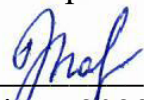




МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «УКРАЇНА»
ВІННИЦЬКИЙ СОЦІАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ
ІНСТИТУТ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Проректор з освітньої діяльності


Оксана КОЛЯДА

«27» січня 2023 р.

ПРОГРАМА СЕРТИФІКАТНОГО КУРСУ

«Актуальні проблеми роботи суду та судової системи України»

Обсяг курсу 2 кредити ЄКТС

Термін навчання 2 тижні

У межах ліцензованої спеціальності:

«081 Право»

Програму сертифікатного курсу
підготував старший викладач кафедри
бізнесу і права
Олійник О.М.

Вінниця 2023

Профайл сертифікатної програми курсу

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» Вінницький соціально-економічний інститут Кафедра бізнесу і права
Форми навчання	заочна, дистанційна
Тип документа та обсяг програми	Сертифікат про курсову підготовку (2) кредити ЄКТС, термін навчання 2 тижні 3.04.23-16.04.23 *в інші дати, по мірі набору групи, заповнюйте реєстраційну форму та ми узгодимо з Вами можливий час проходження курсу
Кількість модулів	2
Тижневе навантаження	Аудиторних годин: <u>27</u> , Годин, відведених на самостійну роботу: <u>3</u> .
В межах ліцензованої спеціальності	Спеціальність: 081 «Право» Ліцензія: ліцензія МОН України про надання освітніх послуг ВНЗ «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» (серія АЕ №636816 від 19.06.2015 р., рішення Акредитаційної комісії від 28.05.2015 р., протокол №116, наказ МОН України від 10.06.2015 р. №1415л) та відомості про право здійснення освітньої діяльності у сфері вищої освіти (акт узгодження переліку спеціальностей за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти на 86 сторінках.
Вартість навчання	<u>800</u> грн.
Менеджери програми	Олійник Олеся Михайлівна Старший викладач кафедри бізнесу і права +380684242207, e-mail: lesyaoliynik230286@gmail.com

Мета програми:

- ознайомити з останніми досягненнями юридичної науки, а також суміжних із нею галузей знань з питань підготовки фахівців судової системи України;
- сформувати компетентності, необхідні для успішної діяльності з фаху;
- мотивувати до саморозвитку та ефективної професійної діяльності.

Анотація програми

Модуль 1. Європейська система захисту прав людини. Верховенство права: євростандарти та сьогодення української судової системи. Застосування Конвенції про захист прав людини і основоположних свобод та практики Європейського суду з прав людини в національній судовій практиці. Новели в законодавстві.

Заплановані результати навчання:

слухач повинен набути знань, вмінь та навичок щодо:

- Європейської системи захисту прав людини, застосування Конвенції про захист прав людини і основоположних свобод та практики Європейського суду з прав людини в національній судовій практиці, закону України «Про виконання рішень та застосування практики Європейського суду з прав людини», правових позицій Європейського суду з прав людини, викладених в рішеннях ЄСПЛ, які набули статусу остаточних.
- Гендерних аспектів в організації роботи суду.
- Правового статусу осіб з обмеженими можливостями. Загальних понять про людей з інвалідністю та інвалідність. Особливостей спілкування працівників апарату суду з особами, які мають інвалідність, зокрема, з вадами зору, слуху, психічними та інтелектуальними розладами. Уроків особливого етикету. Доступності будівель і приміщень судів для людей з обмеженими можливостями та мало мобільних груп населення. Інклюзивного суду. Шляхів його розвитку.
- Практики Європейського Суду щодо корупційних правопорушень, ознак провокації та неправомірної вигоди. Антикорупційного законодавства та практики його застосування щодо державних службовців органів судової влади. Дотримання вимог антикорупційного законодавства. Актуальних питань запобігання та протидії корупції в Україні. Правового регулювання конфлікту інтересів у сфері правосуддя. Законодавчих обмежень для суб'єктів, на яких поширюється дія Закону України «Про запобігання корупції». Відповідальності за порушення антикорупційного законодавства. Міжнародного співробітництва під час кримінального

провадження: теорії і практики.

- Роботи з програмою «Електронний суд». Створення електронних документів. Дотримання вимог Законів України «Про електронні документи та електронний документообіг», «Про електронні довірчі послуги» та вимог Порядку роботи з електронними документами у діловодстві та їх підготовки до передавання на архівне зберігання». Реєстрації процесуальних документів, що надійшли через підсистему «Електронний суд».
- Інформаційно-правового забезпечення діяльності суду. Положень про автоматизовану систему документообігу суду. Взаємодії суддів щодо наповнення автоматизованої системи інформацією про рух справ. Наповнення комп'ютерних програм документообігу у судах відповідної юрисдикції початковими даними для формування звітності в автоматичному режимі, формування зведених звітів у цих програмах.

Модуль 2. Управління персоналом і державна служба. Основи тайм-менеджменту та самоменеджменту. Професійна комунікація. Психологічні аспекти ефективної комунікації. Охорона праці в галузі.

Заплановані результати навчання:

слухач повинен набути знань, вмінь та навичок щодо:

- Ефективного управління часом (тайм-менеджментом). Плануванням та досягненням мети. Методикою оптимізації робочого часу, побудовою стратегії кар'єрного зростання та саморозвитку.
- Етики працівників апаратів судів: міжнародні стандарти та національне регулювання. Етичних основ судової діяльності та професійної етики працівників апарату суду. Дрескоду. Етики спілкування працівників суду.
- Психології діяльності працівників апаратів судів. Основ ефективних комунікацій в професійній діяльності працівників апаратів судів. Вирішення конфліктів. Психологічного аспекту комунікацій, міжособистісних відносин в професійній діяльності. Основ саморегуляції та її ролі в адаптації до діяльності працівників апарату суду. Профілактики професійного та емоційного вигорання. Психологічних особливостей

ефективного спілкування та вирішення конфліктів у професійній діяльності працівників апаратів судів.

- Елементів системи управління охороною праці в галузі, цивільного захисту. Правил внутрішнього трудового розпорядку для державних службовців та інших працівників апарату суду.
- Оновлення та набуття працівниками апарату суду, державними службовцями категорій посад «Б», «В» необхідного рівня знань Закону України «Про державну службу», нормативно-правових актів Кабінету Міністрів України та Національного агентства України з питань державної служби щодо порядку проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців, а також формування умінь і практичних навичок щодо здатності виконувати завдання та обов'язки, необхідні для провадження професійної діяльності.

Навчальний план

Змістовні модулі	Кількість годин				Викладач (ПІБ, посада, науковий ступінь, вчене звання)	Контроль
	всього	лекції	практичні	самостійна		
Модуль 1						
Тема 1. Верховенство права: євростандарти та сьогодення української судової системи	5	2	2	1	ст.викладач Мисак О.І. к.ю.н., доц. Пригоцький В.А.	Тестові завдання
Тема 2. Реалізація вимог Конвенції про захист прав людини і основоположних свобод 1950 р. у принципах вітчизняного судочинства	5	2	2	1	ст.викладач Мисак О.І. к.ю.н., доц. Пригоцький В.А.	Тестові завдання
Тема 3. Один із шляхів втілення народовладдя: обрання служителів Феміди	4	2	2		ст.викладач Мисак О.І. к.ю.н., доц. Пригоцький В.А.	Тестові завдання
Тема 4. Захист персональних даних в Україні та ЕС: спільне та особливе	4	2	2		ст.викладач Мисак О.І. к.ю.н., доц. Пригоцький В.А.	Тестові завдання
Тема 5. Наслідки реформування вітчизняного судоустрою та вимоги ЕС	5	2	2	1	ст.викладач Мисак О.І. к.ю.н., доц. Пригоцький В.А.	Тестові завдання
Разом за змістовий модуль 1	23	10	10	3		
Модуль 2						
Тема 1. Управління персоналом і державна служба	5	2	2	1	к.е.н., проф.Швед В.В.	Тестові завдання

Тема 2. Основи тайм-менеджменту та самоменеджменту	4	2	2		к.е.н., проф.Швед В.В.	Тестові завдання
Тема 3. Мовнокомунікативна компетенція – важлива складова професійного спілкування	4	2	2		к.філ.н., доктор філософії Остратюк Н.М.	Тестові завдання
Тема 4. Мовленнєвий етикет – невід’ємна складова професійної культури	4	2	2		к.філ.н., доктор філософії Остратюк Н.М.	Тестові завдання
Тема 5. Професійна комунікація	5	2	2	1	к.філ.н., доктор філософії Остратюк Н.М.	Тестові завдання
Тема 6. Психологічні аспекти ефективної комунікації	4	2	2		викл. Лесніченко Н.П.	Тестові завдання
Тема 7. Управління конфліктами в організації: типи, причини та шляхи вирішення	4	2	2		викл. Лесніченко Н.П.	Тестові завдання
Тема 8. Охорона праці в галузі	5	2	2	1	к.філ.н., доктор філософії Остратюк Н.М.	Тестові завдання
Разом за змістовий модуль 2	35	16	16	3		
Підсумкова атестація	2					Підсумкове тестування
Усього годин	60	26	26	6		

Форма підсумкової атестації слухачів курсу

Атестація слухачів курсу сертифікатної програми «Актуальні проблеми роботи суду та судової системи України» здійснюється в формі (необхідне підкреслити):

- захисту курсової роботи;
- підсумкового тестування;
- кваліфікаційного заліку;
- кваліфікаційного екзамену

та завершується видачею сертифіката встановленого зразка про проходження курсової підготовки.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

Шкала оцінювання (національна та ECTS)

Оцінка за 100-бальною системою		Оцінка за національною шкалою		Оцінка за шкалою ECTS	
90 – 100	<i>відмінно</i>	5	<i>зараховано</i>	A	<i>відмінно</i>
82 – 89	<i>добре</i>	4		B	<i>добре (дуже добре)</i>
75 – 81	<i>добре</i>	4		C	<i>добре</i>
64 – 74	<i>задовільно</i>	3		D	<i>задовільно</i>
60 – 63	<i>задовільно</i>	3		E	<i>задовільно (достатньо)</i>
35 – 59	<i>незадовільно</i>	2	<i>не зараховано</i>	FX	<i>незадовільно з можливістю повторного складання</i>
1 – 34	<i>незадовільно</i>	2		F	<i>незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни</i>

Програму сертифікатного курсу
підготував(ла)

Олійник Олеся Михайлівна