



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Заклад вищої освіти «ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «УКРАЇНА» ІНСТИТУТ ФІЛОЛОГІЇ ТА МАСОВИХ КОМУНІКАЦІЙ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Президент Відкритого міжнародного
університету розвитку людини «Україна»



Петро ТАЛАНЧУК

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Журналістика»

ID за базою ЄДЕБО 17021

другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 061 Журналістика
галузі знань 06 Журналістика та інформація
Кваліфікація: магістр журналістики

Затверджено зі змінами рішенням
Вченої ради Відкритого міжнародного
університету розвитку людини «Україна»
протокол № 3 від 28 квітня 2022 року
Освітньо-професійна програма вводиться в дію
наказом від 28 квітня 2022 року № 38

Затверджено зі змінами рішенням
Вченої ради Відкритого міжнародного
університету розвитку людини «Україна»
протокол № 4 від 27 квітня 2023 року
Освітньо-професійна програма вводиться в дію
Наказом від 27 квітня 2023 року № 53

Затверджено зі змінами рішенням
Вченої ради Відкритого міжнародного
університету розвитку людини «Україна»
протокол № 3 від 26 квітня 2024 року
Освітньо-професійна програма вводиться
в дію наказом від 26 квітня 2024 року № 37

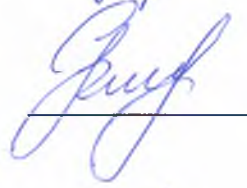
ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

Проректор з освітньої діяльності



Оксана КОЛЯДА

Начальник відділу методичної роботи



Вікторія БАУЛА

Голова Науково-методичного об'єднання
з журналістики, видавничої справи,
поліграфії та редагування



Людмила ПАВЛЕНКО

Директор Інституту філології та
масових комунікацій



Наталія БАРИНА

Гарант освітньої програми:
доцент кафедри журналістики,
видавничої справи, поліграфії та
редагування, к.н.соц.ком.



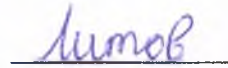
Юлія САЗОНОВА

Представник роботодавців:
доцент кафедри міжнародних
медіакомунікацій та комунікативних
технологій Інституту міжнародних
відносин КНУ імені Тараса Шевченка



Анатолій ЯКОВЕЦЬ

Представник студентського
самоврядування: здобувач освіти
спеціальності «Журналістика»
2 курсу магістратури групи ЖР-22-1м



Микита
ЛИТОВЧЕНКО

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою у складі:

1	Сазонова Юлія Олександрівна	гарант ОП, доцент кафедри журналістики, видавничої справи, поліграфії та редагування	к.н.соц.ком.	
2	Денисенко Володимир Анатолійович	доцент кафедри журналістики, видавничої справи, поліграфії та редагування	д.і.н.	професор, В2
3	Лоза Галина Іванівна	доцент кафедри журналістики, видавничої справи, поліграфії та редагування	к.н.соц.ком.	

Рекомендовано Науково-методичним об'єднанням з журналістики, видавничої справи, поліграфії та редагування у складі:

Голова НМО Павленко Людмила Григорівна	кандидат наук із соціальних комунікацій	-	завідувач кафедри журналістики, видавничої справи, поліграфії та редагування Інституту філології та масових комунікацій
Головчук Оксана Василівна	кандидат політичних наук	-	доцент кафедри соціальної роботи Карпатського інституту підприємництва
Сазонова Юлія Олександрівна	кандидат наук із соціальних комунікацій	доцент	доцент кафедри журналістики, видавничої справи, поліграфії та редагування Інституту філології та масових комунікацій
Денисенко Володимир Анатолійович	доктор історичних наук		доцент кафедри журналістики, видавничої справи, поліграфії та редагування Інституту філології та масових комунікацій
Лоза Галина Іванівна	кандидат наук із соціальних комунікацій		доцент кафедри журналістики, видавничої справи, поліграфії та редагування Інституту філології та масових комунікацій
Кандюк-Лебідь Світлана Володимирівна	-	-	директор Миколаївського фахового коледжу, старший викладач циклової комісії із права та соціально-інформаційних технологій
Мильніченко Наталя Олександрівна	-	-	голова циклової комісії Центральноукраїнського фахового коледжу

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Представник роботодавців – доцент кафедри міжнародних медіакомунікацій та комунікативних технологій Інституту міжнародних відносин КНУ імені Тараса Шевченка Яковець А.І.;

2. Представник студентського самоврядування: здобувач освіти групи ЖР-22-1м Литовченко М.;

3. Представник випускників – шеф-редактор ТРК «Новий» Макаренко М.

Гаранта освітньої програми затверджено наказом президента Університету «Україна» від «07» листопада 2023 року № 129.

Зміст освітньої програми розглянуто на засіданні Вченої ради Інституту філології та масових комунікацій (Протокол від «08» квітня 2024 року № 2).

Зміст освітньої програми розглянуто на засіданні Науково-методичного об'єднання з журналістики, видавничої справи, поліграфії та редагування (Протокол від «11» квітня 2024 року № 2).

1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 061 Журналістика

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» Інститут філології та масових комунікацій Кафедра журналістики, видавничої справи, поліграфії та редагування
Рівень вищої освіти	Другий (магістерський) рівень
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	магістр магістр журналістики
Офіційна назва освітньої програми	Журналістика ID за базою ЄДЕБО 17021
Форма навчання денна, заочна, дистанційна	денна, заочна
Освітня кваліфікація	Магістр журналістики
Професійна кваліфікація	Не передбачено
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – Магістр Спеціальність – 061 Журналістика Освітньо-професійна програма – Журналістика
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання – 1 рік 6 місяців 66% обсягу освітньої програми виділяється для забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за даною спеціальністю, передбачених стандартом. Обсяг практик складає 21 кредит ЄКТС.
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію Серія УП № 11014046, галузь знань 06 Журналістика спеціальність 061 Журналістика, відповідно до рішення Акредитаційної комісії від 03.07.2017 р., протокол № 126 (наказ МОН України від 05.07.2017 № 139-л) (на підставі наказу МОН України від 19.12.2016 № 1565). Термін дії – до 01 липня 2027 року.
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень, FQ – ENEA – другий цикл, EQF- LLL – 7 рівень
Передумови та умови вступу	На основі першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (диплом бакалавра, спеціаліста, магістра (зі споріднених спеціальностей) за результатами Єдиного фахового вступного випробування.
Мова(и) викладання	Мовою освітнього процесу є державна мова. Забезпечується обов'язкове вивчення державної та англійської мови в обсязі 5 кредитів ЄКТС, що дає змогу провадити професійну діяльність в обраній галузі з використанням державної мови та мови міжнародного спілкування. Особам, які належать до корінних народів, національних меншин України, іноземцям та особам без громадянства створюються належні умови для вивчення державної мови. Відповідно до освітньо-професійної програми можуть викладатися одна або декілька дисциплін англійською мовою, забезпечуючи при цьому здатність здобувачів вищої освіти продемонструвати результати навчання відповідної дисципліни державною мовою. У разі якщо є письмове

	звернення від одного чи більше здобувачів освіти, забезпечується переклад державною мовою. Атестація здобувачів вищої освіти проводиться державною мовою
Термін дії освітньої програми	Програма дійсна впродовж дії стандарту вищої освіти та може бути відкоригована відповідно до діючих нормативних документів.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://ab.uu.edu.ua/NM_zabezpechennya_specialnostey_2024-25
2 – Мета освітньої програми	
Забезпечити підготовку магістрів у галузі журналістики: засвоєння параметрів професійного призначення й умов використання випускниками виробничих функцій та організаційних задач діяльності, вироблення здатностей та умінь вирішувати задачі діяльності, які відповідатимуть якісній освітній та професійній підготовці; надання здобувачам освіти інформації з журналістики, що формує бачення, визначає пріоритети, завдання та основні дії для досягнення якісних змін, які сприяють розбудові читаючої, мислячої та освіченої нації, спроможної практично втілювати набуті знання та досвід у розбудову незалежної України.	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань: 06 Журналістика та інформація Спеціальність: 061 Журналістика Об'єкт діяльності: закономірності функціонування журналістики у різних її виявах, видах, формах, технологіях та сферах використання (власне журналістика, видавнича діяльність, редагування, медіакомунікації, медіапродюсування, реклама, зв'язки з громадськістю тощо) у ретроспективній, поточній та перспективній площинах. Цілі навчання: набуття здатності розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері журналістики. Теоретичний зміст предметної області: комунікаційні процеси в суспільстві (власне журналістська, видавнича, рекламна та ін. діяльність) та їх репрезентація у широкому спектрі медіапродуктів; типологія, структура і соціальні функції сучасних комунікаційних технологій; медіа у системі соціального управління та самоорганізації суспільства; медіавпливи на масову свідомість на глобальному, регіональному та локальному рівнях. Методи, методики та технології: збір, оброблення й аналіз/перевірка фактичної інформації, типологізація та класифікація досліджуваних об'єктів; контент-аналіз медіапродуктів; моніторинг відображення суспільних процесів у системі медіа; методики діагностики, експертизи та прогнозування; комунікаційні технології; сучасні цифрові технології. Інструменти та обладнання: сучасна комп'ютерна техніка та мультимедійне обладнання, інформаційні, бібліотечні ресурси та спеціальне програмне забезпечення, що застосовується для оброблення та візуалізації даних у різних сферах журналістської діяльності.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна, прикладна для магістра. Програма складається з дисциплін загальної, професійної та практичної підготовки. Базується на загальновідомих положеннях та результатах

	сучасних наукових досліджень, розширенні практичних знань і навичок роботи у галузі соціальних комунікацій і медіа, орієнтує на актуальні спеціалізації, в рамках яких можлива подальша професійна кар'єра.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Масово-інформаційний продукт у плюралістичній системі засобів вияву й формування на основі загальнолюдських цінностей масових настроїв, масової свідомості, громадської думки про соціально значущі події, явища, процеси суспільної свідомості, різні форми життєдіяльності людей у відповідних соціальних, політичних, культурних, виробничих, територіальних, релігійних умовах, а також про діяльність групи людей чи окремої людини, знання про які, з одного боку, необхідні для формування масової аудиторії, а з іншого можуть бути використані під час прийняття рішень суспільством, громадою, державою, особою.
Особливості програми	Програма орієнтована на глибоку професійну підготовку, що передбачає опанування циклу сучасних дисциплін, покликаних забезпечити формування професійних компетенцій у галузі журналістики та інформації.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Працевлаштування на посади відповідно до Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010), які потребують наявності вищої освіти зі спеціальності 061 Журналістика. Робочі місця у редакціях різних медіаструктур, видавництвах, інформаційних, рекламних та PR-агенціях, закладах освіти відповідного профілю, наукових установах, дослідницьких центрах. Професії, професійні назви робіт згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України (Класифікатор професій (ДК 003:2010)): 2 Професіонали 23 Викладачі 231 Викладачі університетів та закладів вищої освіти 2310 Викладачі університетів та закладів вищої освіти 24 Інші професіонали 245 Професіонали в галузі художньої творчості 2451 Професіонали в галузі літератури 2451.2 Письменники, редактори та журналісти: - ведучий програми; - випусковий; - випусковий відповідальний; - журналіст; - журналіст мультимедійних видань засобів масової інформації; - коментатор; - кореспондент; - оглядач; - редактор; - редактор відповідальний; - член головної редакції; - член колегії (редакційної).
Академічні права випускників	Право продовжити навчання за програмою третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти. Набуття додаткових

	кваліфікацій у системі освіти дорослих.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване, проблемно-орієнтоване навчання, індивідуально-творчий підхід, навчання через практику. Лекції, практичні (семінарські) заняття, самостійна робота, електронне навчання в системі Moodle, консультації, контрольні заходи, підготовка й захист магістерської кваліфікаційної роботи.
Оцінювання	Система ЄКТС, що передбачає оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти за всіма видами аудиторної та позааудиторної навчальної діяльності, спрямованими на опанування навчальним навантаженням із освітньої програми: різні види контролю відповідно до внутрішньої системи забезпечення якості освіти, зокрема письмові та усні екзамени (заліки), захист звітів із практик, захист магістерської кваліфікаційної роботи, інше.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері журналістики.
Загальні компетентності	ЗК 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК 2. Здатність планувати час та управляти ним. ЗК 3. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою як усно, так і письмово. ЗК 5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК 6. Здатність приймати обґрунтовані рішення. ЗК 7. Здатність розробляти проекти та управляти ними. ЗК 8. Здатність спілкуватися із представниками інших професійних груп різного рівня. ЗК 9. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	СК 1. Здатність використовувати спеціалізовані концептуальні знання з теорії та історії журналістики, новітні технологічні досягнення для розв'язання задач дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері журналістики. СК 2. Здатність критично осмислювати проблеми у сфері журналістики та дотичні до них міждисциплінарні проблеми. СК 3. Здатність приймати ефективні рішення у сфері журналістики. СК 4. Здатність управляти робочими або навчальними процесами у сфері журналістики, які є складними, непередбачуваними та потребують нових стратегічних підходів. СК 5. Здатність зрозуміло і недвозначно доносити власні висновки з питань журналістики, а також знання та пояснення, що їх обґрунтовують, до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються. СК 6. Здатність інтегрувати знання та розв'язувати складні задачі журналістики у широких та/або мультидисциплінарних контекстах, за умов неповної або обмеженої інформації з урахуванням аспектів соціальної та етичної відповідальності. СК 7. Здатність забезпечувати та оцінювати стратегічний розвиток команди.

7 – Програмні результати навчання (Program learning outcomes)

ПРН 1. Приймати ефективні рішення з проблем журналістики, у тому числі в умовах багатокритеріальності, неповних чи суперечливих інформації та вимог.

ПРН 2. Аналізувати та оцінювати потенційний вплив розвитку технологій на сучасний стан та розвиток журналістики.

ПРН 3. Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів із різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження.

ПРН 4. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами усно і письмово для обговорення професійної діяльності, результатів досліджень та інновацій, пошуку та аналізу відповідної інформації.

ПРН 5. Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології під час створення медіапродуктів.

ПРН 6. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності.

ПРН 7. Дискутувати зі складних комунікаційних проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання.

ПРН 8. Використовувати передові знання і методики у процесі дослідження діяльності та створення нових медіаінституцій.

ПРН 9. Проводити порівняльний аналіз законодавчої бази та діяльності окремих медіаінституцій України та країн Європейського Союзу.

ПРН 10. Мати практичні навички розв'язання проблем, пов'язаних із організацією нових медіаустанов та інституцій.

ПРН 11. Брати продуктивну участь у розробленні проєктів документів, що регламентують діяльність в усіх сферах журналістики, обґрунтовувати суспільну потребу в їх прийнятті, прогнозувати результати їх впливу на суспільство.

ПРН 12. Розробляти та реалізовувати інноваційні та дослідницькі проєкти у сфері журналістики з урахуванням правових, соціальних, економічних та етичних аспектів

ПРН 13. Організовувати роботу колективу, забезпечувати професійний розвиток його членів та досягнення поставлених цілей.

PLO 1. To make effective decisions on the problems of journalism, including in conditions of multicriteria, incomplete or contradictory information and requirements.

PLO 2. To analyze and to evaluate the potential impact of technology development on the current state and development of journalism.

PLO 3. To collect, to make integrated analysis and generalization of materials from various sources, including scientific and professional literature, databases, and to check them for reliability using modern research methods.

PLO 4. To communicate freely in state and foreign languages orally and in writing to discuss professional activities, research and innovation results, search and analysis of relevant information.

PLO 5. To generate new ideas and to use modern technologies when creating media products.

PLO 6. To assess the reliability of information and the reliability of sources, to process effectively and to use information for conducting scientific research and practical activities.

PLO 7. To discuss complex communication problems, to propose and to substantiate options for their solution.

PLO 8. To use advanced knowledge and methods in the process of researching activities and creating new media institutions.

PLO 9. To conduct a comparative analysis of the legislative framework and activities of individual media institutions of Ukraine and the countries of the European Union.

PLO 10. To have practical skills in solving problems related to the organization of new media establishments and institutions.

PLO 11. To take a productive part in the development of documents' drafts regulating activities in all spheres of journalism, to justify the public need for their adoption, to forecast the results of their impact on society.

PLO 12. To develop and to implement innovative and research projects in the field of journalism, taking into account legal, social, economic and ethical aspects

PLO 13. To organize the work of the team, to ensure the professional development of its members and the achievement of set goals.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Залучені до реалізації освітньої програми науково-педагогічні працівники відповідають кадровим вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності для другого рівня вищої освіти, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 № 1187 (зі змінами, внесеними згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 № 365). На кожні десять здобувачів освітнього ступеня магістра кадровий склад включає одного викладача, який має кваліфікацію відповідно до спеціальності, науковий ступінь або вчене звання. Викладачі за профілем спеціальності, кандидати та доктори наук відповідного профілю, а також (здебільшого паралельно) фахівці-практики медійної галузі. Частка науково-педагогічних працівників із науковими ступенями та вченими званнями, які забезпечують викладання лекційних годин циклів дисциплін навчального плану, не менше 60 % від кількості годин. Частка докторів наук або професорів – 20% від кількості годин.
Матеріально-технічне забезпечення	Лекційні аудиторії, аудиторії для практичних і лабораторних занять. Дистанційне навчання на Інтернет-платформі Moodle. Використання веб і мультимедіа технологій. Університет здійснює матеріально-технічне забезпечення: - аудиторний фонд; - бібліотека; - комп'ютерні класи; - Україно-корейський центр інформаційного доступу; - аудіовідеостудія; - видавничо-друкарський комплекс; - медичний кабінет; - Науково-практичний медико-реабілітаційний центр; - Центр інклюзивних технологій навчання; - їдальня (кав'ярня); - гуртожитки; - спортивні майданчики, зали і стадіон; - наявність пандусів; - наявність пасажирських ліфтів та ін.
Специфічні характеристики інформаційного та навчально-методичного забезпечення	Викладачі і здобувачі освіти мають доступ до університетської та інших науково-інформаційних баз, зокрема періодичних видань Scopus. Навчання проводиться на основі відповідних навчально-методичних програм із використанням вітчизняного і закордонного досвіду.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Кожна освітня компонента забезпечена навчально-методичною літературою. Забезпечення НМКД усіх дисциплін, бібліотечний фонд, у тому числі електронна бібліотека, Інтернет-платформа дистанційного навчання «Moodle» тощо.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	ТРК «112», канал «Промінь», Журнал «Глорі», Телеканал 1+1.
Міжнародна кредитна	Згідно із програмами міжнародного співробітництва здобувачі

мобільність	освіти Університету «Україна» зі знанням іноземних мов мають змогу здобувати освіту за кордоном у Польщі (Вістула), Литві (Вільнюс). Програми реалізуються на основі паралельного дипломування, тобто шляхом паралельного або послідовного навчання в Університеті «Україна» та в закордонному ЗВО-партнері.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Умови та особливості в контексті навчання іноземних громадян: - другий рівень вищої освіти – магістр за спеціальністю «Журналістика»; – умови прийому на навчання за програмою регламентуються Правилами прийому до Університету «Україна».

1. Перелік компонент освітньо-професійної/наукової програми та їх логічна послідовність

1.1.Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Обсяг		Форма підсумк. контролю	Семестри
		кредити ECTS	академ. години		
I. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ					
Обов'язкові компоненти освітньої програми					
OK 1.1	Академічна українська та іноземна мова	5	150	з,і	1-2
OK 1.2	Політичні системи світу і ЗМІ	3	90	і	1
OK 1.3	Риторика	3	90	з	1
OK 1.4	Охорона праці, безпека життєдіяльності та цивільний захист	3	90	з	1
Всього ОК за циклом загальної підготовки		14	420		5
Вибіркові компоненти освітньої програми					
Всього ВК за циклом загальної підготовки		10	300		2
ВК 1.1	Дисципліни вільного вибору студентів із загальноуніверситетського переліку дисциплін	5	150	з	2
ВК 1.2		5	150	з	2
Всього за циклом загальної підготовки		24	720		7
II. ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ					
Обов'язкові компоненти освітньої програми					
OK 2.1	Соціологія ЗМІ:				
	Соціологія громадської думки та моніторинг ЗМК	3	90	і	1
	Соціальна інформатика	3	90	I	1
OK 2.2	Соціальні комунікації				
	Теорія та історія соціальних комунікацій	4	120	і, Кр	1
	Прикладні соціально-комунікаційні технології	4	120	з	1
OK 2.3	Крос-медійна публікація	4	120	з	1
OK 2.4	Інформаційні війни	3	90	і	3
ПР 1	Асистентська практика	9	270	дз	2
ПР 2	Переддипломна практика	12	360	дз	3
	Магістерська кваліфікаційна робота	9	270	Захист	3
Всього ОК за циклом професійної підготовки		51	1 530		9
Вибіркові компоненти освітньої програми					
Всього ВК за циклом професійної підготовки		15	450	-	4
Мейджор 1. Медіакомунікації					
ВК 2.1	Світові тенденції розвитку медіагалузі	5	150	з,з	2,3
	Проблематика сучасних медій				
ВК 2.2	Медіакомунікація в системі ЗМІ	5	150	з	2
	Мультимедійні засоби творення				
ВК 2.3	Прес-служба	5	150	з	3
	Організація роботи медіахолдингів				
Мейджор 2. Видавнича справа та редагування: мультимедійні видання					
ВК 2.4	Практикум із медіакомунікацій	5	150	з,з	2,3
	Практикум із видавничої діяльності				
ВК 2.5	Робота із кросмедійною редакцією	5	150	з	2

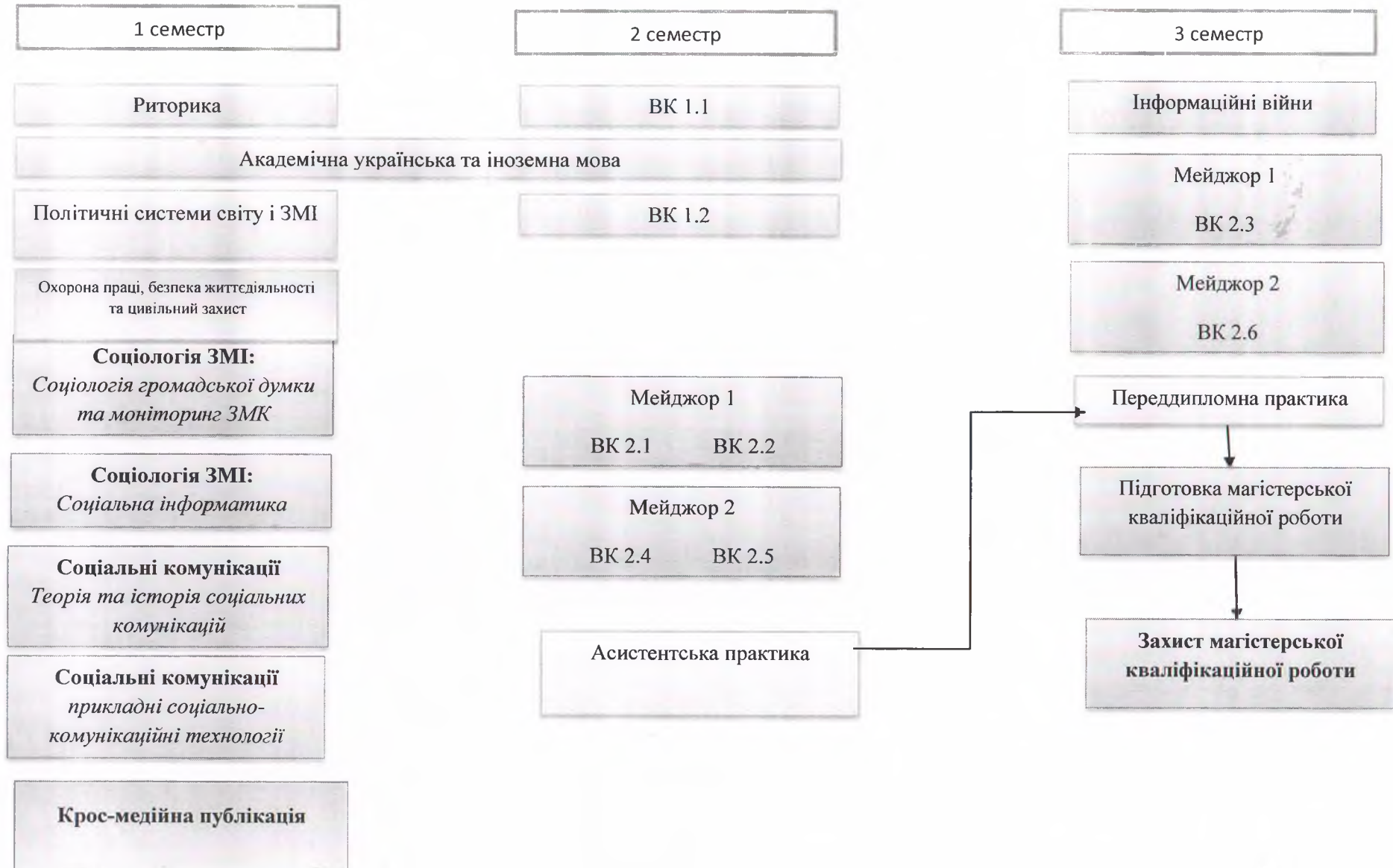
	Сучасні видавничі концепції				
ВК 2.6	Видавничі стартапи	5	150	3	3
	Інноваційні процеси у сучасних рекламних агенціях				
Всього за циклом професійної підготовки		66	1 980		13
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ					
Всього кредитів дисциплін вільного вибору		25	750		
РАЗОМ:		90	2 700		

Вибіркові компоненти – 25 кредитів (26,6%), із них:
із циклу загальної підготовки – 10 кредитів (11 %),
із циклу професійної підготовки – 15 кредитів (16,6%).

Освітні компоненти вільного вибору обираються здобувачем вищої освіти із загальноуніверситетського каталогу вибіркових дисциплін, розташованого за посиланням

https://uu.edu.ua/upload/Osvita/Organizaciya_navch_proc/Vibir_disciplin/Katalog_vibirkovih_disciplin.xlsx.

2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми



2.4. Практична підготовка

Вид практики	Кількість кредитів ЄКТС	Семестр	Зміст практики	Очікувані результати навчання	Підсумок
Асистентська практика	9 (4 тижні)	2	1. Вільно володіти державною мовою. 2. Проводити заняття тільки державною українською мовою, можливо практикувати використання іноземної мови (англійської). 3. Завдяки комунікативним навичкам запроваджувати методи комунікації на практиці. 4. Навчитися приймати рішення у складних і непередбачуваних умовах, які потребують застосування нових підходів та методів. 5. Правильно оцінювати знання здобувачів освіти та вміти формувати ефективність їх відповідей. 6. Постійно демонструвати здобувачам освіти здатність саморозвиватися. 7. Провести 2 відкритих заняття (лекційне та практичне). 8. Скласти план цих занять. 9. Оформити щоденник та звіт про проходження практики.	ПРН 1. Приймати ефективні рішення з проблем журналістики, у тому числі в умовах багатокритеріальності, неповних чи суперечливих інформації та вимог. ПРН 2. Аналізувати та оцінювати потенційний вплив розвитку технологій на сучасний стан та розвиток журналістики. ПРН 3. Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів із різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження. ПРН 4. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами усно і письмово для обговорення професійної діяльності, результатів досліджень та інновацій, пошуку та аналізу відповідної інформації. ПРН 5. Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології під час створення медіапродуктів. ПРН 6. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності. ПРН 11. Брати продуктивну участь у розробленні проєктів документів, що регламентують діяльність в усіх сферах журналістики, обґрунтовувати суспільну потребу в їх прийнятті, прогнозувати результати їх впливу на суспільство.	Щоденник Звіт Захист
Переддипломна	12 (8 тижнів)	3	1. Ознайомитися з основними напрямками та результатами діяльності медіаінституції. 2. Вивчити організаційно-правові форми медіаінституцій у сучасних умовах, досвід його адаптації до роботи в ринкових умовах. 3. Виконувати посадові обов'язки журналіста, кореспондента, редактора. 4. Оволодіти основними підходами, методами та принципами розробки, формування, просування та реалізації медійного продукту. 5. Здобувати нові уміння і навички роботи в медіаінституціях у процесі проходження практики, ознайомлення з сучасними формами, методами, досвідом інноваційної діяльності підприємства-бази практики.	ПРН 1. Приймати ефективні рішення з проблем журналістики, у тому числі в умовах багатокритеріальності, неповних чи суперечливих інформації та вимог. ПРН 2. Аналізувати та оцінювати потенційний вплив розвитку технологій на сучасний стан та розвиток журналістики. ПРН 3. Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів із різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження. ПРН 4. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами усно і письмово для обговорення професійної діяльності, результатів досліджень та інновацій, пошуку	Щоденник Звіт Захист

			6. Вчитися розв'язувати прикладні проблеми у сфері журналістики. 7. Розробити медійний продукт. 8. Написати звіт.
--	--	--	---

та аналізу відповідної інформації.

ПРН 5. Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології під час створення медіапродуктів.

ПРН 6. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності.

ПРН 11. Брати продуктивну участь у розробленні проєктів документів, що регламентують діяльність в усіх сферах журналістики, обґрунтовувати суспільну потребу в їх прийнятті, прогнозувати результати їх впливу на суспільство.

2.5. Курсова підготовка. / Курсові/розрахункові роботи

Курсова робота	Семестр	Мета курсової роботи	Очікувані результати навчання	Підсумок
Теорія та історія соціальних комунікацій	1	Вивчення та інтерпретацію соціальної інформації в усіх її модифікаціях та інваріантах як соціокультурного феномену, реалізованого з допомогою (через посередництво) засобів масової комунікації, формування у здобувачів освіти системи знань про розвиток темпорально-локалізованих комунікаційних процесів в історії індустріального та постіндустріального суспільства. Передбачає ознайомлення здобувачів освіти із особливостями функціонування медіасистеми світу, загальними процесами генези, становлення структури, особливостей функціонування та розвитку соціальної комунікації, а також виявлення основних проблем і пошук шляхів їх вирішення.	ПРН 1. Приймати ефективні рішення з проблем журналістики, у тому числі в умовах багатокритеріальності, неповних чи суперечливих інформації та вимог. ПРН 2. Аналізувати та оцінювати потенційний вплив розвитку технологій на сучасний стан та розвиток журналістики. ПРН 3. Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів із різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження. ПРН 4. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами усно і письмово для обговорення професійної діяльності, результатів досліджень та інновацій, пошуку та аналізу відповідної інформації. ПРН 5. Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології під час створення медіапродуктів. ПРН 6. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності. ПРН 11. Брати продуктивну участь у розробленні проєктів документів, що регламентують діяльність в усіх сферах журналістики, обґрунтовувати суспільну потребу в їх прийнятті, прогнозувати результати їх впливу на суспільство.	Курсова робота Захист

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Журналістика» спеціальності 061 Журналістика здійснюється в формі публічного захисту магістерської кваліфікаційної роботи. Атестація здійснюється відкрито і публічно.

Атестація завершується видачею документа встановленого зразка про присудження ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації «магістр журналістики».

3.1. Вимоги до кваліфікаційної роботи

Магістерська кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері журналістики.

Вимоги до кваліфікаційної роботи згідно методичних рекомендацій до написання магістерської кваліфікаційної роботи.

У кваліфікаційній роботі не повинно бути академічного плагіату, фальсифікації та списування.

До захисту допускаються магістерські кваліфікаційні роботи, виконані здобувачем ступеня вищої освіти магістра самостійно з дотриманням принципів академічної доброчесності. Кваліфікаційна робота перевіряється на плагіат.

Кваліфікаційна робота оприлюднюється до захисту на платформі Інтернет-підтримки освітнього процесу Moodle за посиланням <https://vo.uu.edu.ua/course/view.php?id=20725>.

Оприлюднення кваліфікаційних робіт, що містять інформацію з обмеженим доступом, здійснюється у відповідності до вимог чинного законодавства.

Встановлення відповідності засвоєних здобувачами вищої освіти рівня та обсягу знань, умінь, інших компетентностей вимогам тимчасових стандартів вищої освіти відбувається через підсумкову атестацію, яка здійснюється відкрито і публічно на засіданні екзаменаційної комісії. Атестація завершується видачею документа встановленого зразка із присвоєнням кваліфікації «магістр журналістики».

3.2. Вимоги до публічного захисту (демонстрації)

У процесі публічного захисту кандидат на присвоєння магістерського ступеня повинен показати вміння чітко й упевнено викладати зміст проведених досліджень, аргументовано відповідати на запитання та вести дискусію. Доповідь здобувача освіти повинна супроводжуватися презентаційними матеріалами, розробленими у програмі Microsoft Office Power Point, та пояснювальною запискою, призначеними для загального перегляду. Ухвалення екзаменаційною комісією рішення про присудження ступеня магістра журналістики та видачу диплома магістра за результатами підсумкової атестації здобувачів освіти оголошуються після оформлення в установленому порядку протоколів засідань екзаменаційної комісії.

4. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Заклади вищої освіти несуть первинну відповідальність за якість послуг щодо надання вищої освіти.

В Університеті функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному вебсайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі самостійної роботи здобувачів освіти, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових працях працівників Університету і здобувачів вищої освіти;
- 9) інших процедур і заходів, що описані в Положенні про систему забезпечення якості підготовки здобувачів освіти (https://uu.edu.ua/upload/universitet/normativni_documenti/Osnovni_oficiyni_doc_UU/Upravlinnya_yakistyu/Quality_assurance.pdf).

Система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) за поданням закладу вищої освіти оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.

5. Вимоги професійних стандартів

Загальноприйняті професійні стандарти відсутні.

Довідково: Професійний стандарт професійної назви роботи «Журналіст мультимедійних видань засобів масової інформації» (не затверджений)

6. Перелік нормативних документів, на яких базується освітня (освітньо-професійна) програма

А. Офіційні документи:

1. Закон України «Про вищу освіту». URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.
2. Закон України «Про освіту». URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.
3. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010 (редакція від 30.11.2017) // База даних «Законодавство України» / ВР України. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10>.
4. Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій». URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>.
5. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» (редакція від 30.11.2017) // База даних «Законодавство України» / ВР України. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п>.
6. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти, затверджені наказом Міністерства освіти і науки України від 01.06.2017 № 600 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 30.04.2020 № 584). URL: https://mon.gov.ua/storage/app/media/vyshcha/naukovo-metodychna_rada/2020-metod-rekomendacziyi.docx.
7. Методичні рекомендації для експертів Національного агентства щодо застосування Критеріїв оцінювання якості освітньої програми, затверджені рішенням Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти від 29.08.2019 № 9 (<https://naqa.gov.ua/>).
8. Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затверджене наказом Міністерства освіти і науки України від 11.07.2019 № 977. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0880-19#Text>.
9. Положення про освітні програми у Відкритому міжнародному університеті розвитку людини «Україна», затверджене наказом президента Університету «Україна» від 28.12.2023 № 156. URL: http://uu.edu.ua/upload/universitet/normativni_documenti/Osnovni_oficiyni_doc_UU/Navch_metod_d-t/Polozh_pro_osvitni_programi.pdf.
10. Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 061 Журналістика для другого (магістерського) рівня вищої освіти: Наказ Міністерства освіти і науки України від 08.11.2022 № 994. URL: https://uu.edu.ua/upload/Osvita/Navch_metod_d_t/Standarti/061-Zhurnalistyka.mahistr-994-08.11.2022.pdf.

Б. Корисні посилання:

1. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG). URL: https://ihed.org.ua/wp-content/uploads/2018/10/04_2016_ESG_2015.pdf.
2. International Standard Classification of Education ISCED, 2011. URL: <http://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/international-standard-classification-of-education-isced-2011-en.pdf>.
3. International Standard Classification of Education: Fields of education and training, 2013 (ISCED-F 2013) – Detailed field descriptions. URL: <http://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/international-standard-classification-of-education-fields-of-education-and-training-2013-detailed-field-descriptions-2015-en.pdf>.
4. Manual to Accompany the International Standard Classification of Education, 2011. URL: <http://uis.unesco.org/en/topic/international-standard-classification-education-isced>.
5. EQF, 2017 (Європейська рамка кваліфікацій). URL: <https://ec.europa.eu/ploteus/content/descriptors-page>.
6. QF EHEA, 2018 (Рамка кваліфікацій ЄПВО). URL: http://www.ehea.info/Upload/document/ministerial_declarations/EHEAParis2018_Communique_AppendixIII_952778.pdf.
7. TUNING (для ознайомлення зі спеціальними (фаховими) та загальними компетентностями та прикладами стандартів. URL: <http://www.unideusto.org/tuningeu/>.
8. Національний освітній глосарій: вища освіта / 2-е вид., перероб. і доп. / авт.-уклад. : В. М. Захарченко, С. А. Калашнікова, В. І. Луговий, А. В. Ставицький, Ю. М. Рашкевич, Ж. В. Таланова / За ред. В. Г. Кременя. К. : ТОВ «Видавничий дім «Плеяди», 2014. 100 с. URL: <http://erasmusplus.org.ua/korysna-informatsiia/korysni-materialy/category/3-materialy-natsionalnoi-komandy-ekspertiv-shchodo-zaprovadzhennia-instrumentiv-bolonskoho-protsesu.html?download=83:hlosarii-terminiv-vyshchoi-osvity-2014-r-onovlene-vydannia-z-urakhuvanniam-polozhen-novoho-zakonu-ukrainy-pro-vyshchu-osvitu&start=80>.
9. Рашкевич Ю.М. Болонський процес та нова парадигма вищої освіти. URL: <http://erasmusplus.org.ua/korysna-informatsiia/korysni-materialy/category/3-materialy-natsionalnoi-komandy-ekspertiv-shchodo-zaprovadzhennia-instrumentiv-bolonskoho-protsesu.html?download=82:bolonskyi-protses-nova-paradyhma-vyshchoi-osvity-yu-rashkevych&start=80>.
10. Розвиток системи забезпечення якості вищої освіти в Україні: інформаційно-аналітичний огляд. URL: <http://erasmusplus.org.ua/korysna-informatsiia/korysni-materialy/category/3-materialy-natsionalnoi-komandy-ekspertiv-shchodo-zaprovadzhennia-instrumentiv-bolonskoho-protsesu.html?download=88:rozvytok-systemy-zabezpechennia-iakosti-vyshchoi-osvity-ukrainy&start=80>.
11. Розроблення освітніх програм: методичні рекомендації / Авт. : В. М. Захарченко, В. І. Луговий, Ю. М. Рашкевич, Ж. В. Таланова / За ред. В. Г. Кременя. К. : ДП «НБЦ «Пріоритети», 2014. 120 с. URL:

<http://erasmusplus.org.ua/korysna-informatsiia/korysni-materialy/category/3-materialy-natsionalnoi-komandy-ekspertiv-shchodo-zaprovadzhennia-instrumentiv-bolonskoho-protsehu.html?download=84:rozroblennia-osvitnikh-prohram-metodychni-rekomendatsii&start=80>.

7. Пояснювальна записка до освітньої (освітньо-професійної) програми

Освітньо-професійна програма «Журналістика» визначає вимоги до другого (магістерського) рівня вищої освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання та компетентності, якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти.

Базується на компетентнісному підході і поділяє філософію визначення вимог до фахівця, закладену в основу Болонського процесу та в міжнародному проєкті Європейської комісії «Гармонізація освітніх структур в Європі» (Tuning Educational Structures in Europe, TUNING).

Порядок нумерації в переліку загальних та фахових компетентностей не пов'язаний зі значимістю тієї чи іншої компетентності.

8. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ОК 1.1	ОК 1.2	ОК 1.3	ОК 1.4	ОК 2.1	ОК 2.2	ОК 2.3	ОК 2.4	ПР 1	ПР 2	МКР
ЗК 1	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 2	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 3			+	+			+		+	+	+
ЗК 4	+						+		+	+	+
ЗК 5	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 6	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 7							+	+	+	+	+
ЗК 8		+							+	+	+
ЗК 9	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
СК 1					+	+	+	+	+	+	+
СК 2	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
СК 3					+	+	+	+	+	+	+
СК 4					+	+	+	+	+	+	+
СК 5	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
СК 6	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
СК 7					+		+		+	+	+

**9. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН)
відповідними компонентами освітньої програми**

	ОК 1.1	ОК 1.2	ОК 1.3	ОК 1.4	ОК 2.1	ОК 2.2	ОК 2.3	ОК 2.4	ПР 1	ПР 2	МКР
ПРН 1		+			+	+	+	+	+	+	+
ПРН 2		+		+		+	+	+	+	+	+
ПРН 3	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН 4	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН 5		+			+		+	+	+	+	+
ПРН 6	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН 7	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН 8		+			+		+	+	+	+	+
ПРН 9		+			+	+			+	+	+
ПРН 10					+		+	+	+	+	+
ПРН 11		+			+	+	+	+	+	+	+
ПРН 12					+	+	+	+	+	+	+
ПРН 13					+	+	+	+	+	+	+