862-99. Ресторанне господарство. Терміни та визначення [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.nau.kiev.ua/nau10/ukr/getcnt.php?uid=1022.260.0&nobreak>.

36. Нормативні акти України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.nau.kiev.ua>.

37. Правила роботи підприємств громадського харчування, затверджені наказом МЗЕЗ України від 03.07.95 р. № 129 та зареєстровані в Мін'юсті України 20.07.95 р. за №230/766 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.kontrakty.com.ua/norma/1999/35/35temd1.htm>.

38. Наукова бібліотека ім.Вернадського [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.nbuv.gov.ua>.

39. Бізнес в Україні [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.ukrbiz.net>.

8. ПОЛІТИКА НАВЧАЛЬНОГО КУРСУ

Крайні терміни складання та перескладання дисципліни	<i>Перескладання здійснюється відповідно до графіка</i>
Правила академічної доброчесності	<i>Перевірка навчальних робіт на плагіат (згідно Положення про академічну доброчесність і Положення про запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових, навчально-методичних, кваліфікаційних та навчальних роботах).</i> <i>Реферати і практичні роботи, вилучені з Інтернет-джерел не зараховуються. Також не зараховують повторні роботи, запозичені у інших студентів.</i>

Вимоги до відвідування	<i>Пропущені заняття (лікарняні, мобільність і т.ін.) можна відпрацювати, виконавши всі завдання, зазначені на онлайн-платформі MOODLE та переслати в електронному варіанті на електронний ресурс навчальної дисципліни.</i> <i>Здобувачі вищої освіти можуть отримати електронні презентації лекцій і електронні посібники на освітній платформі MOODLE та самостійно ознайомитись із матеріалом при об'єктивних причинах пропуску занять.</i>
------------------------	---

Силабус перевірено

«29» серпня 2024 р.

Заступник директора

Інституту філології та масових комунікацій _____  Каріна ШЕКІР