

**НАКАЗ**

**м. Київ**

«15» травня 2026 р.

№ 58

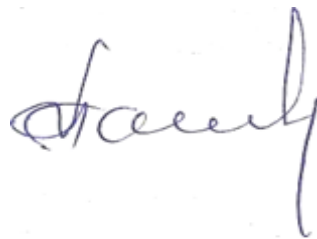
**Про затвердження Положення  
про Відбіркові комісії фахових коледжів  
закладу вищої освіти «Відкритий  
міжнародний університет  
розвитку людини «Україна»  
на 2026 рік**

На підставі «Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу України», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року №1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 р. за №1353/27798 «Про затвердження Положення про Приймальну комісію вищого навчального закладу України» та «Положення про Приймальну комісію фахових коледжів закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна», затвердженого наказом № 57 від 15 травня 2026 року, та з метою забезпечення прийому вступників до коледжів у 2026 році

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити «Положення про Відбіркові комісії фахових коледжів закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» на 2026 рік», що додається.
2. Вважати таким, що втратив чинність, наказ від 10.04.2025 року № 44 «Про затвердження Положення про Відбіркові комісії коледжів закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» на 2025 рік».
3. Контроль за виконанням наказу покласти на в.о. проректора з освітньої діяльності Світлану НЕСТЕРЕНКО

**Президент**



**Петро ТАЛАНЧУК**

## ПОЛОЖЕННЯ

### про відбіркові комісії фахових коледжів закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна»

#### I. Загальні положення

1.1. Положення розроблено на основі «Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу України», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року №1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 р. за № 1353/27798 «Про затвердження Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу України», та «Положення про Приймальну комісію Відкритого міжнародного університету розвитку людини «Україна» (далі – університет), затвердженого рішенням Вченої ради університету від 15 травня 2026 року і введеного в дію наказом президента університету від 15 травня 2026 року № 3

1.2. Відбіркові комісії фахових коледжів створюються для проведення профорієнтаційної роботи, прийому документів, оформлення особових справ вступників у коледжі базової структури університету та в його територіально відокремлених структурних підрозділах, а також для виконання інших функцій, покладених на них Приймальною комісією університету. Відбіркові комісії працюють під керівництвом Приймальної комісії.

У разі потреби можуть створюватися виїзні відбіркові комісії, порядок роботи яких встановлюється Приймальною комісією.

Термін повноважень відбіркової комісії становить один рік.

1.3. До складу відбіркової комісії входять голова – директор фахового коледжу (керівник відокремленого структурного підрозділу, відповідальний секретар відбіркової комісії, члени відбіркової комісії з числа науково-педагогічних (педагогічних) працівників та навчально-допоміжного персоналу, кількість яких визначається, виходячи з потреби відбіркової комісії.

У складі відбіркової комісії призначається уповноважена особа відбіркової комісії з питань прийняття та розгляду електронних заяв та подання до Єдиної державної електронної бази з питань освіти отриманих від вступників відомостей.

1.4. Склад відбіркової комісії затверджується наказом Президента університету за поданням керівника структурного підрозділу університету

1.5. Голова відбіркової комісії несе персональну відповідальність за виконання покладених на відбіркову комісію завдань і здійснення нею своїх функцій.

1.6. Склад відбіркової комісії, за винятком осіб, які входять до неї згідно з посадовими обов'язками, щороку оновлюється не менше як на третину.

1.7. До роботи у відбірковій комісії не дозволяється залучати осіб, діти яких вступають до фахового коледжу у поточному році.

1.8. Рішення відбіркової комісії оформлюються протоколами, які підписуються головою і відповідальним секретарем відбіркової комісії.

Усі рішення відбіркової комісії приймаються згідно з чинним законодавством України, не повинні суперечити Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2026 році, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки № 504 від 23.03.2026 року, та Правилам прийому до фахових коледжів Відкритого міжнародного університету розвитку людини «Україна» у 2026 році, узгоджуються із Приймальною комісією та доводяться до відома вступників.

#### II. Основні завдання та обов'язки відбіркової комісії

З метою успішного вирішення завдань щодо формування контингенту здобувачів освіти відбіркова комісія виконує такі обов'язки:

2.1. Ознайомлює вступників із Правилами прийому до фахових коледжів, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію.

2.2. Забезпечує інформування вступників, їхніх батьків та громадськість із усіх питань вступу до коледжу.

2.3. Забезпечує спокійну і доброзичливу атмосферу у процесі роботи, надає вступникам можливість отримати повну інформацію про хід вступної кампанії.

2.4. Проводить консультації вступників з питань вибору спеціальності (освітньої програми), що найбільше відповідає здібностям, схильностям і рівню підготовки вступника.

2.5. Організовує прийом заяв та документів від вступників за визначеним переліком, а також, у разі потреби, засвідчує копії документів.

За умови подання заяви вступником в електронній формі контролює підтвердження його особистим підписом надання згоди на обробку його персональних даних в Єдиній державній електронній базі з питань освіти, а також наявність підстав для вступу поза конкурсом.

2.6. Приймає рішення про рекомендацію до допуску вступника до участі у конкурсі за результатами співбесіди, передбачених Порядком прийому та Правилами прийому до фахових коледжів університету, і повідомляє про це вступнику в письмовій або іншій, встановленій відбірковою комісією, формі.

2.7. Секретар відбіркової комісії проводить перевірку чинності військово-облікових документів, їх якісне сканування або копіювання та внесення необхідних відомостей про наявність таких документів у здобувачів освіти. Військово-облікові документи надаються вступниками починаючи з 2009 року народження.

### **III. Організація роботи відбіркової комісії**

3.1. Відбіркова комісія проводить прийом заяв та документів вступників у терміни, передбачені Порядком прийому на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, Правилами прийому до фахових коледжів університету.

Відмова у реєстрації заяви вступника не допускається, крім випадків порушення вступником законодавства або відсутності передбачених Правилами прийому документів для реєстрації вступника.

3.2. Відбіркова комісія оформлює особові справи вступників згідно з Правилами прийому до фахових коледжів університету і передає їх до сектора формування та обліку особових справ здобувачів освіти університету.

3.3. Відбіркова комісія здійснює перевірку достовірності даних, поданих вступником для участі у конкурсному відборі, в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

3.4. Відбіркова комісія подає до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (Єдина база) отримані від вступників відомості, вносить зміни до статусів заяв вступників у Єдиній базі.

3.5. Відбіркова комісія видає екзаменаційні листи особам, які допущені до складання вступних випробувань (співбесід) та творчих конкурсів, за підписом відповідального секретаря, скріпленого печаткою Приймальної (відбіркової) комісії. Екзаменаційний лист разом із паспортом є перепусткою на вступні випробування.

3.6. Згідно із затвердженим розкладом відбіркова комісія повідомляє вступників про дату та час проведення творчих конкурсів та співбесід.

3.7. Відбіркова комісія організовує проведення співбесід та творчих конкурсів згідно з Положенням про Приймальну комісію (наказ Президента університету від 10.04.2025 року № 42).

3.8. Відбіркова комісія слідкує за дотриманням порядку при проведенні співбесід та творчих конкурсів, не допускає до приміщень, де проводяться вступні випробування, сторонніх осіб без дозволу голови відбіркової комісії.

3.9. Відбіркова комісія проводить шифрування письмових робіт. Відповідальний секретар Приймальної (відбіркової) комісії проставляє цифровий або інший умовний шифр на титульному аркуші та на кожному аркуші письмової відповіді а також в екзаменаційній відомості. У випадках, коли під час шифрування письмових екзаменаційних робіт виявлено роботу, на якій є особливі позначки, що можуть розкрити авторство, робота не шифрується та,

крім члена предметної (екзаменаційної або фахової атестаційної) комісії, додатково перевіряється головою відповідної комісії.

Після шифрування титульні аркуші зберігаються у відповідального секретаря Приймальної (відбіркової) комісії до закінчення перевірки всіх робіт. Листки письмових відповідей разом із підписаною відповідальним секретарем Приймальної (відбіркової) комісії, який проводив шифрування письмових робіт, відомістю передаються голові відповідної комісії для розподілу їх між членами комісії для перевірки.

3.10. Відбіркова комісія оголошує вступникам результати співбесід та творчих конкурсів і роз'яснює їх.

3.11. Відбіркова комісія здійснює впорядкування рейтингового списку в межах кожної категорії:

- за конкурсним балом від більшого до меншого;
- за пріоритетністю заяви від 1 до 5;
- за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-професійний) рівень від більшого до меншого.

3.12. У терміни, визначені Правилами прийому (не пізніше наступного дня після закінчення прийому заяв та документів), відбіркова комісія формує рейтинговий список вступників відповідно до загальної кількості набраних балів кожним вступником, у якому зазначається:

- прізвище, ім'я та по батькові вступника;
- конкурсний бал вступника (крім зарахованих за співбесідою);
- пріоритетність заяви, зазначена вступником (тільки на основі повної загальної середньої освіти).

Рейтингові списки формуються відбірковою комісією з Єдиної бази та оприлюднюються в повному обсязі на інформаційних стендах Приймальної (відбіркової) комісії та офіційному вебсайті.

3.13. Відбіркова комісія здійснює коригування списку рекомендованих до зарахування.

3.14. Відбіркова комісія ухвалює на своєму засіданні рішення про рекомендацію до зарахування вступників, що оформлюється протоколом, в якому вказуються умови зарахування (за результатами співбесіди, за результатами участі в конкурсі та ін.).

На підставі рішення відбіркової комісії Президент університету видає наказ про зарахування вступників, інформація про зарахованих вступників доводиться до їх відома та оприлюднюється.

3.15. Після видання наказу про зарахування вступників на навчання уповноважені особи відбіркової комісії проставляють в Єдиній базі протягом доби відповідні відмітки щодо зміни статусу вступника. Внесені до Єдиної бази дані про зарахування вступників є підставою для випуску студентських квитків. Для формування студентського квитка представник відбіркової комісії вносить дані паспортного документа та реєстраційний номер облікової картки платника податків, якщо ці дані не були внесені вступником при формуванні електронного кабінету вступника.

3.16. Відбіркова комісія готує списки про компенсацію оплати навчання для міських державних адміністрацій або відділень Фонду соціального захисту осіб з інвалідністю.

3.17. Відбіркова комісія забезпечує та контролює діяльність технічних, інформаційних і побутових служб щодо створення умов для формування контингенту здобувачів освіти.

3.18. Відбіркова комісія готує акт на знищення копій документів вступників, які не зараховані на навчання та їхніх фотокарток після трьох місяців зберігання.

3.19. Відбіркова комісія готує звіт про результати прийому здобувачів освіти на навчання.

**СКЛАД ВІДБІРКОВИХ КОМІСІЙ**  
**НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИХ ПІДРОЗДІЛІВ**

**ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ «ОСВІТА»**

<b>Голова відбіркової комісії:</b>	Смолянова Світлана Іванівна
<b>Заступник голови відбіркової комісії:</b>	Володько Людмила Олександрівна
<b>Відповідальний секретар відбіркової комісії:</b>	Щавлінська Світлана Василівна
<b>Члени відбіркової комісії:</b>	Сімонова Світлана Миколаївна Пастушенко Галина Петрівна Кулик Аня Володимирівна Наголюк Олена Євгеніївна Танська Людмила Вацлавівна Михайленко Лідія Миколаївна Мірошин Сергій Михайлович Кузьменко Яна Русланівна

**БІЛОЦЕРКІВСЬКОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ**

<b>Голова відбіркової комісії :</b>	Коваль Вікторія Сергіївна
<b>Відповідальний секретар відбіркової комісії:</b>	Ткаченко Тетяна Олександрівна
<b>Члени комісії:</b>	Сидоренко Віталій Вікторович Добренька Наталія Вікторівна Волков Станіслав Сергійович
<b>Уповноважена особа відбіркової комісії з питань прийняття та розгляду електронних заяв:</b>	Ткаченко Тетяна Олександрівна

**БРОВАРСЬКОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ**

<b>Голова відбіркової комісії:</b>	Гражевська Олександра Юріївна
<b>Відповідальний секретар відбіркової комісії:</b>	Корендюк Інна Анатоліївна
<b>Члени відбіркової комісії:</b>	Пономарчук Віталій Вадимович Барабаш Ірина Вікторівна
<b>Уповноважена особа відбіркової комісії з питань прийняття та розгляду електронних заяв:</b>	Барабаш Ірина Вікторівна

**ВАСИЛЬКІВСЬКОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ**

<b>Голова відбіркової комісії:</b>	Тимошенко Інесса Станіславівна
<b>Відповідальний секретар відбіркової комісії:</b>	Іванисик Олександр Миколайович

**Члени відбіркової комісії**

Блідченко Марина Петрівна  
Подмогильна Юлія Павлівна  
Скляр Ірина Андріївна

**Уповноважена особа відбіркової комісії з питань  
прийняття та розгляду електронних заяв:**

Подмогильна Юлія Павлівна

### **ВІННИЦЬКОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ**

**Голова відбіркової комісії:  
Відповідальний секретар відбіркової комісії:  
Члени відбіркової комісії:**

Буткалюк Галина Василівна  
Лебедев Олександр Сергійович  
Павлюк Тетяна Миколаївна  
Андрющенко Микола Петрович  
Куц Павло Віталійович  
Олійник Олеся Михайлівна  
Поліщук Олена Михайлівна  
Мохнатюк Вадим Романович  
Шевчук Оксана Вікторівна

**Уповноважена особа відбіркової комісії з питань  
прийняття та розгляду електронних заяв:**

Павлюк Тетяна Миколаївна

### **ДУБЕНСЬКОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ**

**Голова відбіркової комісії:  
Відповідальний секретар відбіркової комісії:  
Члени відбіркової комісії:**

Васюк Інна Володимирівна  
Кондицька Ірина Миколаївна  
Ничипорук Ольга Анатоліївна  
Письмак Ольга Степанівна  
Абрамович Вікторія Сергіївна  
Климчук Вікторія Сергіївна

**Уповноважена особа відбіркової комісії з питань  
прийняття та розгляду електронних заяв:**

Гранчак Ігор Андрійович

### **КАРПАТСЬКОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ**

**Голова відбіркової комісії:  
Відповідальний секретар відбіркової комісії:  
Члени відбіркової комісії:**

Роман Вікторія Петрівна  
Дума Тетяна Іванівна  
Роман Роман Михайлович  
Фельцан Іван Юрійович

**Уповноважена особа відбіркової комісії з питань  
прийняття та розгляду електронних заяв:**

Роман Вікторія Петрівна

### **МЕЛІТОПОЛЬСЬКОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ**

**Голова відбіркової комісії:  
Відповідальний секретар відбіркової комісії:  
Члени відбіркової комісії:**

Єрмоленко Ольга Володимирівна  
Рябицька Тетяна Іванівна  
Фурса Вячеслав Олексійович  
Баханова Світлана Володимирівна

**Уповноважена особа відбіркової комісії з питань прийняття та розгляду електронних заяв:**

Баханова Світлана Володимирівна

### **МИКОЛАЇВСЬКОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ**

**Голова відбіркової комісії:**

Кандюк-Лебідь Світлана Володимирівна

**Відповідальний секретар відбіркової комісії:**

Щербакова Ірина Олександрівна

**Члени відбіркової комісії:**

Горба Тетяна Миколаївна  
Загоруєва Світлана Олександрівна  
Домбровська Людмила Вікторівна  
Скупський Руслан Миколайович  
Моргун Світлана Олегівна  
Олійник Олег Олександрович

**Уповноважена особа відбіркової комісії з питань прийняття та розгляду електронних заяв:**

Загоруєва Світлана Олександрівна

### **ПОЛТАВСЬКОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ**

**Голова відбіркової комісії:**

Шаравара Роман Іванович

**Відповідальний секретар відбіркової комісії:**

Стрілко Дмитро Леонідович

**Члени відбіркової комісії:**

Товста Світлана Петрівна  
Коваленко Володимир Федорович  
Рябокінь Наталія Олександрівна  
Басенко Руслан Олександрович  
Черняк Ніна Степанівна  
Подольська Олександра Ігорівна

**Уповноважена особа відбіркової комісії з питань прийняття та розгляду електронних заяв:**

Скляр Тетяна Петрівна

### **РІВНЕНСЬКОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ**

**Голова відбіркової комісії:**

Красовська Алла Михайлівна

**Відповідальний секретар відбіркової комісії:**

Нагорна Ольга Вікторівна

**Члени відбіркової комісії:**

Козакова Ольга Володимирівна  
Нікитенко Дмитро Валерійович  
Базилюк Наталія Миколаївна  
Веремчук Тетяна Миколаївна  
Коник Ірина Степанівна  
Красовський Віталій Борисович  
Стеца Наталія Володимирівна  
Юрчук Людмила Василівна  
Якимчук Оксана Олександрівна

**Уповноважена особа відбіркової комісії з питань прийняття та розгляду електронних заяв:**

Хильчук Юлія Василівна

### **СТОРОЖИНЕЦЬКОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ**

**Голова відбіркової комісії:**

Лаврук Богдана Юріївна

**Відповідальний секретар відбіркової комісії:**

Столяр Тетяна Дмитрівна

**Члени відбіркової комісії:**

Олар Оксана Іллівна

Орендович Валентина Дмитрівна

**Уповноважена особа відбіркової комісії з питань прийняття та розгляду електронних заяв:**

Столяр Іванна Іванівна

### **ТЕРНОПІЛЬСЬКОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ**

**Голова відбіркової комісії:**

Сухорукова Неля Степанівна

**Відповідальний секретар відбіркової комісії:**

Боденчук Богдан Іванович

**Члени відбіркової комісії:**

Заблоцька Ірина Ярославівна

Гровацький Антон Валентинович

Цуп Андрій Володимирович

Дуда Світлана Ігорівна

**Уповноважена особа відбіркової комісії з питань прийняття та розгляду електронних заяв:**

Твардовська Оксана Анатоліївна

### **ХМЕЛЬНИЦЬКОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ**

**Голова відбіркової комісії:**

Польовик Ольга Віталіївна

**Відповідальний секретар відбіркової комісії:** Польовик Ніколет-Маргарита Миколаївна

**Члени відбіркової комісії**

Добровіцька Олена Олександрівна

Галко Олександр Михайлович

Кожушко Олена Олександрівна

Корабльова Олена Олександрівна

Пуча Володимир Ігорович

Гасюк Олена Борисівна

Гребенюк Ганна Іванівна

**Уповноважена особа відбіркової комісії з питань прийняття та розгляду електронних заяв:**

Дронь Світлана Миколаївна

### **ЦЕНТРАЛЬНОУКРАЇНСЬКОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ**

**Голова відбіркової комісії:**

Ткаченко Ірина Миколаївна

**Відповідальний секретар відбіркової комісії:**

Кравченко Олена Вікторівна

**Заступник відповідального секретаря**

**з технічного забезпечення:**

Трегубенко Марина Юріївна

**Члени відбіркової комісії:**

Мильніченко Наталя Олександрівна

Коняшина Ірина Борисівна

Остапенко Олена Володимирівна

Доліна Аделіна Олександрівна

**Уповноважена особа відбіркової комісії з питань  
прийняття та розгляду електронних заяв:**

Русіна Галина Олександрівна